

Comune di Sarroch

Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

N° 13

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI PER L'ANNO 2014.

L'anno duemilaquattordici addì uno del mese di Settembre alle ore 18:25 nella sala delle adunanze Consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal T.U.EE.LL. e dallo Statuto comunale, sono stati convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
1 <i>MATTANA SALVATORE</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 <i>DESSI ANGELO</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 <i>MELIS IGOR</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 <i>MELONI GIANLUIGI</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5 <i>COIS VITTORIO</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 <i>GUIISO EFISIO ANDREA</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 <i>MELONI GIOVANNI</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 <i>SPANO MANUELA</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 <i>SALIS MASSIMILIANO</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10 <i>MARTIS FERMINO</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11 <i>SPIGA MIRKO</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12 <i>MELIS MANUELA</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13 <i>PAVANETTO GIORGIO</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14 <i>NAPPI GIOVANNI</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15 <i>BUONOMO ATTILIO</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 <i>MELONI BIANCAROSA</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17 <i>ORRÙ GABRIELLA</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Totale Presenti: 16 Totali Assenti: 1

Assiste il Segretario Comunale Dr.ssa Tegas Lucia che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Salvatore Mattana, assume la presidenza del Consiglio e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

La seduta è pubblica

IL CONSIGLIO COMUNALE

SENTITA l'illustrazione dell'oggetto da parte dell'Assessore al Bilancio Mirko Spiga;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 in data odierna è stato approvato il Regolamento che istituisce e disciplina il Tributo comunale sui rifiuti TARI nel territorio di questo Comune;
- ai sensi dell'art. 1, comma 639, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, a decorrere dal 1 gennaio 2014, è istituito in tutti i Comuni del territorio nazionale l'imposta unica comunale (IUC), che si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti;
- l'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158, dispone che, ai fini della determinazione della tariffa, i comuni approvano il Piano Finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani, individuando in particolare i costi del servizio e gli elementi necessari alla relativa attribuzione della parte fissa e di quella variabile della tariffa, per le utenze domestiche e non domestiche;
- ai sensi dell'art. 1, comma 684, della Legge 27 dicembre 2013 n. 147, Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia, e le aliquote della TASI, in conformità con i servizi e i costi individuati ai sensi della lettera b), numero 2), del comma 682 e possono essere differenziate in ragione del settore di attività nonché della tipologia e della destinazione degli immobili;
- il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 è fissato al 30.09.2014, come stabilito dal D.M. 18/07/2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 169 del 23/07/2014;

VISTO il Piano Economico e Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti per l'anno 2014, allegato alla presente;

VISTI:

- l'art. 14 del decreto legge 6 dicembre 2011 n. 201;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158;
- il vigente regolamento comunale che istituisce e disciplina l'imposta unica comunale (IUC), che si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti;

ACQUISITI sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa del Responsabile del

Servizio Finanziario;

ACQUISITO altresì, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b, del D.Lgs 267/2000, come modificato dall'art. 3, comma 2-bis, del D.L. 174/2012, il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTO lo Statuto comunale;

Sentito il Consigliere G. Nappi, il quale anticipa il voto favorevole del gruppo di Minoranza, pur sostenendo l'esigenza per il paese di dotarsi di un ecocentro, ad oggi non ancora realizzato, che risolverà tanti problemi legati al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. In particolare ritengono che il servizio di nettezza urbana debba essere potenziato sotto alcuni aspetti, anche a discapito di altri interventi, prevedendo, ad esempio, lo spazzamento di tutte le strade e non solo delle piazze e vie centrali, come previsto attualmente.

Prende la parola il Sindaco il quale, rispondendo al Consigliere Nappi, evidenzia le problematiche tecniche e burocratiche che hanno comportato un allungamento dei tempi di realizzazione dell'ecocentro. Ricorda al Consiglio che l'intervento era stato programmato sette anni fa, che era stata stanziata in bilancio la somma necessaria ed individuata l'ubicazione; tuttavia con l'inserimento del territorio di Sarroch nel sistema SIN (siti di interesse nazionale), si è reso necessario individuare un'altra area idonea non soggetta al rispetto dei vincoli delle aree ricadenti nel SIN, in modo da evitare ulteriori lungaggini burocratiche e costi per l'amministrazione. Sottolinea che la nuova area individuata per la piattaforma ambientale, ha finalmente ottenuto, dopo quasi un anno, le autorizzazioni previste, compresa quella della Soprintendenza e, assicura che l'opera in sé, non richiede tempi lunghi di realizzazione. Concorda sul fatto che il servizio di raccolta rifiuti debba essere rivisto e migliorato, ma rileva che ciò, potrà essere fatto con la prossima gara, in quanto l'attuale appalto ha una durata di cinque anni.

Interviene l'Assessore all'Ambiente M. Melis che condivide quanto espresso finora sul fatto che l'ecocentro comporterà sicuramente un miglioramento generale del servizio. Sostiene che con la sua attivazione, verranno rivisti una serie di punti fondamentali del capitolato, come la gestione del servizio "porta a porta", che daranno luogo a dei risparmi sui costi attuali, da impiegare in settori ritenuti fondamentali dall'amministrazione, come ad esempio lo spazzamento delle strade nell'intero abitato. Prosegue dicendo che la struttura dell'ecocentro prevederà una serie di premialità per frazioni di rifiuto (es. per i rifiuti degli elettrodomestici), che genereranno economie con le quali si potranno avere ulteriori margini di miglioramento dei servizi. Anticipa che la Commissione ambiente sarà coinvolta nella fase di revisione complessiva del capitolato d'appalto. Sentito il Consigliere G. Pavanetto, il quale rimarca l'importanza di realizzare l'ecocentro nel più breve tempo possibile, ma evidenzia le perplessità, espresse in passato, in merito all'area individuata per la sua ubicazione. Ribadisce che l'area non sia idonea per vari motivi, sia in quanto vicina ad una Tomba dei Giganti, sia per i potenziali rischi nel caso di una bomba d'acqua, poiché vi convogliano tutte le acque del territorio. Ricorda la posizione segnalata in altre occasioni, della necessità di individuare un sito più strategico, di passaggio, nella zona di Perd' e Sali e Porto Columbu.

DATO ATTO che l'intera discussione è stata registrata nel nastro magnetico a disposizione dei Consiglieri.

Sentito il Sindaco che pone a votazione l'argomento

Con votazione unanime, palesemente espressa

DELIBERA

Di approvare il Piano Economico Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Con separata votazione unanime e concorde, espressa in forma palese, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134 del d.lgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Salvatore Mattana

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Lucia Tegas

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U.E.L.

Parere di regolarità tecnica
si attesta la regolarità tecnica

Favorevole

IL RESPONSABILE

F.to Antonella Serra

26/08/2014

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal _____
per rimanervi giorni 15 consecutivi a norma dell'art.124 del T.U.E.L. e contestuale comunicazione ai
capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del T.U.E.L.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Lucia Tegas

Per copia conforme all' originale

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to



Comune di Sarroch

TARI 2014

PIANO FINANZIARIO

C.S.L.	Servizio di spazzamento	Lavaggio strade	Pulizia area Mercato	Spazzam. Integr (+utile)	TOT COSTO	IVA	
Automezzi ammortam.	809,67	228,498508	731,91	6.865,62	8.635,70	1,1	9.499,27
Automezzi costo gestione	2.569,37	238,9768192	888,76	3.958,16	7.655,26	1,1	8.420,79
Personale	36.100,77	627,0624192	6.422,29	103.712,75	146.862,88	1,1	161.549,16
Attrezzatura	654,50	0,00	0,00	11.396,11	12.050,61	1,1	13.255,67
	40.134,31	1.094,54	8.042,96	125.932,64	175.204,45		192.724,89

138.525,90

C.R.T.	Raccolta RSU	IVA	
Automezzi ammort.	16.808,95	1,1	18.489,85
Automezzi costo gestione	22.952,32	1,1	25.247,55
Personale	119.180,69	1,1	131.098,76
Attrezzatura	16.857,48	1,1	18.543,23
	175.799,44		193.379,39

CTS	Ton smaltite 2013	Costo €/ton	TOT
smaltimento r.s.u.	1444,45	179,52	259.307,66

C.G.D.	racc. rif. abband da contrat.	racc. integrativa(+ut)	raccolta RUP	TOT COSTO	IVA	
Automezzi ammortamento	1.583,42	569,31	52,62	2.205,35	1,1	2425,883
Automezzi costo gestione	2.552,71	440,00	79,80	3.072,51	1,1	3379,762
Personale	15.269,06	4.277,03	1.336,11	20.882,20	1,1	22970,42
Attrezzatura		528,00	311,93	839,93	1,1	923,9191
	19.405,19	5.814,34	1.780,45			29699,98

