



COMUNE DI SARROCH
Città Metropolitana di Cagliari

A-SEP - AREA SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE

Num.: 1088 Data: 29/11/2018

OGGETTO ; Quota a carico del Comune di Sarroch per il trasferimento al Comune di Villa San Pietro, relativi agli interventi socioassistenziali domiciliari ed extra domiciliari in favore dei nuclei familiari in condizione di fragilità e gestione associata PLUS Area Ovest anno 2019 - ulteriore impegno di spesa

IL RESPONSABILE DI SETTORE SERVIZI SOCIALI

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il decreto prot. n. 12/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

PREMESSO che:

- con la delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 21.06.18, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;

- con la delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 21.06.18, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;

PREMESSO inoltre che:

- La legge quadro n. 238/2000 per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, prevede che la Repubblica assicuri, alle persone e alle famiglie, un "sistema integrato di interventi e servizi sociali", promuova interventi per garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, prevenga, elimini o riduca le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione.
- l' art. 22 della medesima, sopra citata, al comma 1 prevede che: "Il sistema integrato di interventi e servizi

sociali si realizza mediante politiche e prestazioni coordinate nei diversi settori della vita sociale, integrando servizi alla persona e al nucleo familiare con eventuali misure economiche, e la definizione di percorsi attivi volti ad ottimizzare l'efficacia delle risorse, impedire sovrapposizioni di competenze e settorializzazione delle risposte”.

- la L.R. 23 dicembre 2005, n.23 (Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n.4 del 1988, Riordino delle funzioni socio-assistenziali) all'art.20 individua nel Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona (PLUS) lo strumento di programmazione locale del sistema integrato dei servizi alla persona;
- il PLUS è adottato con accordo di programma, promosso dal presidente della provincia, cui partecipano i comuni associati, l'azienda sanitaria locale competente, la provincia, gli altri soggetti pubblici coinvolti, nonché i soggetti sociali solidali che partecipino alla conferenza di programmazione;

VISTE:

- la deliberazione della Conferenza di servizi del Plus Ovest n. 9 del 29.10.2012 con la quale è stata approvata la programmazione del Plus Ovest triennio 2012/2014 e il relativo accordo di programma che conferma il comune di Villa San Pietro quale ente capofila del Plus Ovest;
- le Linee guida della RAS n. 40/32 del 6 ottobre 2011 per la predisposizione dei PLUS;
- la deliberazione della Conferenza di servizi del Plus Area Ovest n. 5 del 14 maggio 2014 di approvazione dell'aggiornamento 2014 del Plus Area Ovest;
- la deliberazione della giunta regionale della regione Sardegna n. 9/19 del 10 marzo 2015 di proroga della vigenza delle Linee Guida per la programmazione e gestione dei Plus triennio 2012-2014 per l'annualità del 2015;
- la deliberazione della Conferenza di servizi n. 2 del 17/06/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio Sociale Plus Area Ovest per l'annualità 2015;

VISTA la proroga per l'annualità 2015, delle linee guida RAS triennali 2012/2014 approvate con deliberazione n. 40/32 del 6 ottobre 2011 che prevedono il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- Omogeneità dei Servizi in tutti gli ambiti
- Razionalizzazione delle risorse;
- Approccio globale socio-sanitario integrato;
- Promozione di buone prassi tra i vari Ambiti Territoriali, chiamando tutti gli Ambiti Plus della Sardegna a perseguire come obiettivo a breve termine l'attivazione prioritaria di almeno due tipologie di servizi come:
 - 1) Assistenza domiciliare, coordinando gli interventi del Servizio di assistenza domiciliare tutelare di competenza dei Comuni con quelli del servizio di assistenza domiciliare integrata (ADI) di competenza della ASL;
 - 2) Assistenza educativa territoriale, coordinando gli interventi di competenza dei Comuni con gli interventi di competenza della ASL e regolamentando i criteri di accesso ai servizi per tutto l'ambito;

PRESO ATTO:

