



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

A-FIT - AREA FINANZIARIA E TRIBUTI

DETERMINAZIONE

Num.: 685 Data: 22/05/2020

OGGETTO : ACQUISIZIONE 30 ORE DI SUPPORTO E ASSISTENZA DA REMOTO
PER IL SOFTWARE CIVILIA NEXT AREA FINANZIARIA

VISTI

gli artt. 107 e 109 – comma 2 – del T.U.EE.LL. (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.ii.), sulle attribuzioni ai responsabili dei servizi;

il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, modificato ed integrato dal D.Lgs. 10/08/2014 n. 126;

il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118;

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

lo Statuto comunale;

il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il Regolamento comunale di contabilità;

il Regolamento comunale sui contratti;

il Regolamento comunale sui controlli interni;

il Decreto Ministeriale del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 295 in data 17 dicembre 2019, con il quale è stato differito al 31 marzo 2020 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2020-2022 da parte degli enti locali, autorizzandoli all'esercizio provvisorio del Bilancio sino alla suddetta scadenza;

il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 denominato "Cura Italia" così come convertito dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27, il quale all'articolo 107 stabilisce che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2020-2022 degli enti locali è differito al 31 luglio 2020;

RICHIAMATI

gli articoli 151, 183 e 184 del T.U.EE.LL., riguardanti l'ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali;

l'articolo 11 del D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- il comma 14 in base al quale "*A decorrere dal 2016 gli enti di cui all'articolo 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria*";
- il comma 17, in base al quale "*In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016 gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015 – 2017 per l'annualità 2016, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9*";

l'articolo 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. n. 118/2011, e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, il quale disciplina le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio e della gestione provvisoria;

la Deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 15/05/2019, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019-2021;

la Deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 15/05/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;

la Deliberazione della Giunta comunale n. 03 del 29/01/2020, con la quale sono stati attribuiti i budget finanziari relativi all'esercizio provvisorio anno 2020;

PREMESSO

che presso l'Ente è in uso la piattaforma gestionale *in cloud* Civilia Next realizzata e gestita dalla società Dedagroup Public Services S.r.l., tra i cui moduli software acquisiti ci sono quelli in un uso nell'Area Finanziaria e Tributi per le attività svolte dal Servizio Finanziario e dal Servizio Tributi;

che ai carichi di lavoro normalmente sproporzionati in relazione al numero di professionalità in dotazione all'Area Finanziaria e Tributi si aggiungono le difficoltà legate all'emergenza sanitaria da Covid-19 verificatasi nel Paese e all'attivazione del cosiddetto "Lavoro Agile" come modalità ordinaria di svolgimento del lavoro nelle P.A., pertanto al fine dello svolgimento delle attività ordinarie e urgenti in carico si rende necessaria acquisire adeguata assistenza software al fine di ottemperare agli adempimenti nelle scadenze richieste;

RAVVISATA

per quanto sopra esposto, la necessità di acquisire un pacchetto ore di supporto e assistenza software per i moduli del software Civilia NEXT in uso da parte dell'Area Finanziaria e Tributi;

TENUTO CONTO

che l'attività di formazione sul software viene svolta in via esclusiva dalla società Dedagroup Public Services S.r.l., proprietaria e unica licenziataria del software, tramite il proprio personale qualificato;

che si è pertanto provveduto a richiedere alla società Dedagroup Public Services S.r.l. apposita proposta commerciale per l'acquisizione di un pacchetto ore per lo svolgimento di apposita attività formativa da svolgersi da remoto, calibrata sulla base delle esigenze di formazione e approfondimento del personale dell'Area Finanziaria e Tributi;

ATTESO

che per acquisti di importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere in via autonoma e motivatamente all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

che la normativa in materia di acquisizione di beni, allo scopo di razionalizzare la spesa pubblica, semplificare i processi di fornitura di beni e servizi è stata modificata dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018, stabilendo che per i micro-acquisti, ossia per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro, non rilevano gli obblighi di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.p.A. o ad altri mercati elettronici (propri o della centrale regionale di riferimento, di cui all'art. 1, comma 450, L. n. 296/2006);

DATO ATTO

che, la società Dedagroup Public Services S.r.l. risulta iscritta al MePA;

che in relazione al servizio di supporto e assistenza software risulta pubblicato nel catalogo del MePA l'apposito articolo denominato: "ASSIST. E SUPP.BO", Codice Articolo Fornitore: "DLM08_ATT_BO", il cui prezzo è di € 50,00/ora, esclusa IVA al 22%;