C.R.D. - FORSU		IVA	
Automezzi ammort	15.196,79	1,1	16.716,47
Automezzi costo gestione	19.030,95	1,1	20.934,05
Personale	97.671,65	1,1	107.438,82
Attrezzatura	32.841,68	1,1	36.125,85
	164.741,079		181.215,19

C.R.D. - Carta + cellulose		IVA	
Automezzi ammortamento	9.382,58	1,1	10.320,84
Automezzi costo gestione	11.323,89	1,1	12.456,28
Personale	60.558,32	1,1	66.614,16
Attrezzatura	9.759,83	1,1	10.735,81
	91.024,617		100.127,08

C.R.D. - Vetro e lattine		IVA	
Automezzi ammortamento	4.366,43	1,1	4.803,08
Automezzi costo gestione	5.469,77	1,1	6.016,75
Personale	27.108,05	1,1	29.818,86
Attrezzatura	5.433,54	1,1	5.976,90
	42.377,804		46.615,58

C.R.D. - Plastica		IVA	
Automezzi ammortamento	5.144,75	1,1	5.659,22
Automezzi costo gestione	6.172,45	1,1	6.789,69
Personale	37.286,69	1,1	41.015,36
Attrezzatura	7.547,73	1,1	8.302,50
	56.151,612		61.766,77

C.R.D. - Verde		IVA	
Automezzi ammortamento	107,66	1,1	118,42
Automezzi costo gestione	167,09	1,1	183,80
Personale	302,76	1,1	333,04
Attrezzatura		1,1	0,00
	577,503		635,25

C.R.D. - ingombranti e/o durev		IVA	
Automezzi ammortamento	1.319,17	1,1	1.451,08
Automezzi costo gestione	2.131,23	1,1	2.344,35
Personale	12.693,22	1,1	13.962,54
Attrezzatura		1,1	0,00
	16.143,616		17.757,98

TOT Ammortamenti
69.263,58

CC - COSTI COMUNI

	Materie di consumo e merci	Servizi	Godimento beni di terzi	Personale	Altri costi	TOTALE
CARC – Costi amm.vi accert., riscoss. e cont.						
Attività 1		€ 6.827,26		€ -		€ 6.827,26
Attività 2 (ufficio ambiente)				€ 13.668,00		€ 13.668,00
Totale CARC	€ -	€ 6.827,26	€ -		€ -	€ 20.495,26
CGG - Costi Generali di Gestione						
Gestione ecosportello + personale a disposizione				€ 68.313,81		€ 68.313,81
Spese generali					€ 8.000,00	
Gestione del cantiere				€ 57.148,67		€ 57.148,67
Quota di personale CG				€ 287.400,55		€ 287.400,55
Totale CGG	€ -	€ -	€ -	€ 412.863,03	€ 8.000,00	€ 412.863,03
CCD - Costi Comuni Diversi						
Costi di distribuzione a attrezzature e camp info	€ 6.893,39	€ 8.391,04				€ 15.284,43
						€ -
Fondo rischi crediti					€ 35.958,00	€ 35.958,00
Crediti inesigibili al netto fondo rischi crediti						€ -
Contributo Miur (a dedurre)					€ -	€ 1.950,78
Recupero evasione (a dedurre)					€ -	€ -
Totale CCD	€ 6.893,39	€ 8.391,04	€ -	€ -	€ 35.958,00	€ 53.193,21
Totale CC	€ 6.893,39	€ 15.218,30	€ -	€ 412.863,03	€ 43.958,00	€ 486.551,49

CK - COSTI D'USO DEL CAPITALE

AMMn – Ammortamenti per l'anno di riferimento	
Ammortamento impianti	
Ammortamento mezzi e attrezzature	€ 69.263,58
Ammortamento hardware e software	
Ammortamento start up nuove attività	
Ammortamento beni materiali	
Ammortamento immobili	
Altri ammortamenti	
Totale	€ 69.263,58

ACCn – Accantonamenti per l'anno di riferimento	
Accantonamento per minori entrate per riduzioni di tariffa	
Accantonamento per agevolazione legata al recupero	
Accantonamento per inesigibili	€ -
Totale	€ -

Rn - Remunerazione del capitale investito per l'anno di riferimento	
A - Investimenti per l'anno di riferimento	
Compattatori	
Automezzi	
Contenitori	
Piattaforma	
Immobili	
Hardware	
Altro	
Altro	
Totale A	€ -
B – Cespiti in ammortamento per l'anno di riferimento (valore residuo)	
Compattatori	
Automezzi	
Contenitori	
Piattaforma	
Immobili	
Hardware	
Altro	
Altro	
Totale B	€ -
Capitale netto investito (A+B)	€ -
Tasso di rendimento rn	4,00%
Rendimento del capitale (A+B) x rn	€ -
Totale CK	€ 69.263,58

Riduzioni RD utenze domestiche		Quota variab.
abbattimento quota variabile per RD		€ 27.108,00
abbattimento quota variabile per compostaggio		€ -
Totale		€ 27.108,00

Altre riduzioni	Quota fissa	Quota variab.
- abitazioni con unico occupante	€ -	€ -
- abitazioni a disposizione	€ -	€ -
- utenze non domestiche stagionali	€ 3.137,00	€ 3.137,00
- abitazioni di residenti all'estero	€ -	€ -
- fabbricati rurali ad uso abitativo	€ -	€ -
- utenze fuori zona di raccolta	€ -	€ -
- recupero rifiuti assimilati	€ -	€ -
Totale	€ 3.137,00	€ 3.137,00

Agevolazioni	Quota fissa	Quota variab.
ONLUS	€ -	€ -
OPS	€ -	€ -
detassazione rifiuti tossici nocivi	€ 3.616,00	€ 3.616,00
altro	€ 26.104,00	€ 26.104,00
Totale	€ 29.720,00	€ 29.720,00

Prospetto riassuntivo

CG - Costi operativi di Gestione	€	823.604,15
CC- Costi comuni	€	486.551,49
CK - Costi d'uso del capitale	€	69.263,58
Minori entrate per riduzioni	€	6.274,00
Agevolazioni	€	59.440,00
Contributo Comune per agevolazioni	-€	59.440,00
Totale costi	€	1.385.693,22

Riduzione RD ut. Domestiche	€	27.108,00
-----------------------------	---	------------------

RIPARTIZIONE COSTI FISSI E VARIABILI

COSTI VARIABILI

CRT - Costi raccolta e trasporto RSU	€	107.299,42
CTS - Costi di Trattamento e Smaltimento RSU	€	259.307,66
CRD - Costi di Raccolta Differenziata per materiale	€	255.246,25
CTR - Costi di trattamenti e riciclo	€	99.299,78
Riduzioni parte variabile	€	3.137,00
Totale	€	724.290,11

COSTI FISSI

CSL - Costi Spazz. e Lavaggio strade e aree pubbl.	€	102.451,04
CARC - Costi Amm. di accertam., riscoss. e cont.	€	20.495,26
CGG - Costi Generali di Gestione	€	412.863,03
CCD - Costi Comuni Diversi	€	53.193,21
AC - Altri Costi	€	-
Riduzioni parte fissa	€	3.137,00
Totale parziale	€	592.139,53
CK - Costi d'uso del capitale	€	69.263,58
Totale	€	661.403,11

Totale Fissi + Variabili	€	1.385.693,22
		Verificato



Comune di Sarroch

TARI 2014

PROSPETTO TARIFFE

PROSPETTO DI CALCOLO DELLE TARIFFE

Comuni oltre 5.000 abitanti SUD

DATI GENERALI	inserire	%		
Costi fissi no K n-1	592.139,53	0,10%	592.731,67	Costi fissi no K
CKn	69.263,58		69.263,58	CKn
Costi variab n-1	724.290,11	0,10%	725.014,40	Costi variabili
Riduz. Rd Ud €	27.108,00		27.108,00	Riduz. Rd Ud
Totale RSU kg	2.222.000,00			
Tasso inflaz. Ip	1,10%			
Recup. Prod. Xn	1,00%			

DISTRIBUZIONE DATI						
Utenze	RIFIUTI		COSTI			
	kg	%	Costi fissi	Costi var.	Riduz. Rd Ud	Costi var. corr.
Ud	1.189.260,00	60,00	€ 397.197,15	€ 435.008,64	€ 27.108,00	€ 407.900,64
Und	1.030.740,00	40,00	€ 264.798,10	€ 290.005,76	-€ 27.108,00	€ 317.113,76
Totale	2.222.000,00	100,00	€ 661.995,25	€ 725.014,40	€ -	€ 725.014,40

DATI DELLE UTENZE DOMESTICHE

n	Inserire	Inserire	Inserire
	Stot(n)	N(n)	Ps
1	78.262	676	50%
2	101.765	862	50%
3	74.846	601	50%
4	60.903	445	50%
5	16.931	122	50%
6 o più	8.824	48	50%
Totale	341.531	2.754	

