



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

A-FIT - AREA FINANZIARIA E TRIBUTI

DETERMINAZIONE

Num.: 1713 Data: 19/11/2019

OGGETTO ; DETERMINA A CONTRARRE - ACQUISIZIONE SUL MePA DEL SERVIZIO DI FORMATTAZIONE, STAMPA, IMBUSTAMENTO E PREDISPOSIZIONE ALL'INVIO DEI SOLLECITI DI PAGAMENTO TARI 2014 E 2015

VISTI

il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, modificato e integrato dal D.Lgs. 10/08/2014 n. 126;

il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118;

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

l'articolo 1, comma 639, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, che ha istituito a decorrere dal 01 gennaio 2014 l'Imposta Unica Comunale (IUC), che si compone dell'Imposta Municipale Propria (IMU), del Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI) e della Tassa sui Rifiuti (TARI);

l'articolo 1, commi da 641 a 668, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, come modificati dal Decreto Legge 6 marzo 2014, n. 16 (convertito con Legge n°68/2014), i quali contengono la disciplina della TARI;

lo Statuto comunale;

il Regolamento comunale per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale (IUC)

il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il Regolamento comunale di contabilità;

il Regolamento comunale sui contratti;

il Regolamento comunale sui controlli interni;

RICHIAMATE

la Deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 15/05/2019, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019-2021;

la Deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 15/05/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;

RICHIAMATI ALTRESI'

gli artt. 107 e 109 – comma 2 – del T.U.EE.LL. (D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.ii.), sulle attribuzioni ai responsabili dei servizi;

gli articoli 151, 183 e 184 del T.U.EE.LL., riguardanti l'ordinamento contabile e finanziario degli Enti Locali;

il D.Lgs. n. 118/2011, e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

l'art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ("Codice dei Contratti Pubblici"), e ss.mm.ii., il quale stabilisce che: *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

l'articolo 33 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 11/02/2002, e ss.mm.ii.;

PREMESSO

che tra le attività in capo al Servizio Tributi vi sono quelle relative al contrasto dell'evasione dei tributi locali, e al recupero delle relative somme dovute e non versate;

che dalle attività di verifica e controllo effettuate sono stati rilevati degli insoluti sui pagamenti TARI relativi alle annualità 2014 e 2015;

che per questi insoluti il Servizio Tributi ha provveduto all'avvio delle attività finalizzate all'elaborazione e all'emissione dei relativi Solleciti di Pagamento;

che si rende necessario procedere all'emissione e notifica dei succitati Solleciti entro il 31/12/2019, in particolare per quanto riguarda l'annualità TARI 2014;

DATO ATTO

che l'applicazione e la riscossione della TARI sono rigorosamente regolate dalla norma citata in premessa;

che l'esecuzione delle attività di formattazione, stampa, imbustamento e predisposizione alla spedizione dei Solleciti di Pagamento se eseguita in proprio comporterebbe dei costi notevoli sia in termini economici che in termini di carichi di lavoro del personale in forze nell'Area Finanziaria e Tributi, tenuto anche conto che entro la scadenza dell'anno il Servizio Tributi deve procedere allo svolgimento, tra le altre, delle attività di accertamento e alla conseguente emissione dei relativi atti;

che i servizi che si intende affidare riguardano provvedimenti relativi alla riscossione di imposte e tasse e che il mancato espletamento arrecherebbe inevitabili danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

RAVVISATO

per quanto sopra esposto, che si rende necessario affidare i servizi di elaborazione, stampa, imbustamento e spedizione dei Solleciti di Pagamento ad idoneo operatore economico per darne compiutamente attuazione;

RILEVATO

che la società Dedagroup Public Services S.r.l. offre un servizio di elaborazione, stampa e postalizzazione dei Solleciti di Pagamento TARI, in collaborazione con la società CKC Group S.r.l., la quale in qualità di società partner di Dedagroup ha maturato l'esperienza necessaria alla lavorazione ed elaborazione del tracciato dati TARI elaborati dalla piattaforma software Civilia NEXT – Tributi, la quale dagli inizi del 2019 viene utilizzata dal Servizio Tributi per la gestione della propria banca dati

telematica;

che in altre occasioni l'Ente ha avuto modo di usufruire dei servizi offerti da Dedagroup\CKC Group per l'elaborazione, stampa e postalizzazione degli Avvisi bonari di Pagamento TARI, e che gli stessi sono stati svolti in maniera professionale, puntuale ed efficiente;

che si è pertanto provveduto a richiedere alla società Dedagroup Public Services S.r.l. apposita proposta commerciale per i servizi succitati;