CONSIDERATO

che, valutate le necessità sulla base dei carichi di lavoro dell'Area, si ritiene a dover procedere all'acquisto di un pacchetto di 30 ore per il servizio di supporto e assistenza software, per un importo totale di € 1.500,00 esclusa IVA al 22%.

che le apposite dotazioni sono previste al **Capitolo 10310018** del Bilancio denominato "**ACQUISTO SERVIZI DI GESTIONE, MANUTENZIONE, ASSISTENZA ALL'UTENZA E FORMAZIONE UTILIZZO SOFTWARE GESTIONALI**";

RITENUTO

di dover procedere all'acquisizione di 30 ore di supporto e assistenza software per i moduli del gestionale Civilia NEXT in uso presso l'Area Finanziaria e Tributi, tramite affidamento diretto alla società Dedagroup Public Services S.r.l. con sede in Via di Spini 50, 38121 Trento, Codice Fiscale 03188950103 e Partita IVA IT 01727860221, tramite ordine diretto di acquisto sul MePA;

di provvedere in merito e di assumere apposito impegno di spesa sul capitolo n. 10310018 del Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021, competenza 2020, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

PRESO ATTO

che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 328, comma 5, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.297, *"il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante"*;

che Consip S.p.A. – coerentemente a quanto stabilito dall'art. 6, comma 3, D.P.R. n.207/2010 – effettua la verifica del DURC sull'auto-dichiarazione resa dagli operatori economici per l'abilitazione al MePA, mentre per il pagamento delle fatture la verifica del DURC deve essere effettuata da ciascuna amministrazione che compra sul MePA tramite acquisizione dello stesso d'ufficio;

che ai sensi degli articoli 13 e 14 del D.P.R. 62/2013 non sussistono condizioni di parentela, economiche, private o di frequentazione abituale con la società in questione, e pertanto di essere legittimati all'assunzione dell'impegno di spesa;

che ai sensi della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si precisa che il CIG attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per l'acquisizione del servizio di cui sopra è: **ZD32D15A64**;

VISTI

il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii. nella parte ancora in vigore;

il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

DETERMINA

- di prendere atto della premessa narrativa che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Dedagroup Public Services S.r.l. con sede in Via di Spini 50, 38121 Trento, Codice Fiscale 03188950103 e Partita IVA IT 01727860221, la fornitura per il succitato servizio di supporto e assistenza tecnica mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii.;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la somma di € 1.830,00 inclusa IVA al 22%, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione assumendo apposito impegno di spesa sul capitolo n. 10310018 del Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021, competenza 2020;
- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del Decreto Legge n°78/2009 (convertito nella Legge 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Esigibilità dell'obbligazione	Scadenza pagamento	Importo
31/12/2020	30 giorni data fattura	€ 1.830,00

- di dare atto che non essendo ancora stato approvato alla data odierna il Bilancio di previsione per il triennio 2020 - 2022 l'Ente si trova in esercizio provvisorio e che la spesa impegnata con il presente atto rientra nei limiti dei cinque dodicesimi;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegnodi cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul

patrimonio dell'Ente;

- di procedere attraverso un ordine diretto di acquisto sul MePA all'acquisto del servizio in oggetto, dando atto che la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione tramite firma digitale del predetto da parte della stazione appaltante e da parte del fornitore;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- di attestare la compatibilità monetaria alla data odierna;
- di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è la Responsabile dell'Area Finanziaria e Tributi, sig.ra Antonella Serra;
- di disporre la trasmissione del presente atto:
 - all'Ufficio Ragioneria per i pareri di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.EE.LL.;
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- di dichiarare consecutivamente ai pareri di cui sopra la presente determinazione immediatamente esecutiva.

L'ISTRUTTORE
SPANO SIMONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERRA ANTONELLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

premettendo che sulla proposta della presente Deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri preventivi:

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 22/05/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Responsabile A-FIT - AREA FINANZIARIA E TRIBUTI
SERRA ANTONELLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo num.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. num. 174 del 10.10.2012, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Sarroch, 22/05/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
"A-FIT Area Finanziaria e Tributi
SERRA ANTONELLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.03.02.19.001	01.03	10310018	2020	N. 892	€ 1.830,00

Data: 22/05/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERRA ANTONELLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 25/05/2020 al 09/06/2020

Data, 25/05/2020

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
VACCA MANUELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)