



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

A-PEPGS - AREA PATRIMONIO, ECONOMATO, POLITICHE GIOVANILI E SPORT

DETERMINAZIONE

Num.: 882 Data: 05/11/2018

OGGETTO ; CONCESSIONE LOCULO CIMITERIALE

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;
VISTO lo statuto comunale;
VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;
VISTO il decreto n.15/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

RICHIAMATA:

- La delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 21.06.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018 - 2020;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 21.06.2018, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018 - 2020;

VISTA la richiesta prot. n. 10037 del 30.10.2018 presentata dal Sig. --- omissis... --- relativa alla concessione di n. 1 loculo cimiteriale per la tumulazione della salma del proprio congiunto --- omissis... ---decaduto il 29.10.218;

VISTO il regolamento di polizia mortuaria D.P.R. n.285/90;

VISTA

- la deliberazione C.C. n. 111 del 29.11.1985 che stabilisce le tariffe e la durata della concessione in anni ventinove rinnovabili;
- la deliberazione G.C. n. 48 del 18.05.2012 con la quale si è provveduto ad aggiornare le tariffe delle concessioni cimiteriali come segue:

SERVIZI CIMITERIALI	
Loculo destinato alla salma di un adulto	€. 425,00
Loculo destinato alla salma di un bambino (180x40)	€.150,00

VISTA la determinazione n.174/06 del 28.04.2016 "Approvazione schema tipo di contratto per concessioni cimiteriali di loculi;

VISTA la ricevuta del versamento numero VCYL 0104 del 30.10.2018 di €. 425,00 effettuato dal Sig. --- omissis... ---sul C/C postale n.16665093, per la concessione di un loculo cimiteriale;

RITENUTO di poter concedere al Sig. --- omissis... ---il loculo cimiteriale e di perfezionare il rapporto di concessione con la sottoscrizione di regolare contratto mediante scrittura privata da registrarsi in caso d'uso;

RICHIAMATO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all.4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il punto 3, il quale

pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente accertamento di entrata a valere sul capitolo 30000160 denominato "Canone di concessione loculi";

VISTO l'art. 107, comma 3, lettera f), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

DATO atto che ai fini della tutela della Privacy, di cui, al D. Lgs.vo n° 196/2003 e s.m. ulteriori dati personali sono omessi nel presente atto ma sono inseriti nel fascicolo conservato agli atti del Servizio per l'esercizio del diritto d'accesso.

Per le motivazioni in premessa

DETERMINA

Di concedere in uso ventinovennale, a decorrere dalla data del presente provvedimento e con facoltà di rinnovo, al --- omissis... --- n. 1 loculo cimiteriale per la tumulazione della salma del proprio congiunto --- omissis... ---.

Di perfezionare il rapporto di concessione con la sottoscrizione di regolare contratto mediante scrittura privata (da registrare in caso d'uso), con tutte le spese inerenti e conseguenti a carico del concessionario.

Di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza.

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del responsabile di servizio e che sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge N. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Angela Cois.

SI ATTESTA

la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'articolo 147 bis comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 1 del 29.01.2013.

**L'ISTRUTTORE
PUDDU LUIGI**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
COIS ANGELA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 31/10/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
**Responsabile A-PEPGS - AREA PATRIMONIO, ECONOMATO, POLITICHE
GIOVANILI E SPORT
COIS ANGELA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Accertamento	Importo
--------	----------	----------	-----------	--------------	---------

Data: 05/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERRA ANTONELLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.