ATTESO

che per acquisti di importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere in via autonoma e motivatamente all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

che la normativa in materia di acquisizione di beni, allo scopo di razionalizzare la spesa pubblica, semplificare i processi di fornitura di beni e servizi è stata modificata dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018, stabilendo che per i micro-acquisti, ossia per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro, non rilevano gli obblighi di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.p.A. o ad altri mercati elettronici (propri o della centrale regionale di riferimento, di cui all'art. 1, comma 450, L. n. 296/2006);

ACQUISITA

la proposta commerciale presentata da Dedagroup Public Services S.r.l., agli atti dell'Ufficio Tributi;

TENUTO CONTO

che dalle stime effettuate, le posizioni tributarie oggetto di sollecito per entrambe le annualità TARI 2014 e 2015 risultano essere non superiori a 1.030;

che l'Avviso di Sollecito si comporrà di un foglio fronte/retro riguardante il documento vero e proprio e di un secondo foglio relativo al modello di pagamento F24 con il quale sarà possibile effettuare il versamento della somma richiesta in un'unica soluzione, e che in questo modo il peso complessivo del singolo Avviso imbustato sarà inferiore ai 20 grammi;

che il numero massimo stimato di 1.030 posizioni tributarie alle quali inviare i Solleciti di Pagamento, sulla base delle destinazioni di spedizione di Posta Massiva risultano così suddivise:

TARI 2014

- invii in Area Metropolitana (AM): massimo 4 spedizioni;
- invii in Capoluogo di Provincia (CP): massimo 66 spedizioni;
- invii in Aree Extraurbane (EU): massimo 422 spedizioni;

TARI 2015

- invii in Area Metropolitana (AM): massimo 8 spedizioni;
- invii in Capoluogo di Provincia (CP): massimo 62 spedizioni;
- invii in Aree Extraurbane (EU): massimo 463 spedizioni;

che alle succitate spedizioni vanno aggiunte le spedizioni relative alle posizioni tributarie dei contribuenti residenti o dimoranti all'estero, così suddivise:

TARI 2014

- invii in Zona 1: massimo 2 spedizioni;
- invii in Zona 2: nessuna spedizione;
- invii in Zona 3: massimo 1 spedizione;

TARI 2015

- invii in Zona 1: massimo 2 spedizioni;
- invii in Zona 2: nessuna spedizione;
- invii in Zona 3: nessuna spedizione;

che per i casi in cui sarà possibile l'Ufficio provvederà all'invio dei Solleciti di Pagamento tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), e che per questi invii non sarà necessario procedere alla spedizione dei Solleciti cartacei;

VALUTATO

che il servizio offerto da Dedagroup\CKC Group prevede che le operazioni di formattazione, stampa, imbustamento, predisposizione all'invio dei Solleciti di Pagamento e la consegna a per la spedizione avvenga in tempi rapidi tali da consentire una notifica degli atti entro il 31/12/2019;

che la succitata offerta prevede, altresì, che la spedizione avvenga tramite Poste Italiane S.p.A. attraverso il servizio denominato "Posta Raccomandata Smart A.R.", il quale garantisce che la

notifica degli atti avvenga tramite avviso di ricevimento, sulla base delle destinazioni di Posta Massiva AM (Area Metropolitana), CP (Capoluoghi di Provincia) ed EU (aree Extra Urbane);

che la proposta commerciale, allegata alla presente determinazione, nello specifico prevede:

- per l'importazione e l'elaborazione del flusso di dati e la predisposizione dei Solleciti di Pagamento, un costo di € 300,00 esclusa IVA;
- per la stampa e il confezionamento dei Solleciti di Pagamento un costo di € 0,180 esclusa IVA per il primo foglio e di € 0,045 esclusa IVA per il foglio successivo, mentre per la stampa degli Avvisi di Ricevimento un costo di € 0,080 esclusa IVA cadauno;
- per l'attività di predisposizione e ordinamento del flusso dati necessari per poter usufruire delle tariffe "Posta Raccomandata Smart A.R.", un costo di € 0,50 esclusa IVA per ogni singolo Avviso;
- che per la spedizione dei Solleciti di Pagamento con recapito nel territorio nazionale le tariffe del servizio "Posta Raccomandata Smart A.R.", tenuto conto del peso dei singoli plichi (inferiore ai 20 grammi), sono le seguenti:
 - € 3,00 esente IVA per gli invii in Area Metropolitana (AM);
 - € 3,30 esente IVA per gli invii in Capoluogo di Provincia (CP);
 - € 4,00 esente IVA per gli invii in Area Extraurbana (EU);
- che per i Solleciti di Pagamento con destinazione all'estero ci si avvalga del servizio "Raccomandata Internazionale A.R.", per il quale, tenuto conto del peso dei singoli plichi (inferiore ai 20 grammi), sono previste le seguenti tariffe:
 - € 8,25 esente IVA per gli invii in Zona 1;
 - € 9,55 esente IVA per gli invii in Zona 2;
 - € 10,20 esente IVA per gli invii in Zona 3,

che le spese postali dovute a Poste Italiane verranno anticipate da CKC Group per conto dell'Ente e successivamente allo stesso fatturate, e che pertanto trattandosi di un mero rimborso spese non concorrono alla determinazione dell'offerta;

che usufruendo del servizio offerto da Dedagroup\CKC Group i costi complessivi relativi alle spedizioni postali delle raccomandate per entrambe le annualità TARI 2014 e 2015 sono pari a € 4.041,60, mentre procedendo in proprio si dovrebbero sostenere dei costi postali per entrambe le annualità TARI 2014 e 2014 pari a € 6.551,95;

che sottoscrivendo l'offerta Dedagroup\CKC Group si avrebbe un risparmio complessivo sulle spese di spedizione postali pari a € 2.510,35 rispetto a quanto si spenderebbe procedendo in proprio, al

quale va sommato il risparmio nel consumo della carta e del toner di stampanti e fotocopiatori da parte dell'Ente, nonché quello in termini di tempo lavorativo da parte del personale in forza al Servizio Tributi, il quale in questo periodo dell'anno è impegnato con le attività accertative relative ai tributi locali;

per quanto sopra esposto, che l'offerta Dedagroup\CKC Group risulta essere economicamente vantaggiosa e adeguata alle caratteristiche ricercate;

CONSIDERATO

che la proposta commerciale per i servizi richiesti, esclusa la postalizzazione, è pari a € 1.743,56 inclusa IVA;

che le spese relative alla postalizzazione pari a € 4.041,60 sono esenti IVA ai sensi dell'art.10, comma 1, n.16, DPR 633/1972, e che trattandosi di un mero rimborso delle spese postali anticipate dall'affidatario del servizio per conto dell'Ente, verranno impegnate con apposita determinazione che verrà assunta dalla Responsabile dell'Area Patrimonio, Economato, Politiche Giovanili e Sport;

che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad € 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma e motivatamente all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

DATO ATTO

che, la società Dedagroup Public Services S.r.l. risulta iscritta al MePA e abilitata per le seguenti iniziative: "SERVIZI - Servizi di gestione elettronica dei documenti - Conservazione dei documenti informatici";

che in relazione al servizio di formattazione, stampa, imbustamento, predisposizione all'invio dei Solleciti di Pagamento proposto risulta pubblicato nel catalogo del MePA l'apposito articolo denominato: "POSTALIZZ.TARI TRIBUTI", Codice Articolo Fornitore: MDL668_POST_TARI;

ATTESO

che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 328, comma 5, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.297, *"il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante"*;

che Consip S.p.A. – coerentemente a quanto stabilito dall'art. 6, comma 3, D.P.R. n.207/2010 – effettua la verifica del DURC sull'auto-dichiarazione resa dagli operatori economici per l'abilitazione al MePA, mentre per il pagamento delle fatture la verifica del DURC deve essere effettuata da ciascuna amministrazione che compra sul MePA tramite acquisizione dello stesso d'ufficio;

