



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

A-SEP - AREA SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE

Num.: 247 Data: 25/02/2019

OGGETTO ; Liquidazione e pagamento del saldo della quota gestione associata PLUS Area Ovest anno 2018 per servizi domiciliari ed extradomiciliari (Esente CIG cod. 33)

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 12/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamato l'articolo 11 del D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- Il comma 14 in base al quale "A decorrere dal 2016 gli enti di cui all'articolo 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria";
- Il comma 17, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016, gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015/2017 per l'annualità 2017, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9";

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 21.06.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 21.06.2018, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;

Dato atto che con delibera di Giunta Comunale n. 03 del 23.01.2019, esecutiva, sono stati attribuiti i budget finanziari relativi all'esercizio provvisorio anno 2019;

Premesso inoltre che:

- La legge quadro n. 238/2000 per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, prevede che la Repubblica assicuri, alle persone e alle famiglie, un “sistema integrato di interventi e servizi sociali”, promuova interventi per garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, prevenga, elimini o riduca le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione.
- l’art. 22 della medesima, sopra citata, al comma 1 prevede che: “Il sistema integrato di interventi e servizi sociali si realizza mediante politiche e prestazioni coordinate nei diversi settori della vita sociale, integrando servizi alla persona e al nucleo familiare con eventuali misure economiche, e la definizione di percorsi attivi volti ad ottimizzare l'efficacia delle risorse, impedire sovrapposizioni di competenze e settorializzazione delle risposte”.
- la L.R. 23 dicembre 2005, n.23 (Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n.4 del 1988, Riordino delle funzioni socio-assistenziali) all’art.20 individua nel Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona (PLUS) lo strumento di programmazione locale del sistema integrato dei servizi alla persona;
- il PLUS è adottato con accordo di programma, promosso dal presidente della provincia, cui partecipano i comuni associati, l'azienda sanitaria locale competente, la provincia, gli altri soggetti pubblici coinvolti, nonché i soggetti sociali solidali che partecipino alla conferenza di programmazione;

Vista la deliberazione della Conferenza di Servizi n. 6 del 22 dicembre 2016, avente ad oggetto: “Approvazione regolamento interventi socioassistenziali domiciliari ed extra domiciliari in favore dei nuclei familiari in condizione di fragilità e regolamento di accreditamento fornitori per erogazione delle prestazioni socio assistenziali tramite buono sociale”.

Vista altresì la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 28.03.2017 di approvazione del Regolamento uniforme ed omogeneo degli interventi socioassistenziali domiciliari ed extra domiciliari in favore dei nuclei familiari in condizione di fragilità per tutto il territorio e inoltre del Regolamento di accreditamento dei fornitori per erogazione delle prestazioni socio assistenziali tramite buono sociale;

Rilevato che nei predetti regolamenti approvati l’accreditamento dei soggetti fornitori per l’erogazione di prestazioni socio assistenziali così come previsto dalla Legge 328/2000 e dalla L.R. 23/2005 con indicazione del catalogo delle prestazioni che verranno erogate tramite buono sociale che l'utente potrà spendere, scegliendo il fornitore accreditato, al fine di:

- assicurare livelli essenziali di assistenza su tutto il territorio dell’ambito;
- porre il cittadino ed il nucleo familiare al centro del sistema di servizi;
- garantire ad ogni utente l’esercizio del diritto di scelta;
- collegare la qualità dei servizi alla qualità del lavoro in un’ottica di sviluppo locale;
- assicurare un uso ottimale delle risorse impiegate;
- assicurare un sistema di valutazione delle prestazioni dei soggetti erogatori;
- garantire un elevato livello qualitativo del servizio offerto;
- garantire e sviluppare la qualità dei fornitori e l'efficienza degli interventi attraverso una qualificata concorrenza tra i possibili erogatori, a parità di condizioni;
- assicurare omogeneità nelle modalità di gestione ed erogazione della prestazione dei servizi di socio assistenziali nel territorio dell’ambito;

Considerato che nella predetta deliberazione, in merito all’applicazione dei predetti Regolamenti, è stata disposta l’applicazione degli stessi e la conseguente adesione alla Gestione Associata dei Servizi di Assistenza Domiciliare e Governance degli interventi a decorrere dal 1° gennaio 2017 e, *“comunque, in maniera graduale, in modo tale da permettere l’omogeneizzazione nel territorio in corrispondenza con la scadenza contrattuale dei servizi di assistenza domiciliare dei singoli comuni”*;

Dato Atto che con determinazione n. 699/05 del 11.02.2017 con le quali sono state impegnate le risorse per la Gestione associata dei Servizi del PLUS Area Ovest con impegno n. 68 anno 2018;

Vista la richiesta pervenuta dal Comune di Villa San Pietro in merito al pagamento delle somme del saldo relativa all'anno 2018, ammontante a € 69.291,43;

Richiamata la deliberazione della Conferenza dei Servizi n. 5 del 18 ottobre 2017 di approvazione della programmazione Plus Ovest 2018 e relativo Piano locale dei servizi 2018;

Ritenuto pertanto opportuno procedere alla liquidazione delle somme necessarie per l'erogazione dei servizi relativi agli interventi socioassistenziali domiciliari ed extra domiciliari in favore dei nuclei familiari in condizione di fragilità e di gestione associata;

DETERMINA

- 1) di prendere atto della premessa narrativa che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di autorizzare la liquidazione e il pagamento della spesa complessiva di Euro 69.291,43 in favore del Comune di Villa San Pietro, Piazza San Pietro, 6 – 09010 Villa San Pietro (CA) – Codice fiscale 00492250923;
- 3) di dare atto che la predetta somma secondo la ripartizione specificata nel prospetto di cui sopra, trova copertura come di seguito:

Esercizio Finanziario	Miss. / Prog.	Capitolo	N. impegno	Anno	Importo
2019	12.05	12501101	68	2018	€ 69.291,43

- 4) di trasmettere il presente atto, al Servizio Finanziario per l'emissione del/i relativi mandato/i di pagamento da effettuarsi come dà indicazioni contenute nel prospetto allegato al presente atto;
- 5) di dare atto che si provvederà all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 e ss.mm.ii.;
- 6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l'A.S. Francesco Mastinu;

Sarroch, li 22/02/2019

**L'ISTRUTTORE
MASTINU FRANCESCO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MASTINU FRANCESCO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 22/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
**Responsabile A-SEP - AREA SERVIZI ALLA PERSONA
MASTINU FRANCESCO**
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.04.01.02	12.5	12501101	2018	N. 68	€ 69.291,43

Impegno	Esercizio	Importo Impegno	Liquidazione	Imp. Liquidazione
N. 68	2019	€ 0,00	N. 430	€ 69.291,43

Data: 25/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERRA ANTONELLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 26/02/2019 al 13/03/2019

Data, 26/02/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
VACCA MANUELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

