



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP E TURISMO

DETERMINAZIONE

Num.: 792 Data: 22/10/2018

OGGETTO ; Assunzione di un Istruttore tecnico informatico – Cat. C1 per il servizio CED, a tempo determinato e part time.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- gli artt 107 e 109-comma 2- T.U.EE.L, sulle attribuzioni ai responsabili dei servizi;

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 4/2018 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'Area Amministrativa, SUAPE, Attività Produttive e Turismo;
- con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 21/06/2018, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione periodo 2018 -2020;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 21/06/2018, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018-2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 27/07/2018 si è provveduto all'approvazione dei piani finanziari elaborati per centri di responsabilità e gli stessi sono stati attribuiti ai Responsabili di Area secondo la nuova organizzazione dei servizi per il perseguimento degli obiettivi;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 41 del 9/05/2018, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2018/2020 e del relativo piano delle assunzioni, con la quale si è stabilito di assumere nell'anno 2018, a tempo determinato e parziale (25 ore settimanali), un Istruttore tecnico informatico (cat. C1) per il servizio CED dell'Area Amministrativa, SUAPE, Attività Produttive e Turismo;

Richiamata la determinazione n. 589 del 14/09/2018 con la quale è stato approvato il bando di selezione pubblica per titoli e prova per l'assunzione di un Istruttore tecnico informatico cat. C1 per il servizio CED, a tempo determinato e part-time (25 ore settimanali), per il periodo di tre mesi, eventualmente prorogabili, qualora ci siano le condizioni di legge previste in materia assunzionale;

Richiamata la determinazione n. 737 del 12.10.2018 con la quale sono stati approvati gli atti concorsuali e la graduatoria degli idonei relativi alla suddetta selezione e si è stabilito di procedere all'assunzione del candidato che si è posizionato al primo posto in graduatoria;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto che il primo classificato nella suddetta graduatoria è il Sig. Melis Andrea;

Evidenziato che le normative legate alla digitalizzazione, alla gestione e protezione dei dati e ai flussi documentali richiedono personale avente competenze puramente informatiche, soprattutto in questa fase in cui si sta procedendo al rinnovamento dei sistemi informatici dell'Ente locale per metterli a norma e snellire le procedure;

Dato atto che l'assunzione in oggetto è, pertanto, finalizzata, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 del d.lgs. 165/2001, a rispondere ad esigenze di carattere temporaneo;

Verificata l'avvenuta immissione in servizio presso l'Amministrazione, di tutti i vincitori di concorso collocati in graduatorie vigenti per assunzioni a tempo indeterminato per qualsiasi qualifica e l'assenza di idonei collocati in graduatorie vigenti a tempo indeterminato dal 1° gennaio 2007, relativi alla professionalità necessaria anche secondo un principio di equivalenza;

Visto il regolamento comunale per la selezione pubblica di personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 31/1/2018 (allegato B la Regolamento sull'ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici);

Preso atto che:

- ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 è stato accertato che il Comune di Sarroch non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale (delibera G.C. 36 del 30/04/2018);
- è stato approvato, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 21/06/2018, il bilancio di previsione 2018-2020 ed è stato rispettato il termine dei 30 giorni successivi per l'invio dei dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;
- il bilancio di previsione 2018-2020 risulta coerente con gli obiettivi del pareggio di bilancio di cui all'articolo 1, commi da 463 a 494 della legge n. 232/2016;
- l'Ente ha rispettato il vincolo del pareggio di bilancio nell'anno 2017 e della trasmissione di tale attestazione alla Ragioneria Generale dello Stato entro il 31 marzo;
- l'Ente ha approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 1/8/2018 la "Salvaguardia equilibri di bilancio 2018 art. 193 d.lgs. 267/2000";
- l'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2017 e la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dell'anno 2017 è stata inferiore alla spesa del triennio 2011/2013;
- è stato approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, con deliberazione della Giunta comunale n. 96/2016;
- è stato approvato il Rendiconto di gestione esercizio 2017 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 1/8/2018 ed è stato rispettato il termine dei 30 giorni successivi per l'invio dei dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;
- è stato approvato il bilancio consolidato dell'esercizio 2017 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 12/10/2018;
- il Comune di Sarroch è iscritto alla piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ai sensi dell'art. 27 del D.L. n. 66/2014;

Ritenuto di procedere all'assunzione del Sig. Melis Andrea in qualità di istruttore tecnico informatico Cat. C1 – servizio CED, a tempo determinato e part time (25 ore settimanali), per il periodo di tre mesi, eventualmente prorogabili, qualora ci siano le condizioni di legge previste in materia assunzionale;

Visto il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto "Funzioni Locali" ed in particolare gli articoli 50 e 51 sul lavoro a tempo determinato;