TARIFFE	
Fisso €/mq	Variabile €
0,976	80,30
1,132	138,12
1,229	168,63
1,313	202,36
1,325	244,12
1,277	278,65

DATI DELLE UTENZE NON DOMESTICHE

Aumento ut. giornaliera (≤ 100%):

100%

n.	Attività	Stot(ap)	Ps
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	11.415	50%
2	Cinematografi e teatri	220	50%
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	7.265	50%
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	3.972	50%
5	Stabilimenti balneari	0	50%
6	Esposizioni, autosaloni	0	50%
7	Alberghi con ristorante	1.030	50%
8	Alberghi senza ristorante	444	50%
9	Case di cura e riposo	170	50%
10	Ospedale	0	50%
11	Uffici, agenzie, studi professionali	10.092	50%
12	Banche ed istituti di credito	80	50%
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli	2.701	50%
14	edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	457	50%
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0	50%
16	Banchi di mercato beni durevoli	0	50%
	- idem utenze giornaliera	0	50%
17	Attività artigianali tipo botteghe: Parrucchiere, barbiere, estetista	490	50%
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	1.630	75%
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	2.749	50%
20	Attività industriali con capannoni di produzione	44.738	100%
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	354	75%
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	4.067	25%
	- idem utenze giornaliera	0	50%
23	Mense, birrerie, amburgherie	4.367	50%
24	Bar, caffè, pasticceria	1.553	25%
	- idem utenze giornaliera	0	50%
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2.229	50%
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	146	50%
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	501	0%
28	Ipermercati di generi misti	0	50%
29	Banchi di mercato genere alimentari	0	50%
	- idem utenze giornaliera	0	50%
30	Discoteche, night-club	3.000	50%

Tariffe	
Fisso €/mq	Variab. €/mq
1,100	1,088
0,815	0,804
0,815	0,813
1,395	1,384
0,957	0,951
0,927	0,924
2,465	2,448
1,966	1,947
2,027	2,007
2,333	2,308
2,108	2,085
1,294	1,275
2,017	1,993
2,557	2,532
1,497	1,478
2,913	2,880
5,826	5,760
2,740	2,710
1,981	1,955
2,333	2,305
1,915	3,024
1,635	1,623
10,430	10,326
27,869	27,590
9,045	8,946
7,660	7,575
20,209	19,991
4,074	4,032
4,085	4,046
9,004	8,919
4,461	4,411
11,805	11,690
23,611	23,379
2,730	2,703

2,188
1,619
1,628
2,779
1,908
1,851
4,913
3,913
4,034
4,641
4,193
2,569
4,010
5,088
2,975
5,793
11,586
5,450
3,936
4,637
4,939
3,257
20,756
55,459
17,991
15,235
40,200
8,106
8,130
17,923
8,873
23,495
46,990
5,433

TARIFFE UTENZE DOMESTICHE - PARTE FISSA

Comuni oltre 5.000 abitanti SUD

Ctuf: € 397.197,15

n	Ka	Sot(n)	Ka.Stot(n)	Quf	TFd		Gettito
					Quf.Ka(n)	€	
1	0,81	78262	63.392,22	1,205	0,976	76.357,08	
2	0,94	101765	95.659,10	1,205	1,132	115.223,12	
3	1,02	74846	76.342,92	1,205	1,229	91.956,43	
4	1,09	60903	66.384,27	1,205	1,313	79.961,06	
5	1,10	16931	18.624,10	1,205	1,325	22.433,07	
6 o più	1,06	8824	9.353,44	1,205	1,277	11.266,39	
		Totale	329.756,05			€ 397.197,15	

TARIFFE UTENZE DOMESTICHE - PARTE VARIABILE

CVd (€) € 407.900,64
 Qtot (kg) 1.189.260,00
 Cu (€/kg) € 0,34
 Quv 234,13

n	Kb min	Kb max	Ps	Kb(n)	N(n)	Kb(n).N(n)	TVd	
							Quv	Gettito
1	0,60	1,00	100%	1,00	676	676	80,30	€ 54.284,180
2	1,40	1,80	80%	1,72	862	1482,64	138,12	€ 119.059,018
3	1,80	2,30	60%	2,10	601	1262,1	168,63	€ 101.349,206
4	2,20	3,00	40%	2,52	445	1121,4	202,36	€ 90.050,708
5	2,90	3,60	20%	3,04	122	370,88	244,12	€ 29.782,421
6 o più	3,40	4,10	10%	3,47	48	166,56	278,65	€ 13.375,108
		Totale			5079,58			€ 407.900,640

TARIFFE UTENZE NON DOMESTICHE - PARTE FISSA

Comuni oltre 5.000 abitanti SUD

Ctapf 264.798,10

QTnd 129.982,96

Qapf 2,03717549

% aumento utenze giornaliere 100%

								TARIFFE	
	Attività	Kc min.	Kc max.	Ps	Kc	Stot(ap)	Stot(ap).Kc	TF(ap)	Gettito
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,45	0,63	50%	0,540	11.415,00	6164,10	1,100	12.557,35
2	Cinematografi e teatri	0,33	0,47	50%	0,400	220,00	88,00	0,815	179,27
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,36	0,44	50%	0,400	1.640,00	656,00	0,815	1.336,39
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,63	0,74	50%	0,685	3.972,00	2720,82	1,395	5.542,79
5	Stabilimenti balneari	0,35	0,59	50%	0,470	0,00	0,00	0,957	0,00
6	Esposizioni, autosaloni	0,34	0,57	50%	0,455	0,00	0,00	0,927	0,00
7	Alberghi con ristorante	1,01	1,41	50%	1,210	1.030,00	1246,30	2,465	2.538,93
8	Alberghi senza ristorante	0,85	1,08	50%	0,965	444,00	428,46	1,966	872,85
9	Case di cura e riposo	0,90	1,09	50%	0,995	170,00	169,15	2,027	344,59
10	Ospedale	0,86	1,43	50%	1,145	0,00	0,00	2,333	0,00
11	Uffici, agenzie, studi professionali	0,90	1,17	50%	1,035	10.092,00	10445,22	2,108	21.278,75
12	Banche ed istituti di credito	0,48	0,79	50%	0,635	80,00	50,80	1,294	103,49
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli	0,85	1,13	50%	0,990	2.701,00	2673,99	2,017	5.447,39
14	edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,01	1,50	50%	1,255	457,00	573,54	2,557	1.168,39
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,56	0,91	50%	0,735	0,00	0,00	1,497	0,00
16	Banchi di mercato beni durevoli	1,19	1,67	50%	1,430	0,00	0,00	2,913	0,00
	- idem utenze giornaliere	2,38	3,34	50%	2,860	0,00	0,00	5,826	0,00
17	Attività artigianali tipo botteghe: Parrucchiere, barbiere, estetista	1,19	1,50	50%	1,345	490,00	659,05	2,740	1.342,60
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,77	1,04	75%	0,973	1.630,00	1585,18	1,981	3.229,28
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,91	1,38	50%	1,145	2.749,00	3147,61	2,333	6.412,22
20	Attività industriali con capannoni di produzione	0,33	0,94	100%	0,940	44.738,00	42053,72	1,915	85.670,81
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,45	0,92	75%	0,803	354,00	284,09	1,635	578,73
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	3,40	10,28	25%	5,120	4.067,00	20823,04	10,430	42.420,19
	- idem utenze giornaliere	6,80	20,56	50%	13,680	0,00	0,00	27,869	0,00
23	Mense, birrerie, amburgherie	2,55	6,33	50%	4,440	4.367,00	19389,48	9,045	39.499,77
24	Bar, caffè, pasticceria	2,56	7,36	25%	3,760	1.553,00	5839,28	7,660	11.895,64
	- idem utenze giornaliere	5,12	14,72	50%	9,920	0,00	0,00	20,209	0,00
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,56	2,44	50%	2,000	2.229,00	4458,00	4,074	9.081,73
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,56	2,45	50%	2,005	146,00	292,73	4,085	596,34
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	4,42	11,24	0%	4,420	501,00	2214,42	9,004	4.511,16
28	Ipermercati di generi misti	1,65	2,73	50%	2,190	0,00	0,00	4,461	0,00
29	Banchi di mercato genere alimentari	3,35	8,24	50%	5,795	0,00	0,00	11,805	0,00
	- idem utenze giornaliere	6,70	16,48	50%	11,590	0,00	0,00	23,611	0,00
30	Discoteche, night-club	0,77	1,91	50%	1,340	3.000,00	4020,00	2,730	8.189,45
						98.045	129.982,96		264.798,10

