



COMUNE DI SARROCH
Città Metropolitana di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 125 Data 31/10/2018

OGGETTO ; Piano di performance collettiva ed individuale ed obiettivi 2018 - Approvazione e assegnazione

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **trentuno** del mese di **ottobre** alle ore **12:10**, nella residenza comunale, in apposita sala, regolarmente convocati, all'appello nominale risultano i Signori:

N.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1.	MATTANASALVATORE	Sindaco	Si	
2.	GUIISO EFISIO ANDREA	Vicesindaco	Si	
3.	CASCHILI ANDREA	Assessore	Si	
4.	SALIS MASSIMILIANO	Assessore	Si	
5.	SPANO MANUELA	Assessore	Si	
6.	SANNA ALESSANDRA	Assessore	Si	

Presiede il sig. **SALVATORE MATTANA** nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta la **Dott.ssa Lucia Pioppo**, Segretario, anche con funzioni di verbalizzante.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato,

premettendo che sulla proposta della presente Deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri preventivi:

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 18/10/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP
E TURISMO
TOLU ANGELO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- in data 5 giugno 2016 si sono tenute le elezioni amministrative per il quinquennio 2016/2021;
- in data 23 giugno 2016 con delibera del Consiglio Comunale n. 8 è stata convalidata l'elezione del Sindaco avv. Salvatore Mattana e dei Consiglieri comunali ad esso collegati facenti parte della lista "Sarroch per il futuro";
- in data 23 giugno 2016 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 sono stati presentati gli indirizzi generali di governo della nuova amministrazione comunale.
- che con deliberazione di G.C. n. 7 del 31/01/2018 è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici del Comune di Sarroch;
- che con deliberazione di G.C. n. 9 del 31.01.2018 sono state ridefinite le attività, negli ambiti di intervento del Comune, da assegnare in gestione ai Responsabili delle Aree, titolari di posizione organizzativa, con l'attribuzione dell'incarico da parte del Sindaco;

RILEVATO che le aree in cui si articola la struttura amministrativa sono:

- 1) Area amministrativa - SUAPE - attività produttive e turismo
- 2) Area patrimonio, cultura e sport
- 3) Area economico – finanziaria
- 4) Area tecnica manutentiva
- 5) Area tecnica – urbanistica, edilizia privata e ambiente
- 6) Area politiche sociali e servizi alla persona
- 7) Area polizia locale

VISTA la delibera della Giunta Comunale n°2 del 18/01/2018 esecutiva con la quale sono state riassegnate ai funzionari responsabili, limitatamente per le operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, le risorse finanziarie evidenziate per ciascun programma, riferite all'esercizio 2018, come da prospetti forniti dal Settore finanziario e allegati alla delibera per farne parte integrante e sostanziale.

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 21/06/2018 esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2018/ 2020;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 61 del 27/07/2018 esecutiva, relativa all'approvazione delle dotazioni finanziarie per i centri di responsabilità;

VISTO il d.lgs. 267/2000 ed in particolare l'articolo 169 in base al quale la Giunta determina gli obiettivi di gestione;

DATO ATTO che alcuni obiettivi discendono direttamente dal Programma Politico e dallo stesso Bilancio d'esercizio 2017;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150, di attuazione della L. 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO in particolare, l'art. 4 del citato decreto, in base al quale le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "ciclo di gestione della performance", articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere, in collegamento con le risorse, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendiconto finale dei risultati, sia all'interno, che all'esterno dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che, ai sensi degli art. 10 e 15, del D.Lgs. n. 150/2009, l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna Amministrazione definisce il "piano della performance" contenente gli obiettivi annuali di performance, che

hanno lo scopo di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance e va adottato in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;

RILEVATO che l'attivazione del ciclo di gestione della performance è, altresì, finalizzata alla valorizzazione del merito ed al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali al Segretario Comunale, ai Responsabili di Settore ed ai dipendenti;

EVIDENZIATO che, nell'ambito del ciclo delle performance, si rivela determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività ordinarie e strategiche, da demandare a ciascun Settore dell'Ente, che evidenzia: il tipo di obiettivo; la descrizione dell'obiettivo; i risultati attesi; le fasi e i tempi di realizzazione; eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio; gli indicatori di risultato; le risorse umane e strumentali assegnate;

RICHIAMATA, ai sensi dell'art. 67 comma 5 lett. B del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018, la Delibera di G.C. n° 38 del 30/04/2018 avente ad oggetto: "Disciplina dell'utilizzo dei proventi delle sanzioni amministrative ex art. 208-comma 4-del D.Lgs. n. 285/1992 (Codice della Strada), alla luce delle modifiche apportate dalla Legge 120/2010. Ripartizione somme anno 2018.";

SOTTOLINEATO che, nel Piano delle Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti, rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

RILEVATO, altresì, che detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

VISTO il D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012 che prevede l'inserimento: "del Piano delle Performance e del Piano degli Obiettivi nel contesto organico del Piano esecutivo di gestione";

VISTO l'allegato elenco degli obiettivi di performance per l'anno in corso;

DATO ATTO che gli obiettivi assegnati, con il presente atto ai vari Settori, sono tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa ed all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza;

RAVVISATA l'opportunità di demandare al personale dipendente il perseguimento degli obiettivi, di cui agli allegati prospetti, nei quali è esposta la logica di intervento;

DATO ATTO che il Nucleo di Valutazione con proprio verbali n°7/2018 del 12.09.2018 ha validato gli allegati obiettivi 2018;

Ad unanimità di voti, palesemente espressi

DELIBERA

- 1) Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Di confermare gli obiettivi di performance 2018 ricompresi nelle delibere di G.C. n. 2 del 18.01.2018 e integrati anche con le delibere G.C. n. 61 del 27.07.2018, assegnati ai Responsabili di Settore;
- 3) Di approvare gli obiettivi di performance organizzativa ed individuale per l'anno 2018, cui alle schede allegate, validati dal Nucleo di Valutazione in data 12.09.2018.

La Giunta Comunale, con separata votazione unanime e concorde, espressa in forma palese, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

La presente deliberazione all'atto della pubblicazione va comunicata ai capigruppo, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
SALVATOREMATTANA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Il Segretario
Dott.ssa Lucia Pioppo

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)