



# COMUNE DI SARROCH

*Città Metropolitana di Cagliari*

**A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP E TURISMO**

## DETERMINAZIONE

**Num.: 1177 Data: 30/08/2019**

**OGGETTO ;** Impegno di spesa incentivi funzioni tecniche art. 113 Dlgs. 50/2016 relativo alla procedura del servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti iscritti presso i tre plessi scolastici dell'Istituto Comprensivo di Sarroch e domiciliati nelle località di periferia per gli anni scolastici 2018/2019 / 2019/2020

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAPE E TURISMO**

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visto** il Decreto Sindacale n.7/2019 di conferimento dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa, Attività Produttive, SUAPE e Turismo, nella persona di Angelo Tolu;

**Visti:**

l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

gli artt 107 e 109-comma 2- del T.U.EE. LL, relativi alle competenze dei responsabili dei servizi;

### **RICHIAMATE**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 15.05.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 15.05.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;
- la delibera di Giunta Comunale n. 30 del 31.05.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni per i citati incentivi sono previsti al Cap. 10461005 del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 – Annualità 2019, sufficientemente capiente;

### **PREMESSO che:**

**con** delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 15/05/2019 esecutiva e successive modifiche ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020;

**con** determinazione n. 238 del 27/06/2018 si è provveduto alla pubblicazione di un avviso esplorativo per manifestazione d'interesse relativa ad una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs 50/2016 tramite RDO sulla piattaforma SARDEGNA-CAT per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti iscritti presso i tre plessi scolastici dell'Istituto Comprensivo di Sarroch e domiciliati nelle località di periferia per l'anno scolastico 2018/2019 ed eventuale rinnovo per un ulteriore anno scolastico;

**con** determinazione n. 378 del 03/08/2018 si è provveduto alla pubblicazione della determina a contrarre e degli allegati di gara per la procedura in oggetto sulla piattaforma di Sardegna-Cat . CIG N. 7592020D16;

**con** determinazione n. 626 del 24/09/2018 si è provveduto alla aggiudicazione del servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti iscritti presso i tre plessi scolastici dell'Istituto Comprensivo di Sarroch e domiciliati nelle località di periferia per l'anno scolastico 2018/2019, per un

importo pari a €. 66.898,90 iva al 10% inclusa alla ditta Mura Giampaolo Eredi di Sulis Salvatore & C. s.a.s – P.Iva n.01854650924 con sede in via Al Mare 19 – Sarroch;

**VISTO** il D.Lgs 56/2017 e ss.mm.ii;

**Richiamato** l'art. 31 del Codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016) in cui si stabilisce che:

- per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto le stazioni appaltanti nominano, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione

- il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato

- l'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato

**Visto** l'art. 113 del decreto n. 50/2016 - Incentivi per funzioni tecniche:

1. Gli oneri inerenti alla progettazione, alla direzione dei lavori ovvero al direttore dell'esecuzione, alla vigilanza, ai collaudi tecnici e amministrativi ovvero alle verifiche di conformità, al collaudo statico, agli studi e alle ricerche connessi, alla progettazione dei piani di sicurezza e di coordinamento e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione quando previsti ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, alle prestazioni professionali e specialistiche necessari per la redazione di un progetto esecutivo completo in ogni dettaglio fanno carico agli stanziamenti previsti per la realizzazione dei singoli lavori negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti.

2. A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1 le amministrazioni pubbliche destinano a un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti pubblici esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, per la verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici, di responsabile unico del procedimento, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti.

3. L'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. L'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore stabilisce i criteri e le modalità per la riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro a fronte di eventuali incrementi dei tempi o dei costi non conformi alle norme del presente decreto.

La corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente, previo accertamento delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, ovvero prive del predetto accertamento, incrementano la quota del fondo di cui al comma 2. Il presente comma non si applica al personale con qualifica dirigenziale

4. Il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli. Una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori.

**Richiamato** il Regolamento comunale per la ripartizione del fondo incentivante di cui alla deliberazione della G.M. n°110 del 18/10/2018;

**Dato atto** che la somma relativa all'incentivo per funzioni tecniche di cui l'art. 113 c.3 del Dlgs. 50/2016 risulta essere di complessivi € 1.634,94 pari al 80% del 1,6 % dell'importo del servizio sopracitato a favore del RUP e dei collaboratori tecnici;

**Ritenuto necessario** dover impegnare la somma dell'incentivo per funzioni tecniche sopracitate relative alle funzioni che verranno effettuate per il servizio in oggetto, calcolate secondo i coefficienti dell'art. 9 del regolamento comunale recante le norme di ripartizione incentivo art. 113 del Dlgs. 50/2016 approvato con deliberazione G.M. 110 del 18/10/2018 e precisamente: € 1.634,94 pari al 80% del 1,6% % dell'importo del servizio sopracitato a favore del RUP, e dei collaboratori tecnici. ai sensi del Art. 113 c.3 del D.Lgs. 50/2016;

Tutto ciò premesso,

## **DETERMINA**

**Di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 L. 241/90 e s.m.i.

**Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

### **INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE**

- Capitolo 10461005 (bilancio comunale) € 1.021,84 scadenza giuridica dell'obbligazione il 31/12/2019;

### **DI DARE ATTO CHE**

- il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è Angelo Tolu, Responsabile dell'Area Amministrativa, Attività Produttive, SUAPE e Turismo;
- il Direttore dell'esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 113 del Dlgs. 50/2016 coincide con il RUP, essendo l'importo dei servizi inferiori a 500.000,00 €, così come specificato nelle linee guida;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- di disporre la trasmissione all'Ufficio Ragioneria per i pareri di cui all'art. 151 – comma 4 – del T.U.E.L.;

**L'ISTRUTTORE  
TOLU ANGELO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TOLU ANGELO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

### PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 09/08/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,  
SUAP E TURISMO  
TOLU ANGELO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

### VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.03.02.15.002	04.06	10461005	2019	N. 1413	€ 1.021,84

Data: 30/08/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**SERRA ANTONELLA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 30/08/2019 al 14/09/2019

Data, 30/08/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
**VACCA MANUELA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*