TARIFFE UTENZE NON DOMESTICHE - PARTE VARIABILE

Comuni oltre 5.000 abitanti SUD

CVnd 317.113,76
 QTnd 1.384.187,04
 Cu 0,229
 % aumento utenze giornaliere 100%

	Attività	Kd min.	Kd max.	Ps	Kd	Stot(ap)	Qnd	TARIFFE	Gettito
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	4,00	5,50	50%	4,750	11.415	54.221	1,088	12.421,95
2	Cinematografi e teatri	2,90	4,12	50%	3,510	220	772	0,804	176,91
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	3,20	3,90	50%	3,550	7.265	25.791	0,813	5.908,60
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	5,53	6,55	50%	6,040	3.972	23.991	1,384	5.496,25
5	Stabilimenti balneari	3,10	5,20	50%	4,150	0	0	0,951	0,00
6	Esposizioni, autosaloni	3,03	5,04	50%	4,035	0	0	0,924	0,00
7	Alberghi con ristorante	8,92	12,45	50%	10,685	1.030	11.006	2,448	2.521,34
8	Alberghi senza ristorante	7,50	9,50	50%	8,500	444	3.774	1,947	864,61
9	Case di cura e riposo	7,90	9,62	50%	8,760	170	1.489	2,007	341,17
10	Ospedale	7,55	12,60	50%	10,075	0	0	2,308	0,00
11	Uffici, agenzie, studi professionali	7,90	10,30	50%	9,100	10.092	91.837	2,085	21.039,67
12	Banche ed istituti di credito	4,20	6,93	50%	5,565	80	445	1,275	101,99
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli	7,50	9,90	50%	8,700	2.701	23.499	1,993	5.383,49
14	edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	8,88	13,22	50%	11,050	457	5.050	2,532	1.156,91
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	4,90	8,00	50%	6,450	0	0	1,478	0,00
16	Banchi di mercato beni durevoli	10,45	14,69	50%	12,570	0	0	2,880	0,00
	- idem utenze giornaliere	20,90	29,38	50%	25,140	0	0	5,760	0,00
17	Attività artigianali tipo botteghe: Parrucchiere, barbiere, estetista	10,45	13,21	50%	11,830	490	5.797	2,710	1.328,01
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	6,80	9,11	75%	8,533	1.630	13.908	1,955	3.186,28
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	8,02	12,10	50%	10,060	2.749	27.655	2,305	6.335,68
20	Attività industriali con capannoni di produzione	2,90	8,25	100%	13,200	44.738	590.542	3,024	135.291,59
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	4,00	8,11	75%	7,083	354	2.507	1,623	574,39
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	29,93	90,50	25%	45,073	4.067	183.310	10,326	41.995,83
	- idem utenze giornaliere	59,86	181,00	50%	120,430	0	0	27,590	0,00
23	Mense, birrerie, amburgherie	22,40	55,70	50%	39,050	4.367	170.531	8,946	39.068,30
24	Bar, caffè, pasticceria	22,50	64,76	25%	33,065	1.553	51.350	7,575	11.764,14
	- idem utenze giornaliere	45,00	129,52	50%	87,260	0	0	19,991	0,00
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	13,70	21,50	50%	17,600	2.229	39.230	4,032	8.987,59
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	13,77	21,55	50%	17,660	146	2.578	4,046	590,70
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	38,93	98,90	0%	38,930	501	19.504	8,919	4.468,30
28	Ipermercati di generi misti	14,53	23,98	50%	19,255	0	0	4,411	0,00
29	Banchi di mercato genere alimentari	29,50	72,55	50%	51,025	0	0	11,690	0,00
	- idem utenze giornaliere	59,00	145,10	50%	102,050	0	0	23,379	0,00
30	Discoteche, night-club	6,80	16,80	50%	11,800	3.000	35.400	2,703	8.110,05
						103.670	1.384.187		317.113,76

Comune di Sarroch

Provincia di Cagliari

UFFICIO TECNICO

RELAZIONE TECNICA

Allegato Piano Finanziario Tari 2014

1. Premesse.

Con il Decreto Salva Italia, il D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 convertito, con modificazioni, mediante la Legge 22 dicembre 2011, n. 214, recante disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici, pubblicato in Gazzetta Ufficiale (n. 300 del 27.12.2011 – Suppl. Ordinario n. 276), è stato istituito il "Nuovo Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi (TARES), a copertura dei costi relativi al servizio di igiene urbana e di altri servizi ad esso connessi, che a partire dal 1° gennaio 2013, ha sostituito integralmente la Tarsu "Tassa sui Rifiuti Solidi Urbani" e la Tia "Tariffa di Igiene Ambientale", poi trasformato in TARI con la Legge 27 dicembre 2013 n°147.

L'articolazione tariffaria dovrà ricondursi alle disposizioni di cui al D.P.R. 158/99 il quale, all'art. 8 prevede la redazione di uno specifico piano finanziario da sottoporre ad approvazione.

2. Riferimenti normativi.

La normativa di riferimento per l'applicazione della Tariffa è stata più volte modificata ed integrata. Di seguito il quadro normativo fa riferimento a:

**Decreto Presidente della Repubblica
27 aprile 1999 n. 158.**

Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani.

(Suppl. ordinario n. 107/L alla Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 1999).

(Aggiornato con le modifiche apportate dalla legge 488/99; dalla legge 289/2002; dalla legge 350/2003 e dalla legge 311/2004).

Mediante questo assetto normativo, in particolare l'art. 8, si disciplina il metodo normalizzato per la definizione delle componenti di costo e della tariffa di riferimento, sulla cui base dovrà essere determinata la Tariffa per la gestione dei servizi di igiene urbana ambientale.

Norma che individua i contenuti del Piano Finanziario e della relazione ad esso allegata. La Tariffa di igiene ambientale viene applicata sia alle utenze domestiche che a quelle non domestiche.

**Decreto Legge
6 dicembre 2011 n. 201.**

*Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici.
(11G0247) (GU n.284 del 6-12-2011 - Suppl. Ordinario n. 251).
(Provvedimento che entra in vigore il 6/12/2011, ad eccezione dell'art. 4 che entra in vigore l'1/1/2012. Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 22 dicembre 2011, n. 214, in SO n. 276, relativo alla G.U. 27/12/2011, n. 300).*

**Legge
27 Dicembre 2013 N°147**

(Legge di stabilità 2014)

3. Il Piano Finanziario.

Il piano finanziario è introdotto dall'art. 8 del D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158;

In particolare, l'art. 23 del D.Lgs. 5 febbraio 1997 n. 22 e s.m.i. individua nei soggetti gestori del ciclo dei rifiuti urbani (ovvero i singoli comuni) le figure che hanno il compito di approvare il *Piano Finanziario* degli interventi relativi al servizio di igiene urbana, tenuto conto della forma di gestione del servizio prescelta.

Il *Piano Finanziario* comprende:

- a) il programma degli interventi necessari;
- b) il piano finanziario degli investimenti;
- c) la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi o all'affidamento di servizi a terzi;
- d) le risorse finanziarie necessarie;
- e) relativamente alla fase transitoria, il grado attuale di copertura dei costi afferenti alla tariffa rispetto alla preesistente tassa sui rifiuti.

Il *Piano Finanziario*, inoltre, deve essere corredato da una Relazione nella quale siano indicati i seguenti elementi:

- a) *il modello gestionale ed organizzativo;*
- b) *i livelli di qualità del servizio ai quali deve essere commisurata la tariffa;*
- c) *la ricognizione degli impianti esistenti;*
- d) *con riferimento al piano dell'anno precedente, l'indicazione degli scostamenti che si siano*

eventualmente verificati e le relative motivazioni.

Il Piano Finanziario costituisce uno specifico strumento operativo mediante il quale il Comune definisce la propria condotta di gestione dei rifiuti urbani, identificando gli obiettivi che intende perseguire, quantificandone il fabbisogno finanziario.

Esso si struttura essenzialmente attorno a due nuclei tematici rilevanti:

1. i *profili tecnico-gestionali*, i quali illustreranno il progetto del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti delineando il quadro del servizio esistente;
2. i *profili economico-finanziari*, i quali individuano e programmano, con cadenza annuale, i flussi di spesa e i fabbisogni occorrenti, ricomprendendo anche gli aspetti patrimoniali ed economici afferenti la gestione.

Sotto questo profilo, il Piano rappresenta la base di riferimento del Comune per poter determinare le tariffe, il loro adeguamento annuo, i tempi di raggiungimento del pieno grado di copertura dei costi, nel rispetto dei criteri di cui all'articolo 12 del D.P.R. 158/1999.