DETERMINA

- 1) Di dare atto della premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di assumere, per le motivazioni espresse in premessa, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale (25 ore settimanali) per il periodo dal 22.10.2018 al 21.01.2018, il Sig. Melis Andrea in qualità di Istruttore informatico Cat. C1 – per il servizio CED presso l'Area Amministrativa;
- 3) Di attribuire al predetto il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali vigente in base al profilo professionale e alla categoria di inquadramento;
- 4) Di dare atto che l'assunzione in oggetto è finalizzata a sopperire momentaneamente alle esigenze dell'Ente, e, che pertanto, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 del d.lgs. 165/2001, viene effettuata per esigenze di carattere temporaneo;
- 5) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	10210001	Descrizione	Stipendi segreteria generale		
Miss./Progr.	0102101	PdC finanz.	U.1.01.01.01.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	10102- Segreteria generale			Compet. Econ.	2018
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	Andrea Melis				
Causale	Assunzione a tempo determinato e parziale				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 3.087,30	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	10210006	Descrizione	Oneri sociali		
Miss./Progr.	0102101	PdC finanz.	U.1.01.02.01.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	10102- Segreteria generale			Compet. Econ.	2018
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	INPS				
Causale	Oneri sociali CPDEL				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 734,78	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	10210006	Descrizione			
Miss./Progr.	0102101	PdC finanz.	U.1.01.02.01.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	10102- Segreteria generale			Compet. Econ.	2018
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	INPS				
Causale	Oneri sociali INADEL				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 86,78	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	10210006	Descrizione	Oneri sociali		
Miss./Progr.	0102101	PdC finanz.	U.1.01.02.01.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	10102- Segreteria generale			Compet. Econ.	2018
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	INPS				
Causale	Oneri sociali DS				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	

Imp./Pren. n.		Importo	€ 49,71	Frazionabile in 12	
---------------	--	---------	---------	--------------------	--

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	10210006	Descrizione	Oneri sociali		
Miss./Progr.	0102101	PdC finanz.	U.1.01.02.01.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	10102- Segreteria generale			Compet. Econ.	2018
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	INAIL				
Causale	Oneri sociali INAIL				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 15,59	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2018				
Cap./Art.	10210040	Descrizione	Irrap su competenze affari generali		
Miss./Progr.	0102102	PdC finanz.	U.1.02.01.01.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	10102- Segreteria generale			Compet. Econ.	2018
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	Regione Sardegna				
Causale	Oneri IRAP				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 262,42	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	10210001	Descrizione	Stipendi segreteria generale		
Miss./Progr.	0102101	PdC finanz.	U.1.01.01.01.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	10102- Segreteria generale			Compet. Econ.	2019
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	Andrea Melis				
Causale	Assunzione a tempo determinato e parziale				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 2.222,48	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	10210006	Descrizione	Oneri sociali		
Miss./Progr.	0102101	PdC finanz.	U.1.01.02.01.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	10102- Segreteria generale			Compet. Econ.	2019
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	INPS				

Causale	Oneri sociali CPDEL			
Modalità finan.				Finanz. da FPV
Imp./Pren. n.		Importo	€ 528,95	Frazionabile in 12

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	10210006	Descrizione			
Miss./Progr.	0102101	PdC finanz.	U.1.01.02.01.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	10102- Segreteria generale			Compet. Econ.	2019
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	INPS				
Causale	Oneri sociali INADEL				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 62,45	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	10210006	Descrizione	Oneri sociali		
Miss./Progr.	0102101	PdC finanz.	U.1.01.02.01.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	10102- Segreteria generale			Compet. Econ.	2019
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	INPS				
Causale	Oneri sociali DS				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 35,78	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	10210006	Descrizione	Oneri sociali		
Miss./Progr.	0102101	PdC finanz.	U.1.01.02.01.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	10102- Segreteria generale			Compet. Econ.	2019
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	INAIL				
Causale	Oneri sociali INAIL				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	€ 11,22	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	10210040	Descrizione	Irap su competenze affari generali		
Miss./Progr.	0102102	PdC finanz.	U.1.02.01.01.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	10102- Segreteria generale			Compet. Econ.	2019

SIOPE	CIG	CUP
Creditore	Regione Sardegna	
Causale	Oneri IRAP	
Modalità finan.		Finanz. da FPV
Imp./Pren. n.		Frazionabile in 12

- 6) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 7) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 9) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.
- 10) Di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Angelo Tolu.
- 11) Di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**L'ISTRUTTORE
SERRA MANUELA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TOLU ANGELO**
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 22/10/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
**Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,
SUAP E TURISMO
TOLU ANGELO**
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.01.01.01	01.02	10210001	2018	N. 1203	€ 3.087,30
1.01.02.01	01.02	10210006	2018	N. 1204	€ 734,78
1.01.02.01	01.02	10210006	2018	N. 1205	€ 86,78
1.01.02.01	01.02	10210006	2018	N. 1206	€ 49,71
1.01.02.01	01.02	10210006	2018	N. 1207	€ 15,59
1.02.01.01	01.02	10210040	2018	N. 1208	€ 262,42
1.01.01.01	01.02	10210001	2019	N. 54	€ 2.222,48
1.01.02.01	01.02	10210006	2019	N. 55	€ 528,95
1.01.02.01	01.02	10210006	2019	N. 56	€ 62,45
1.01.02.01	01.02	10210006	2019	N. 57	€ 35,78
1.01.02.01	01.02	10210006	2019	N. 58	€ 11,22
1.02.01.01	01.02	10210040	2019	N. 59	€ 188,91

Data: 22/10/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERRA ANTONELLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.