RITENUTO

possibile affidare l'appalto della fornitura sopra specificata all'operatore economico Dedagroup Public Services S.r.l. con sede in Via di Spini 50, 38121 Trento, Codice Fiscale 03188950103 e Partita IVA IT 01727860221, in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura;

per quanto sopra, di dover provvedere a dare avvio sul MePA ad un ordine diretto di acquisto per il suddetto servizio in catalogo;

di dover conseguentemente assumere appositi impegni di spesa per i servizi di cui sopra sul Bilancio di previsione per l'esercizio 2019, così suddivisi:

- Servizi di formattazione, stampa, imbustamento, predisposizione all'invio dei Solleciti di Pagamento TARI 2014: € 852,14 sul capitolo n. 10310018;
- Servizi di formattazione, stampa, imbustamento, predisposizione all'invio dei Solleciti di Pagamento TARI 2020: € 891,42 sul capitolo n. 10310014;

PRESO ATTO

che ai sensi degli articoli 13 e 14 del D.P.R. 62/2013 non sussistono condizioni di parentela, economiche, private o di frequentazione abituale con la società in questione, e pertanto di essere legittimati all'assunzione dell'impegno di spesa;

che alla data odierna risulta la compatibilità monetaria della spesa;

della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC allegato emesso in data 11 ottobre 2019;

che ai sensi della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si precisa che il CIG attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per l'acquisizione del servizio di cui sopra è **ZA42AAF1D**;

DATO ATTO CHE

ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI

il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e ss.mm.ii. nella parte ancora in vigore;

il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

DETERMINA

- di prendere atto della premessa narrativa che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di considerare il presente provvedimento quale Determina a Contrattare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;
- di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Dedagroup Public Services S.r.l. con sede in Via di Spini 50, 38121 Trento, Codice Fiscale 03188950103 e Partita IVA IT 01727860221, la fornitura per i servizi di formattazione, stampa, imbustamento, predisposizione all'invio dei Solleciti di Pagamento TARI per le annualità 2014 e 2015, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii.;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la somma complessiva di € 1.743,56, inclusa IVA, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione assumendo due differenti impegni di spesa per i seguenti importi:

- € 852,14 sul capitolo n. 10310018 del Bilancio di previsione per l'esercizio 2019;
- € 891,42 sul capitolo n. 10310014 del Bilancio di previsione per l'esercizio 2019;

- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del Decreto Legge n°78/2009 (convertito nella Legge 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Descrizione	Esigibilità obbligazione	Scadenza pagamento	Importo
Servizi di formattazione, stampa, imbustamento, predisposizione all'invio dei Solleciti di Pagamento TARI per l'annualità 2014	31/12/2019	30 giorni data fattura	€ 852,14
Servizi di formattazione, stampa, imbustamento, predisposizione all'invio dei Solleciti di Pagamento TARI per l'annualità 2015	31/12/2019	30 giorni data fattura	€ 891,42

- che per quanto riguarda i costi relativi alle spese postali, anticipate dall'affidatario per conto dell'Ente, verrà assunta apposita determinazione da parte della Responsabile dell'Area Patrimonio, Economato, Politiche Giovanili e Sport;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- di procedere a generare un ordine diretto di acquisto sul MePA, dando atto che la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione tramite firma digitale del predetto da parte della stazione appaltante e da parte del fornitore;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

- di attestare la compatibilità monetaria alla data odierna;

- di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il Segretario Comunale, Dott.ssa Lucia Pioppo, in qualità di Vicario della Responsabile dell'Area Finanziaria e Tributi, sig.ra Antonella Serra, temporaneamente assente;

- di disporre la trasmissione del presente atto:
 - all'Ufficio Ragioneria per i pareri di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.EE.LL.;
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

- di dichiarare consecutivamente ai pareri di cui sopra la presente determinazione immediatamente esecutiva.

L'ISTRUTTORE
SPANO SIMONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PIOPPO LUCIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 19/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Responsabile SEG - SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Lucia Pioppo

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.03.02.19.007	01.03	10310018	2019	N. 1984	€ 852,14
1.03.02.16.002	01.03	10310014	2019	N. 1985	€ 891,42

Data: 19/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PIOPPO LUCIA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 19/11/2019 al 04/12/2019

Data, 19/11/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
VACCA MANUELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)