I costi dell'attuale gestione del servizio, si possono così scomporre:

Servizi	Sigla		Costi	
Raccolta e trasporto RSU Costi di gestione diversi	CG	CGIND	CSL	Spazzamento, lavaggio strade e piazze pubbliche
			CRT	Raccolta e trasporto dei RSU indifferenziati
CTS		Trattamento e smaltimento RSU indifferenziati		
AC		Altri Costi		
Servizi accessori	CGD	CRD	Raccolta e trasporto dei RSU differenziati	
CTR		Trattamento e riciclo/recupero dei RSU differenziati		
Trattamento, smaltimento e recupero finale RSU e assimilabili	CC	CGG	Costi Generali di Gestione	
		CCD	Costi Comuni diversi	
CARC		Costi Amministrativi dell'accertamento, della riscossione e del Contenzioso		
Ecocentro e attrezzature di supporto	CK	AMMn	Ammortamento per l'anno di riferimento	
		Rn	Remunerazione del capitale investito per l'anno di Riferimento	
Costi di gestione diversi				

Questi costi tradotti devono essere ripartiti in 2 grandi categorie, nel modo seguente:

Costi fissi		Costi variabili	
CSL	Costi di spazzamento e di lavaggio delle strade ed aree pubbliche;	CRT	Costi di raccolta e trasporto relativi ai rifiuti indifferenziati;
CARC	Costi per attività di accertamento, riscossione e contenzioso;	CTS	Costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti indifferenziati;
CGG	Costi generali di gestione;	CRD	Costi di raccolta differenziate per materiale;
CCD	Costi diversi;	CTR	Costi di trattamento e riciclo, al netto delle entrate dal recupero di materiali ed energia dai rifiuti;
AC	Altri Costi;		
CK	Costi d'uso capitale;		

4. La relazione tecnica

Il Comune di Sarroch, ha affidato il servizio di igiene urbana ambientale alla società De Vizia Transfer s.p.a., mediante contratto Rep. N°4 del 04/01/2012, per gli anni 2012/2013;

Per inquadrare il modello organizzativo adottato per l'esecuzione dei servizi di igiene urbana e del suo livello qualitativo non si può prescindere dalle peculiarità legate all'inquadramento territoriale.

Sarroch è un Comune di 5315 abitanti; la morfologia del territorio urbano è in buona parte pianeggiante con pochi rilievi di modesta altitudine. All'interno del territorio comunale sorgono 2 località marittime, a circa 10 km dal centro urbano; i due villaggi turistici denominati Perd'e Sali e Porto Columbu separano il territorio di Sarroch da quello di Pula e Villa San Pietro.

I dati numerici quindi sono notevolmente condizionati dal fatto che le utenze domestiche non risultano concentrate esclusivamente nel centro abitato.

In particolare oltre che alla presenza dei due agglomerati turistici, di "Perd'e Sali" e "Porto Columbu", va tenuto conto anche delle cosiddette "Case sparse", dislocate in tutto l'agro sarrochese.

Inoltre, aspetto non trascurabile, i due centri turistici sono soggetti ad una notevole fluttuazione della popolazione nei mesi estivi.

4.1 Costi fissi.

I *costi fissi* raggruppano le componenti essenziali del costo del servizio. Sotto questa voce si raggruppano le singole componenti di seguito trattate, nel rispetto dei criteri dettati dal D.P.R. 158/1999.

4.1.1. Servizio di spazzamento manuale delle strade e piazze pubbliche [CSL].

Ben prima che le norme istituissero la cosiddetta "differenziata", questo servizio, era quasi prevalentemente assolto dal senso civico di ciascun abitante, il quale si prodigava a tenere pulita la porzione pubblica antistante la propria proprietà privata. Un usanza che ancora in molte altre realtà è ancora fortemente presente e che il suo persistere ha determinato uno spiccato senso civico di responsabilità della "cosa pubblica" e di assoluto rispetto dell'ambiente, a beneficio dell'intera comunità.

Nel corso degli anni però, complice non solo l'andamento demografico, ma anche l'aumento del traffico veicolare che ha portato a ridurre le condizioni di sicurezza sulle strade, le nuove norme e l'adeguamento ai nuovi tempi i quali hanno dettato ritmi lavorativi sempre più serrati, questa consuetudine è iniziata a venir meno.

Ciò ha contribuito ad accelerare l'istituzione di un nuovo servizio che ha generato una nuova spesa pubblica. Un altro costo posto a carico di quel cittadino che fino a qualche tempo prima, proporzionalmente al suo ambito, riusciva ad assolverlo in prima persona.

L'attuale servizio è stato articolato con frequenza di 6 giorni su 7, nelle aree di maggior frequentazione. Le attività programmate vengono realizzate su un unico turno di lavoro fatta eccezione per la pulizia delle aree su cui vengono svolti i mercati.

Le aree definite come centrali sono:

- Piazza Sa Cruxi

- Piazza Repubblica
- Via Roma
- Via Siotto
- Via Cagliari
- Vie limitrofe a quelle citate

Il carico di lavoro per turno è determinato in 4.000 m lineari equivalenti, comprensivi sia dei metri lineari effettivi di cunetta, sia dei m² di aree da spazzare trasformati in metri lineari secondo una formula matematica.

Il servizio di spazzamento stradale oggi è scisso in più fasi immediatamente successive:

1. Spazzamento manuale delle aree interessate, con eliminazione dei rifiuti casuali, eccezionali e foglie;

2. Pulizia delle aree intorno e al di sotto dei contenitori adibiti alla raccolta dei rifiuti urbani eventualmente presenti su area pubblica;

3. svuotamento dei cestini gettacarte mediante la rimozione del sacchetto al suo interno e sostituzione dello stesso.

I rifiuti raccolti nel corso dell'attività di spazzamento e di svuotamento dei cestini saranno principalmente depositati nella vasca dell'automezzo in dotazione ed in seguito trasbordati sui compattatori del secco non riciclabile.

Gli operatori addetti allo spazzamento manuale, si occuperanno anche della raccolta delle deiezioni animali nel corso delle normali attività di spazzamento.

Sempre a loro, è destinato il compito di vigilare e tenere pulite le cunette stradali in modo tale che si evitino potenziali ostruzioni alle caditoie destinate al deflusso delle acque meteoriche.

4.1.2 Servizio di lavaggio delle aree pubbliche [CSL]

Al fine di garantire un'elevata qualità di pulizia ed igiene delle principali piazze, in particolare in periodi di scarsa piovosità, viene previsto il lavaggio e la disinfezione delle stesse, effettuabili con lavacassonetti dotato di barra lavastrade mediante il sistema di innaffiamento stradale.

Il lavaggio avviene meccanicamente, mediante lo spandimento di acqua in pressione ad opera della barra lavastrade o con la lancia in pressione del lavacassonetti.

Le acque di lavaggio saranno additivate con appositi detergenti e/o disinfettanti.

Gli interventi previsti dal Capitolato d'appalto sono tre, nei giorni e nelle strade concordati con l'amministrazione Comunale, per un totale di 50 km/anno.

4.1.3 Servizio di pulizia, raccolta, lavaggio e disinfezione dei mercati [CSL]

Il servizio in oggetto è dedicato alla raccolta e trasporto dei rifiuti urbani provenienti dalle attività del mercato e la successiva pulizia delle aree adibite ai mercati ordinari e straordinari. I mercati ordinari si svolgono presso l'area sita in via al mare.

Il servizio viene effettuato da una squadra costituita da un operatore supportato da un autocarro con pianale, che al mattino, provvederà al posizionamento e consegna delle attrezzature atte all'esplicazione della raccolta differenziata per tutti i commercianti.

In relazione alla logistica dell'area dove i commercianti sono posizionati verranno riposti n° 2 contenitori carrellati da 240 lt per la raccolta della carta, n° 2 contenitori carrellati da 120 lt previsti per la raccolta del vetro e imballaggi metallici e n° 4 contenitori carrellati da 120 lt previsti per la raccolta dell'organico.

Successivamente alla raccolta, tutti i contenitori verranno lavati e igienizzati da n° 1 operatore e da un lavacassonetti e depositati presso il centro servizi della De Vizia tra le attrezzature a supporto delle esigenze dell'amministrazione comunale.

Il servizio di spazzamento viene svolto da n°1 operatore dotato di autocarro con vasca che provvederà allo spazzamento manuale e alla rimozione dei rifiuti casuali ed eccezionali riversati sull'area.

Il servizio di lavaggio delle aree interessate dall'attività del mercato viene svolto con una squadra formata da un lavacassonetti con barra lavastrade e un addetto a terra.

4.1.4 Servizio di spazzamento integrativo al contratto d'appalto [CSL]

Il capitolato generale d'appalto del servizio di igiene urbana prevede lo spazzamento esclusivamente delle vie del centro cittadino. Vista la necessità di salvaguardare la salute pubblica e il decoro di tutto il centro abitato e delle zone turistiche si è considerato di estendere lo spazzamento a tutto il territorio comunale. Lo stesso capitolato, infatti, prevede la possibilità per l'amministrazione Comunale di implementare il servizio di spazzamento delle vie affidandolo alla stessa società affidataria del servizio di igiene urbana, compensando in economia sulla scorta dei prezzi unitari di mezzi e personale offerti in sede di gara, i servizi svolti.

