



# COMUNE DI SARROCH

*Città Metropolitana di Cagliari*

**A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP E TURISMO**

## DETERMINAZIONE

**Num.: 1679 Data: 18/11/2019**

**OGGETTO ; Liquidazione saldo compenso per attività di supporto al servizio personale.**

\*\*\*\*\*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA,  
SUAPE, ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visti gli artt. 107 e 109-comma 2- T.U.EE.L, sulle attribuzioni ai responsabili dei servizi;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

Vista il decreto del Sindaco n. 7/2019 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, SUAPE, Attività Produttive e Turismo nel quale è previsto che il Segretario Comunale sostituisca il Responsabile dell'Area in caso di assenza;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 20 in data 15/05/2019, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019-2021;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 31/05/2019 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2019/2021 comprensivo del piano della performance e obiettivi 2019/2021";

Vista la determinazione n. 533 del 19/04/2019, rettificata con determinazione n. 663 del 31/05/2019, interessante l'assunzione dell'impegno di spesa in favore del Sig. Antonio Rota, dipendente della Città Metropolitana di Cagliari, relativa al conferimento di un incarico di supporto al servizio personale di questo Ente per l'istruttoria e la definizione di pratiche varie previdenziali e di pensione;

Ricordato che si è provveduto all'affidamento del suddetto incarico in quanto l'Ente non dispone di risorse umane in grado di provvedere alla predisposizione delle pratiche oggetto dell'incarico;

Vista la richiesta di pagamento del saldo del compenso previsto, presentata dal soggetto incaricato;

Evidenziato che l'incarico di che trattasi non è sottoposto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in quanto non è un appalto di servizi;

Accertata la regolarità della prestazione;

Dato atto della legittimità della richiesta;

Dato atto dell'avvenuta pubblicazione sul sito dell'ente ai sensi del D.lgs. 33/2013;

DETERMINA

Per i motivi in premessa,

- 1) di liquidare in favore del soggetto incaricato, Sig. Antonio Rota, la somma di € 2.500,00 da assoggettare a ritenuta d'acconto del 27%, tramite bonifico bancario sul conto indicato nella richiesta, gravante sull'impegno 618 cap. 10210028 Bilancio 2019;
- 2) di liquidare altresì la somma di € 212,50 per IRAP gravante sull'impegno 760 al capitolo 10210038 del bilancio 2019;
- 3) di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) di dare atto che l'incarico di che trattasi non è sottoposto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in quanto non è un appalto di servizi;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 6) di rendere noto, ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990, che il responsabile del procedimento è il Sig. Angelo Tolu.
- 7) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento

**L'ISTRUTTORE  
SERRA MANUELA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TOLU ANGELO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

### PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 15/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,  
SUAP E TURISMO  
TOLU ANGELO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

### VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

| Titolo     | Missione | Capitolo | Esercizio | Impegno | Importo    |
|------------|----------|----------|-----------|---------|------------|
| 1.03.02.11 | 1.2      | 10210028 | 2019      | N. 618  | € 5.000,00 |
| 1.02.01.01 | 1.2      | 10210038 | 2019      | N. 760  | € 425,00   |

| Impegno | Esercizio | Importo Impegno | Liquidazione | Imp. Liquidazione |
|---------|-----------|-----------------|--------------|-------------------|
| N. 618  | 2019      | € 5.000,00      | N. 2178      | € 2.500,00        |
| N. 760  | 2019      | € 425,00        | N. 2179      | € 212,50          |

Data: 18/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**PIOPPO LUCIA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 18/11/2019 al 03/12/2019

Data, 18/11/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
**VACCA MANUELA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*