



# COMUNE DI SARROCH

*Città Metropolitana di Cagliari*

A-POL - AREA POLIZIA LOCALE

## DETERMINAZIONE

Num.: 1551 Data: 04/11/2019

**OGGETTO ;** **Accertamento di entrata relativo ai diritti di segreteria dovuti per il rilascio copie atti in possesso Al Comando di Polizia Lcale -ANNO 2019-**

\*\*\*\*\*

### IL RESPONSABILE DELL'AREA P.L.

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

**Visto** il decreto prot. n. 6/2019 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area P.L.;

**Visto** l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

#### **Richiamate:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 15.05.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 15.05.2019, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

**Richiamato** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, e in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

#### **Richiamate:**

- la Delibera G.C. n°128 del 30.10.2002 relativa alla "richiesta accesso atti amministrativi";
- la Delibera G.C. n° 107 del 01.12.2017 relativa al "rilascio copie di documenti di Polizia Stradale";

#### **Considerato che:**

il Comando di Polizia Locale ai sensi della Legge 241/90 rilascia:

- copie cartacee di rapporti di sinistro stradali a seguito della richiesta effettuata dai privati cittadini o dalle Compagnie Assicuratrici dei veicoli coinvolti nei sinistri che vantano un interesse giuridico;
- copie di atti amministrativi relative ad interventi o sopralluoghi effettuati dagli Agenti di P.L. nello svolgimento del loro servizio istituzionale, a seguito della richiesta effettuata da privati cittadini che

vantano un interesse giuridicamente rilevante nei confronti dell'atto oggetto del diritto d'accesso;  
**Quantificato** in € 202,02 l'importo relativo ai diritti di segreteria determinato dal Comando di Polizia Locale a seguito del rilascio copie atti sinistri stradali e atti amministrativi;

**Ritenuto** pertanto opportuno, nel rispetto del principio di competenza finanziaria potenziata in forza del quale l'accertamento è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione è esigibile, procedere all'accertamento dell'importo specificato;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente accertamento di entrata a valere sul Cap./Art. 30000416 denominato "INTROITI E RIMBORSI DIVERSI SETTORE P.M." per l'esercizio del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 – Annualità 2019;

#### DETERMINA

1) di prendere atto della premessa narrativa che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di procedere, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, all'accertamento delle somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadere:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019				
<b>Cap./Art.</b>	30000416	<b>Descrizione</b>	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI SETTORE P.M.		
<b>SIOPE</b>		<b>CUP</b>		<b>PdC Finanziario</b>	E3.05.99.99
<b>Debitore</b>	Persone diverse –Vedi allegato-				
<b>Causale</b>	Diritti di segreteria rilascio copie atti –accertamento fino al mese di Ottobre - ANNO 2019-				
<b>Acc. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 202,02	<b>Scadenza</b>	31.12.2019

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione della spesa e per ogni capitolo di spesa

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente ):

il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del dirigente/responsabile di servizio;

il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

5) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area di Polizia Locale Ucheddu Marcello;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per i pareri di cui all'art.151, comma 4, del T.U.E.L.;

L'ISTRUTTORE  
**MASSA BARBARA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**UCCHEDDU MARCELLO**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

### PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 03/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Responsabile A-POL - AREA POLIZIA LOCALE**  
**UCCHEDDU MARCELLO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

### VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Accertamento	Importo
--------	----------	----------	-----------	--------------	---------

Data: 04/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**PIOPPA LUCIA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 04/11/2019 al 19/11/2019

Data, 04/11/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
**VACCA MANUELA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*