Le modalità di gestione del servizio sono le medesime di quelle previste per lo spazzamento del centro storico.

4.2 Costi generali di gestione [CGG].

Questa voce ricomprende oltre il costo del personale impegnato dal gestore del servizio di igiene urbana ambientale per la gestione operativa dei servizi, il costo del personale interno comunale che partecipa a tutte le attività ivi correlate che assicurano il buon andamento della gestione di questo servizio ambientale, obbligatorio per legge.

Personale del gestore di raccolta.

Il costo è computato, sulla base del punto 2.2, all. 1 del D.P.R. 158/1999, tra i costi operativi CGIND "ciclo dei rifiuti urbani indifferenziati" e CGD "ciclo della raccolta differenziata", soltanto per una percentuale del 50%, mentre qui puntualmente vi ritroviamo la parte restante, ovvero quella inserita per l'altro 50%, appunto in CC "costi comuni".

Personale interno comunale.

Voce che ricomprende in entità percentuale il costo del personale addetto di ruolo che partecipa effettivamente, per ogni ruolo e per i rispettivi compiti istituzionali affidati, alla gestione concreta del servizio erogato. In questo caso il personale impegnato si riferisce a quello appartenente al Settore Tecnico,

Ambiente e Servizi Tecnologici, che conta n. 1 unità lavorative (part-time) categoria D1. Il valore scaturito viene indicato come voce di costo intera che contribuisce alla determinazione del costo complessivo per la voce **CGG**.

La quota del personale comunale rimanente, ovvero quella legata al Settore Tributi, verrà, sempre per norma, inserita invece fra le voci di costo della con n°1 unità lavorativa categoria C2 [CARC].

4.3 Costi diversi [CCD].

La voce in esame, comprende prevalentemente l'acquisto dei beni di supporto alla raccolta differenziata, ovvero i contenitori di raccolta destinati alle *utenze domestiche e non domestiche*.

Ad ogni singola *utenza domestiche* è stato fornito un kit che composto da:

- un contenitore per l'organico tipo "sottolavello" aerato, della capacità di 7 litri;
- un contenitore per l'organico della capacità di 20 litri, dotato di coperchio con sistema anti-randagismo;
- un contenitore per il vetro e le lattine della capacità di 30 litri, dotato di coperchio con sistema anti-randagismo;
- un contenitore per la carta e cartone della capacità di 50 litri, dotato di coperchio con sistema anti-randagismo.

Nel caso di *condomini* sono stati forniti, in aggiunta, i contenitori collettivi (bidoni carrellati).

Alle *utenze non domestiche*, sono stati forniti appositi contenitori con pedaliera per il primo conferimento all'interno dei locali.

Per il conferimento nella pubblica via, i contenitori consegnati a queste due speciali tipologie di utenze, dimensionate in relazione alle quantità di rifiuti da gestire e in ordine al numero di utenze per ogni unità locale considerata, ricomprende le seguenti categorie di contenitori:

- carrellati a due ruote con coperchio della capacità di 120 e 240 litri;
- cassonetti a quattro ruote piroettanti girevoli a 360°, con leva a pedale della capacità di 1000 litri.

Per ogni utenza viene, inoltre, garantita la fornitura dei sacchetti per la raccolta di rifiuto organico, plastica e del rifiuto indifferenziato;

4.4 Altri Costi [AC].

In questa voce vengono ricompresi tutti i costi legati ai *Servizi accessori* e alla loro gestione che assicurano, nel corso dell'anno, il regolare funzionamento di queste specifiche attività che completano il servizio principale di igiene urbana come gli *interventi straordinari di pulizia di discariche abusive*.

Mentre il costo dei trattamenti direttamente derivanti è puntualmente trattato nella voce [CTR].

Interventi straordinari di pulizia di discariche abusive.

Si tratta di una voce di costo non facilmente preventivabile. Costo straordinario ad alta suscettibilità, le cui risorse destinate ad assicurare il ripristino ambientale di alcuni punti colpiti da fenomeni di abbandono rifiuti, variano di anno in anno.

Pur essendo un inconveniente igienico-sanitario purtroppo ancora fortemente attivo, sulla base dei dati in possesso, si tratta di uno dei costi in continua diminuzione. Un maggiore attenuamento nel tempo lo si potrà avere solo se si porta avanti una massiccia campagna di sensibilizzazione e una serrata ed efficace attività di controllo e repressione nel territorio. Questi costi potrebbero addirittura essere azzerati se le coscienze dell'utenza facessero appello ad uno spiccato senso civico che culturalmente, seppur in modo ancora molto lento, si sta fortunatamente affermando.

4.5 Costi d'uso del Capitale [CK].

Nei Costi d'Uso del Capitale sono stati considerati gli "ammortamento dei mezzi e delle attrezzature" del gestore di raccolta, voce di costo disaggregata, per effetto di norma, la quale già compartecipa in pro/quota al costo complessivo del canone del servizio di igiene urbana.

5 Costi variabili.

I costi variabili sono dipendenti principalmente dai quantitativi dei rifiuti prodotti. Sotto questa voce si raggruppano le singole componenti di seguito trattate, nel rispetto dei criteri dettati dal D.P.R.158/1999.

5.1. Servizio di raccolta dei rifiuti urbani indifferenziati [CRT].

La raccolta dei rifiuti indifferenziati, è uno dei servizi più rilevanti del sistema attuale digestione dei rifiuti.

Il quadro normativo è orientato verso una drastica riduzione di questa frazione, il cui costo di smaltimento, anno dopo anno è tra i più considerevoli.

Nonostante le stime stiano portando, seppur lentamente all'avvicinarsi, ad una percentuale di differenziazione dei rifiuti sempre più importante (sono state toccate punte oltre al 50% circa), anche per il 2013 appare ancora molto lontano il rispetto dei parametri minimi stabiliti per norma, che prevederebbero per le autonomie locali una percentuale nell'ordine di un 65%!

TRIMESTRE	% R.D.
Gen - Feb- Mar 2013	44,39
Apr-Mag- Giu 2013	47,53
Lug-Ago-Sett 2013	52,58
Ott -Nov-Dic 2013	48,95

Tab.1 – Andamento percentuale di raccolta differenziata dal 1 trimestre 2013 al quarto trimestre 2013

Come si può evincere dai dati, anche per l'anno 2013, ai fini dell'incremento della percentuale di raccolta differenziata, è risultata determinante l'estensione del sistema porta a porta a tutto il territorio comunale (III° trimestre) comprese le lottizzazioni turistiche di Perd'e Sali e Porto Columbu.

Attualmente infatti, l'unico sistema di raccolta adottato dal Comune di Sarroch per questo tipo di rifiuto è il circuito domiciliare denominato "porta a porta";

La produzione complessiva di questa frazione che comprende i rifiuti urbani indifferenziati (codice CER 20 03 01) e i residui della pulizia stradale (codice CER 20 03 03), espressa in "Kg/anno" per l'anno 2013 è la rilevabile dalla seguente tabella:

	DITTA DE VIZIA			SARAS (DITTA COSSU)		POLIMERI EUROPA (DITTA SCEAS)		TOTALE		
	UMIDO	VERDE	SECCO	DISCARICA	INCENERITORE	DISCARICA	INCENERITORE	TOT RSU	UMIDO	INCENERITORE
GENNAIO	46240	12620	81370	0	25880	0	12240	178350	58860	119490
FEBBRAIO	40440	3840	76290	0	29490	0	7780	157840	44280	113560
MARZO	47380	9500	83600	0	36580	0	7370	184430	56880	127550
APRILE	49580	25520	89400	0	32260	0	10500	207260	75100	132160
MAGGIO	44000	20780	90120	0	30770	0	10360	196030	64780	131250
GIUGNO	45120	19700	79720	0	28300	0	7270	180110	64820	115290
LUGLIO	62720	17900	106460	0	33250	0	700	221030	80620	140410
AGOSTO	71840	25940	98070	0	26850	0	0	222700	97780	124920
SETTEMBRE	49040	18420	82380	0	25280	setrand	1520	176640	67460	109180
OTTOBRE	45700	13760	83790	0	31780	0	3510	178540	59460	119080
NOVEMBRE	42120	10540	76350	0	30670	0	3200	162880	52660	110220
DICEMBRE	44220	9340	73450	0	25790	0	2100	154900	53560	101340
Totali KG	588400	187860	1021000	0	356900	0	66550	2220710		1444450
%	26,50%	8,46%	45,98%		16,07%		3,00%	100%	0,00%	65,04%

In questa tabella, sono riportati i dati delle quantità complessive di rifiuto indifferenziato (che costituisce la principale voce di costo degli smaltimenti) suddiviso per i 3 bacini di riferimento:

- SARAS/Sarlux, il cui ritiro è servito dalla società Cossu;
- Polimeri/VERSALIS (+ area aziende indotto), il cui ritiro è servito dalla società Setrand;
- Centro urbano e lottizzazioni, il cui ritiro è servito dalla società De Vizia;

Come si può evincere anche dal grafico 1, come precedentemente detto, ai fini del miglioramento della percentuale di raccolta differenziata è stato fondamentale l'estensione del servizio porta a porta a tutto il territorio comunale, di contro però, risulta ancora necessario migliorare la qualità della differenziazione del

rifiuto conferito a vantaggio di percentuali di differenziazione più positive e con costi di smaltimento decisamente più ridotti.

