



# COMUNE DI SARROCH

*Città Metropolitana di Cagliari*

**A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAPE E TURISMO**

## DETERMINAZIONE

**Num.: 1865 Data: 23/12/2020**

**OGGETTO ;** **Assunzione a tempo indeterminato e pieno di un Istruttore tecnico cat. C1 per l'Area Patrimonio, Cultura e Sport.(cod. esenz. cig. 21)**

\*\*\*\*\*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- gli artt. 107 e 109-comma 2- T.U.EE.L, sulle attribuzioni ai responsabili dei servizi;
- il decreto del Sindaco n. 7/2019 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'Area Amministrativa, SUAPE, Attività Produttive e Turismo;

VISTI.

- la deliberazione della Giunta Comunale Giunta Comunale n. 96 del 30/10/2019 relativa all'approvazione della modifica della programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2019/2021 e del relativo piano delle assunzioni, con la quale è stata prevista l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno di di un Istruttore tecnico - cat. C1 - per l'Area Patrimonio Cultura e Sport tramite concorso pubblico riservato agli iscritti negli elenchi di cui alla legge 68/99;
- la propria determinazione n. 1860 del 29/11/2019 con la quale è stato indetto un bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore tecnico Cat C1, a tempo indeterminato e pieno, per l'Area Patrimonio Cultura e Sport;
- il bando di concorso approvato con la suddetta determinazione, con scadenza per la presentazione delle domande in data 30/12/2019;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 6/5/2020, modificata con deliberazione n. 77 del 9/10/2020, con la quale è stato approvato il fabbisogno del personale per il periodo 2020/2022 e sono state previste, nel Bilancio di previsione 2020/2022, le somme necessarie per provvedere all'assunzione della figura professionale in oggetto;

RICHIAMATA la determinazione n. 1749 del 2/12/2020 con la quale sono stati approvati gli atti e la graduatoria degli idonei relativi alla procedura concorsuale in oggetto;

RILEVATO che con nota prot. n. 14451 del 29/11/2019 era stata data comunicazione obbligatoria in merito alla c.d. "mobilità per ricollocazione" prevista dall'articolo 34-bis del d.lgs. 165/2001 al Dipartimento della Funzione Pubblica e alla competente struttura regionale e che entro i termini previsti dalla legge non è pervenuta a questo Ente alcuna comunicazione di assegnazione di personale e, pertanto, tale procedura di mobilità deve ritenersi conclusa con esito negativo;

RITENUTO di provvedere all'assunzione del candidato posizionatosi al primo posto nella suddetta graduatoria, Sig. --- omissis... ---;

DATO atto che l'Ufficio Personale ha provveduto alla verifica del possesso dei requisiti del suddetto candidato;

PRESO ATTO CHE:

- è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 in data 28/09/2020 il Bilancio di previsione 2020/2022 e sono stati trasmessi i dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche;
  - il bilancio di previsione 2020/2022 rispetta gli equilibri finanziari di cui all'articolo 162, comma 6, del d.lgs. n. 267/2000;
  - è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 11/08/2020 il rendiconto della gestione esercizio 2019 e sono stati trasmessi i dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche;
  - la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dell'anno 2019 è stata inferiore alla spesa del triennio 2011/2013;
  - è stata effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze di personale nell'anno 2020 con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 27/02/2020;
  - è stato approvato con delibera della Giunta Comunale n. 48 del 11/8/2020 il piano delle azioni positive in materia di pari opportunità, per il triennio 2020/2022;
  - è stato approvato con delibera della Giunta Comunale n. 78 del 21/10/2020 il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e il piano delle performance 2020/2022;
  - è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale del 30/11/2020 il bilancio consolidato esercizio finanziario 2019 e sono stati trasmessi i dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche;
  - il programma del fabbisogno del personale è stato inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica tramite la procedura SICO;
  - l'Ente è in regola con gli obblighi di assunzione di personale appartenente alle categorie protette ai sensi della L. 68/1999;
  - l'Ente è iscritto alla piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ai sensi dell'art. 27 del D.L. n. 66/2014;
  - l'Ente non versa né nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000, cd testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni né nelle condizioni di ente ammesso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'articolo 243 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- RITENUTO pertanto di poter procedere all'assunzione, con decorrenza dal 01/12/2020, del Sig. --- omissis... --- in qualità di Istruttore tecnico, Cat. C1, per l'Area Patrimonio Cultura e Sport, a tempo indeterminato e pieno;
- VISTO il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto "Funzioni Locali";

#### DETERMINA

- 1) DI DARE ATTO della premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI ASSUMERE, a tempo indeterminato e pieno, con decorrenza dal 28 dicembre 2020 il Sig. --- omissis... ---, in qualità di Istruttore tecnico Cat. C1 per l'Area Patrimonio Cultura e Sport;
- 3) DI ATTRIBUIRE al predetto dipendente il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali vigente in base al profilo professionale e alla categoria di inquadramento;
- 4) DI IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse sono esigibili (esigibilità 2020):

#### Esercizio 2020

- € 377,05 sul capitolo 10610260
- € 89,74 sul capitolo 10610263 per oneri cpdel
- € 16,16 sul capitolo 10610263 per oneri inadel
- € 6,21 sul capitolo 10610263 per oneri inail
- € 32,05 sul capitolo 10610269 per oneri irap

5) DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

6) DI DARE ATTO:

- che l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento è compatibile con il rispetto dei vincoli della spesa per il personale imposta dalla vigente normativa;

- che il rapporto di lavoro è disciplinato per la parte giuridica ed economica dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge;

7) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8) DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9) DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Angelo Tolu;

10) DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**L'ISTRUTTORE**  
**SERRA MANUELA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**TOLU ANGELO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

premettendo che sulla proposta della presente Deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri preventivi:

#### **PARERE TECNICO**

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 23/12/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,  
SUAPE E TURISMO  
TOLU ANGELO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

#### **VISTO CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo num.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. num. 174 del 10.10.2012, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Sarroch, 23/12/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
"A-FIT Area Finanziaria e Tributi  
MUNTONI MATTEO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

### VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.01.01.01.002	06.02	10610260	2020	N. 2429	€ 377,05
1.01.02.01.001	06.02	10610263	2020	N. 2430	€ 89,74
1.01.02.01.003	06.02	10610263	2020	N. 2431	€ 16,16
1.01.02.01.001	06.02	10610263	2020	N. 2432	€ 6,21
1.02.01.01	06.02	10610269	2020	N. 2433	€ 32,05

Data: 23/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**MUNTONI MATTEO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 28/12/2020 al 12/01/2021

Data, 28/12/2020

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
**VACCA MANUELA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*