Risulta quindi di fondamentale importanza, ai fini del contenimento dei costi:

- **una campagna di controllo e verifica della qualità dei rifiuti prodotti sia dalle singole utenze familiari, sia dalle utenze non domestiche che insistono sulla zona industriale;**
- **censimento puntuale di tutte le aziende dell'indotto industriale e delle loro attività;**

6.2 Servizio di raccolta differenziata [CRD].

L'Amministrazione Comunale, per effetto di norma, svolge il servizio, dietro affidamento all'attuale gestore del servizio di igiene urbana ambientale, principalmente col sistema domiciliare "porta a porta".

Questo servizio gestisce la raccolta e il trasporto di molteplici frazioni di rifiuti solidi urbani, sia dalle utenze domestiche che non domestiche.

Utenze domestiche Utenze non domestiche

- *raccolta della frazione umida*
- *raccolta della carta e cartone*
- *raccolta del vetro, alluminio e banda stagnata*
- *raccolta della plastica*
- *raccolta ingombranti*
- *raccolta RUP*

Per ogni tipologia di rifiuto il Comune di Sarroch in accordo con la società di gestione, ha fissato un apposito calendario di raccolta in cui vi sono indicati orari, giorni e altre indicazioni utili per una corretta differenziazione e una migliore qualità della raccolta.

Raccolta della frazione umida.

La raccolta è eseguita su tutto il territorio comunale ed è assicurata da mezzi idonei e funzionali al sistema di raccolta. La società di gestione ha cura di provvedere al trasporto, entro massimo 72 ore dalla raccolta, all'impianto di compostaggio disposto dalla Regione Autonoma della Sardegna.

Gli oneri dovuti all'avvio al trattamento presso impianto autorizzato è a totale carico dell'Ente.

Questo tipo di raccolta varia a seconda se si tratti di utenza domestica (comprese case sparse e condomini) o non domestica.

- *Utenze domestiche. Ad ogni utenza è stato consegnato un contenitore di raccolta anti-randagismo con coperchio, di colore marrone della capacità di 20 litri. Mediante questo contenitore l'utente conferisce la propria frazione organica raccolta e separata in casa, all'interno del quale lo ripone racchiuso in sacchetti di materiale compostabile, il cui costo è a carico dell'ente.*

L'utente, così come indicato nel calendario di raccolta, ha l'obbligo di esporre i propri rifiuti fronte strada in corrispondenza del numero civico della propria abitazione, secondo gli orari indicati nel calendario di raccolta, a seconda della zona di residenza (Zona gialla o Zona Blu).

Un volta svuotato il contenitore da parte dell'addetto alla raccolta, l'utente deve provvedere al ritiro dal suolo pubblico del contenitore assegnatogli. La pulizia, la buona condotta dell'uso, nonché le responsabilità derivanti dalla gestione del contenitore sono a carico dell'utenza.

La frequenza di prelievo è tri settimanale.

Le utenze domestiche incontrano alcune casistiche, ad esempio quelle legate ai Condomini. In questi casi, per far fronte ad una maggiore ottimizzazione della raccolta, ma anche per facilità di controllo del regolare funzionamento e della qualità di questo servizio, individuata l'area privata da dedicare ad isola ecologica, la società affidataria del servizio assegna, nel rispetto delle modalità stabilite, contenitori di raccolta più adeguati come i carrellati.

- Utenze non domestiche. Ad ogni utenza è consegnato, un contenitore di raccolta carrellato con coperchio, della capacità minima di 120 e di 240 litri, in relazione alle quantità potenzialmente producibili.

Mediante questo contenitore l'utente conferisce la propria frazione organica raccolta e separata, all'interno del quale lo ripone racchiuso in sacchetti di materiale compostabile, il cui costo è a carico della singola utenza. Le modalità sono le stesse indicate per le utenze domestiche.

*Esiste inoltre un servizio di **gestione degli sfalci da giardino**: l'utenza può prenotare il loro ritiro, presso la propria abitazione, tramite un numero verde direttamente gestito dal gestore di raccolta (per un massimo di 5 buste da 80 lt) o in alternativa conferire direttamente il rifiuto nell'apposita area sfalci.*

Raccolta della carta e cartone.

La raccolta è eseguita su tutto il territorio comunale ed è assicurata da mezzi idonei e funzionali al sistema di raccolta. La società di gestione ha cura di provvedere al trasporto per l'avvio a recupero.

Non sono previsti oneri di smaltimento o trattamento presso la piattaforma di conferimento convenzionata.

L'utente, espone i propri rifiuti fronte strada con le stesse modalità per la frazione umida, sempre secondo gli orari indicati nel calendario di raccolta, a seconda della zona di residenza (Zona Gialla o Zona Blu).

La frequenza di prelievo è di un turno per settimana.

- Utenze non domestiche. Ad ogni utenza è consegnato un contenitore di raccolta carrellato con coperchio, un cassone del "tipo stradale", in relazione alle quantità potenzialmente producibili e a seconda dell'attività specifica interessata.

Mediante questo contenitore l'utente vi conferisce direttamente quanto raccolto e separato. Le modalità sono le stesse indicate per le utenze domestiche e la frequenza è di 1 turno settimanale.

Per questo tipo di raccolta e recupero, grazie alle Convenzioni attive, siglate con ANCI-CONAI, sono riconosciuti trimestralmente dei corrispettivi, in termini di contributi ambientali.

Raccolta del vetro, alluminio e banda stagnata.

La raccolta è eseguita su tutto il territorio comunale ed è assicurata da mezzi idonei e funzionali al sistema di raccolta. La società di gestione ha cura di provvedere al trasporto per l'avvio a recupero.

Non sono previsti oneri di smaltimento o trattamento presso la piattaforma di conferimento convenzionata.

Anche questo tipo di raccolta varia a seconda se si tratti di utenza domestica (comprese case sparse e condomini) o non domestica.

- *Utenze domestiche.* Ad ogni utenza è stato consegnato un contenitore di raccolta anti-randagismo con coperchio, della capacità di 40 litri. Mediante questo contenitore l'utente conferisce la propria frazione raccolta e separata in casa, all'interno del quale vi ripone senza l'ausilio di alcun sacchetto e secondo le turnazioni, previste nel calendario di raccolta.

L'utente, espone i propri rifiuti sempre fronte strada con le stesse modalità e indicazioni sino ad ora descritte, a seconda se ci si trovi nella Zona geograficamente individuata come Zona Gialla o Zona Blu.

Un volta svuotato il contenitore da parte dell'addetto alla raccolta, l'utente deve provvedere al ritiro dal suolo pubblico del contenitore assegnatogli. Stesse modalità di gestione e responsabilità.

La frequenza di prelievo è di un turno per settimana.

Stesso discorso affrontato per la frazione umida nel caso di Condomini. Individuata l'area privata da dedicare ad isola ecologica, la società assegna, nel rispetto delle modalità stabilite, contenitori di raccolta più adeguati come i carrellati e o i classici cassoni "del tipo stradale".

- *Utenze non domestiche.* Ad ogni utenza è consegnato, un contenitore di raccolta carrellato con coperchio o un cassone del "tipo stradale" in relazione alle quantità potenzialmente producibili e a seconda dell'attività specifica interessata.

Mediante questo contenitore l'utente vi conferisce direttamente quanto raccolto e separato. Le modalità sono le stesse indicate per le utenze domestiche.

Per questo tipo di raccolta e recupero, grazie alle Convenzioni attive siglate con ANCI-CONAI, sono riconosciuti trimestralmente dei corrispettivi, in termini di contributi ambientali. Tali corrispettivi sono molto condizionati dall'inesistenza sul territorio regionale di un impianto di recupero del vetro.

Raccolta della plastica.

La raccolta è eseguita su tutto il territorio comunale ed è assicurata da mezzi idonei e funzionali al sistema di raccolta. La società di gestione ha cura di provvedere al trasporto per l'avvio a recupero.

Non sono previsti oneri di smaltimento o trattamento presso la piattaforma di conferimento convenzionata.

Questo tipo di raccolta varia a seconda se si tratti di utenza domestica (comprese case sparse e condomini) o non domestica.

- *Utenze domestiche.* Ogni utenza non ha un contenitore specifico, ma ha l'obbligo di imbustare quanto raccolto in semplici buste. L'utente conferisce la propria frazione raccolta e separata esponendola sempre fronte strada, osservando le stesse indicazioni generali sino ad ora descritte per le altre tipologie, e le turnazioni, a seconda se ci si trovi nelle Zona Blu o Zona gialla del territorio.

La frequenza di prelievo è di un turno per settimana.

Stesso discorso affrontato per la frazione umida nel caso di Condomini. Individuata l'area privata da dedicare ad isola ecologica, si assegna, nel rispetto delle modalità stabilite, contenitori di raccolta più adeguati come i carrellati e o i classici cassoni "del tipo stradale".

- Utenze non domestiche. Solo nel caso in cui i volumi siano piuttosto importanti, per una questione di razionalizzazione e decoro, all'utenza interessata è consegnato, un contenitore di raccolta carrellato con coperchio o un cassone del "tipo stradale".

L'utente sempre con le stesse modalità e indicazioni generali, vi conferisce direttamente quanto raccolto e separato.

Per questo tipo di raccolta e recupero, grazie alle Convenzioni attive siglate con ANCI-CONAI, sono riconosciuti trimestralmente dei corrispettivi, in termini di contributi ambientali.

Raccolta ingombranti.

La raccolta è eseguita su tutto il territorio comunale ed è assicurata da mezzi idonei e funzionali al tipo di raccolta, mediante il sistema su chiamata, ovvero mediante prenotazione dietro segnalazione al numero telefonico verde a disposizione dell'utenza, direttamente gestito dal gestore di raccolta. La società di gestione ha cura di provvedere al trasporto per l'avvio a recupero e a smaltimento a seconda della tipologia ritirata: beni durevoli a recupero e materiali non recuperabili.

Nel ritiro domiciliare vi sono ricompresi quelli che oggi vengono classificati come RAEE (beni durevoli come lavatrici, frigoriferi, scaldabagni, condizionatori, ecc...).

Questo tipo di raccolta è valida sia per le utenze domestiche che non domestiche.

Raccolta RUP.

Attualmente la raccolta è eseguita esclusivamente nell'abitato ed è assicurata da mezzi idonei e funzionali a questo sistema di raccolta.

Il gestore assicura il servizio di raccolta, trasporto a smaltimento finale agli impianti regolarmente autorizzati, mentre gli oneri derivanti sono a totale carico dell'Ente.

Il servizio ricomprende le pile esauste, i farmaci scaduti e i contenitori etichettati T e/o F, raccolti mediante appositi contenitori dislocati in punti dedicati dell'abitato.

La loro localizzazione in genere è situata in prossimità di farmacie, tabacchini, supermercati.

La raccolta ha cadenza mensile.

Denominazione rifiuto C.E.R. e quantità/anno (kg)

anno 2013	DEVIZIA S.P.A.																
	200102	150101	200101	150106		150104	150102	200133	200132	200111	200136	200307	200123	200140	200135		160103
	VETRO	CARTA - CARTONE	IMBALLAGGI IN CARTA	IMB MATER MISTI	BANDA STAGNATA	PLASTICA	ACCUMULATORI	FARMACI	MATERASSI	PESO LAVATRICI	INGOMBRANTI	PESO FRIGORIFERI	METALLO KG	MONITOR TV	PENUMATE CI Kg.		
GENNAIO	19530	4430	12450	0	1650	6770	0	0	120	140	140	400	0	240	-	GENNAIO	
FEBBRAIO	14570	3870	12000	0	1270	6140	0	0	1120	0	570	340	0	340	-	FEBBRAIO	
MARZO	15110	3530	19140	0	1310	6000	0	0	360	0	1460	1080	0	340	-	MARZO	
APRILE	19530	2900	12460		1690	5360		400	400	0	930	500	0	540		APRILE	
MAGGIO	0	3690	13740	18980	0	8740			570		740	1020	0	720		MAGGIO	
GIUGNO		5160	21480	18740	0	5900			750	660	1240	920	100	620		GIUGNO	
LUGLIO		3980	16930	29240	0	9340			720	0	1380	1480	340	740		LUGLIO	
AGOSTO		4900	18640	29000	0	10360		80	580	0	1650	1720	0	540		AGOSTO	
SETTEMBRE	0	3420	20060	24680	0	7500		0	220	0	420	1100	0	400		SETTEMBRE	
OTTOBRE	0	10900	14890	20700	0	8460			0	0	0	0	0			OTTOBRE	
NOVEMBRE	0	0	17836	17920	0	6360			1560	0	1840	0	0			NOVEMBRE	
DICEMBRE	0	7180	13820	22140	0	4440			0	0	0	0	0			DICEMBRE	
Totali kg	68740	53960	193246	181400	5920	85370	0	480	6400	800	10370	8560	440	4480	-	620166	

6.3 Trattamento e smaltimento RSU indifferenziati [CTS].

I rifiuti urbani e assimilati non recuperabili, si riferiscono alla categoria degli indifferenziati che ricomprendono il secco non valorizzabile (codice CER 20 03 01) e i residui della pulizia stradale (codice CER 20 03 03), raccolti nel territorio comunale.

Come detto precedentemente l'andamento tariffario purtroppo è in continua ascesa e nel 2013 si è attestato nell'ordine di € 163,20 a tonnellata più l'I.V.A. di legge al 10%.

Di seguito, per maggior completezza, l'andamento tariffario espresso in "€/ton" degli ultimi anni:

2001	€ 65,33 + iva al 10%
2006	€ 121,56 + iva al 10%
2012	€ 157,82 + iva al 10%
2013	€ 163,20 + iva al 10%

La voce di costo per il solo smaltimento del rifiuto indifferenziato secco si è attestato per il 2013 a 259.307,66€

	UMIDO	SECCO	percentuale secco umido	TECNOCASIC - SECCO									
				TARIFFA applicazione premialità	TARIFFA CON IVA AL 10%	TARIFFA smaltimento	TARIFFA CON IVA AL 10%	COSTO SMALTIMENTO	COSTO SMALTIMENTO IVA INCLUSA	PREMIALITA'	PENALITA'	IMPORTO COMPLESSIVO CON PREMIALITA'	IMPORTO COMPLESSIVO COMPRESA IVA AL 10%
GENNAIO	58,86	119,49	33,00	115,42	126,96	163,20	179,52	€ 19.500,77	€ 21.450,84			€ 19.500,77	€ 21.450,84
FEBBRAIO	44,28	113,56	28,05	115,42	126,96	163,20	179,52	€ 18.532,99	€ 20.386,29			€ 18.532,99	€ 20.386,29
MARZO	56,88	127,55	30,84	115,42	126,96	163,20	179,52	20816,16	€ 22.897,78			€ 20.816,16	€ 22.897,78
APRILE	75,10	132,16	36,23	115,42	126,96	163,20	179,52	€ 21.568,51	€ 23.725,36			€ 21.568,51	€ 23.725,36
MAGGIO	64,78	131,25	33,05	115,42	€ 126,96	163,20	€ 179,52	€ 21.420,00	€ 23.562,00			€ 21.420,00	€ 23.562,00
GIUGNO	64,82	115,29	35,99	115,42	€ 126,96	163,20	€ 179,52	€ 18.815,33	€ 20.696,86			€ 18.815,33	€ 20.696,86
LUGLIO	80,62	140,41	17,90	115,42	€ 126,96	163,20	€ 179,52	€ 22.914,91	€ 25.206,40			€ 22.914,91	€ 25.206,40
AGOSTO	97,78	124,92	17,90	115,42	€ 126,96	163,20	€ 179,52	€ 20.386,94	€ 22.425,64			€ 20.386,94	€ 22.425,64
SETTEMBRE	67,46	109,18	18,42	115,42	€ 126,96	163,20	€ 179,52	€ 17.818,18	€ 19.599,99			€ 17.818,18	€ 19.599,99
OTTOBRE	59,46	119,08	18,42	115,42	€ 126,96	163,20	€ 179,52	€ 19.433,86	€ 21.377,24			€ 19.433,86	€ 21.377,24
NOVEMBRE	52,66	110,22	32,33	115,42	€ 126,96	163,20	€ 179,52	€ 17.987,90	€ 19.786,69			€ 17.987,90	€ 19.786,69
DICEMBRE	53,56	101,34	34,58	115,42	€ 126,96	163,20	€ 179,52	€ 16.538,69	€ 18.192,56			€ 16.538,69	€ 18.192,56
TOTALI	776,26	1.444,45	34,96					€ 235.734,24	€ 259.307,66	€ -		€ 235.734,24	€ 259.307,66

I rifiuti indifferenziati vengono conferiti, per norma, obbligatoriamente agli impianti del Consorzio Industriale di Cagliari, gestiti dalla Società Tecnocasic S.p.A. e avviati a distruzione.

In caso di emergenza, la Regione Sardegna di volta in volta, dispone ai comuni una piattaforma autorizzata di soccorso.

Servizio Tecnico
Ing. Gian Luca Lillu