- della delibera della Conferenza di Servizi n. 3 del 27 luglio 2015 con la quale si approvava “la pianificazione per la realizzazione di processi partecipativi e la costruzione di una rete stabile per la consultazione degli stakeholders finalizzata alla costruzione della programmazione e la stesura del documento plus ovest 2016/2018”, con la quale si è inteso promuovere “la partecipazione attiva delle comunità locali alla definizione del sistema locale dei servizi ed alla individuazione delle risorse e delle priorità locali attraverso l'elaborazione concertata del Piano Locale Unitario dei Servizi (PLUS), invitando i soggetti sociali solidali attivi nel territorio a partecipare, gli obiettivi da perseguire, la durata del progetto e le forme di finanziamento”;
- della delibera della conferenza di servizi n. 1 del 10.03.2016 di approvazione di un “percorso di definizione del modello uniforme ed integrato area non autosufficienza, servizio di assistenza domiciliare”

CONSIDERATO CHE il Plus Ovest ha, a tale scopo, realizzato i seguenti incontri nel territorio:

- La Progettazione Sociale Integrata. Percorsi di rete e di analisi per un welfare generativo,
- La riforma del welfare aziendale nella nuova Legge di Stabilità. Il ruolo dell'Ente Locale;

- Gli Enti di Patronato e gli Sportelli Sociali di prossimità;
- Bisogni e servizi. Welfare primario e secondario. Valori istituzionali. Censimento;
- Welfare integrativo ed integrato. La costruzione di una rete sociale attiva e partecipata;
- La presa in carico universale. Il case management integrato;
- Social Day 2015.

con i quali si sono poste le basi per poter concertare i servizi adottando nuove modalità organizzative, gestionali e professionali per l'integrazione tra gli interventi dei Comuni e gli interventi delle Aziende sanitarie e degli altri soggetti istituzionali presenti nell'ambito territoriale, avviando azioni e progetti capaci di coinvolgere gruppi informali e favorire la collaborazione responsabile dei cittadini e attivando reali processi di valutazione dell'efficacia degli interventi avviati;

DATO ATTO che il percorso intrapreso ha portato ad una concertazione con tutti i comuni dell'ambito per la predisposizione di un regolamento uniforme del Plus Area Ovest di servizi domiciliari ed extra domiciliari e di un modello di erogazione dei servizi tramite accreditamento di fornitori con utilizzo del buono sociale, in diversi incontri istituzionale:

Incontri istituzionali:

16/03/2016: Gestione Associata. La definizione di un regolamento unico per l'assistenza domiciliare,

23/03/2016: Accreditemento e Buono Servizio per l'assistenza domiciliare;

6/04/2016: Il ruolo del volontariato nei percorsi di assistenza alla persona;

Uffici di piano:

19/06/2015, 14/07/2015, 23/05/2015, 19/06/2015, 31/07/2015, 8/10/2015, 20/10/2015, 1/12/2015

16/05/2016, 10/06/2016, 4/10/2016, 21/10/2016, nonché gli incontri tenutisi presso ciascun comune nel mese di dicembre 2016;

EVIDENZIATA la volontà dell'ambito Plus Area Ovest di dotarsi di un regolamento uniforme d'ambito "regolamento uniforme ed omogeneo degli interventi socioassistenziali domiciliari ed extra domiciliari in favore dei nuclei familiari in condizione di fragilità", per tutto il territorio, nel quale viene prevista una valutazione omogenea del bisogno e quote di contribuzione uniformi, al fine di ridurre differenziazioni di trattamento per i cittadini residenti nell'ambito;

VISTA la deliberazione della Conferenza di Servizi n. 6 del 22 dicembre 2016, avente ad oggetto: "Approvazione regolamento interventi socioassistenziali domiciliari ed extra domiciliari in favore dei nuclei familiari in condizione di fragilità e regolamento di accreditamento fornitori per erogazione delle prestazioni socio assistenziali tramite buono sociale".

VISTA altresì la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 28.03.2017 di approvazione del Regolamento uniforme ed omogeneo degli interventi socioassistenziali domiciliari ed extra domiciliari in favore dei nuclei familiari in condizione di fragilità per tutto il territorio e inoltre del Regolamento di accreditamento dei fornitori per erogazione delle prestazioni socio assistenziali tramite buono sociale;

RILEVATO che nei predetti regolamenti approvati l'accreditamento dei soggetti fornitori per l'erogazione di prestazioni socio assistenziali così come previsto dalla Legge 328/2000 e dalla L.R. 23/2005 con indicazione del catalogo delle prestazioni che verranno erogate tramite buono sociale che l'utente potrà spendere, scegliendo il fornitore accreditato, al fine di:

- assicurare livelli essenziali di assistenza su tutto il territorio dell'ambito;
- porre il cittadino ed il nucleo familiare al centro del sistema di servizi;
- garantire ad ogni utente l'esercizio del diritto di scelta;
- collegare la qualità dei servizi alla qualità del lavoro in un'ottica di sviluppo locale;
- assicurare un uso ottimale delle risorse impiegate;
- assicurare un sistema di valutazione delle prestazioni dei soggetti erogatori;
- garantire un elevato livello qualitativo del servizio offerto;
- garantire e sviluppare la qualità dei fornitori e l'efficienza degli interventi attraverso una qualificata concorrenza tra i possibili erogatori, a parità di condizioni;

- assicurare omogeneità nelle modalità di gestione ed erogazione della prestazione dei servizi di socio assistenziali nel territorio dell'ambito;

CONSIDERATO che nella predetta deliberazione, in merito all'applicazione dei predetti Regolamenti, è stata disposta l'applicazione degli stessi e la conseguente adesione alla Gestione Associata dei Servizi di Assistenza Domiciliare e Governance degli interventi a decorrere dal 1° gennaio 2017 e, *“comunque, in maniera graduale, in modo tale da permettere l'omogeneizzazione nel territorio in corrispondenza con la scadenza contrattuale dei servizi di assistenza domiciliare dei singoli comuni”*;

CONSIDERATO che il Comune di Sarroch a partire dal 01.02.2018 ha aderito alla Gestione Associata per i Servizi di Assistenza Domiciliare e Governance e che gli stessi avranno prosecuzione per l'anno 2019 e 2020;

RICHIAMATA la deliberazione della Conferenza dei Servizi n. 7 del 23 ottobre 2018 di approvazione della programmazione Plus Ovest 2018 e relativo Piano locale dei servizi 2019 che prevede la gestione della Predetta Programmazione per il biennio 2019 – 2020 al fine di consentire all'Ufficio di Piano di poter gestire le procedure di gara e accreditamento nell'arco temporale sopra indicato;

RICHIAMATA altresì la propria determinazione n. del di impegno delle risorse per il biennio 2019 – 2020 in favore del Comune di Villa San Pietro, capofila del PLUS Area Ovest ammontanti a €139.385,68 per l'anno 2019 ed €139.385,68 per l'anno 2020 a fronte di un fabbisogno ammontante a €218.556,81 per l'anno 2019 ed €139.385,68 per l'anno 2020;

DATO ATTO che per l'esecuzione della Gestione Associata nell'anno 2019 si rende necessario impegnare ulteriori €79.171,13 così come riportato nella predetta determinazione;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere relativamente all'anno 2019 In favore del PLUS Area Ovest - Comune Capofila di Villa San Pietro;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 12501101 denominato “TRASFERIMENTO PER: PROGETTAZIONE INTEGRATA E PROGRAMMI OPERATIVI REGIONALI PROGETT OBIETTIVO SOVRACOMUNALI” del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 – Annualità 2019, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) di prendere atto della premessa narrativa che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	12501101	Descrizione	TRASFERIMENTO PER: PROGETTAZIONE INTEGRATA E PROGRAMMI OPERATIVI REGIONALI PROGETT OBIETTIVO SOVRACOMUNALI		
Miss./Progr.	1205104	PdC finanz.	u. 1.04.01.02.000	Spesa non ricorr.	
Centro costo	d 11004			Compet. Econ.	
SIOPE		CIG		CUP	Non previsto
Creditore	Comune di Villa San Pietro, Piazza San Pietro, 6 – 09010 Villa San Pietro (CA) – Codice fiscale 00492250923				
Causale	Quota a carico del Comune di Sarroch per il trasferimento al Comune di Villa San Pietro, relativi agli interventi socioassistenziali domiciliari ed extra domiciliari in favore dei nuclei familiari in condizione di fragilità e gestione associata PLUS Area Ovest – anno 2019				

Modalità finan.		Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.	Importo	79.171,13	Frazionabile in 12 NO

5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
01.01.2019	31.12.2019	79.171,13

6) di dare atto che l'esigibilità è alla data 31.12.2018 per l'impegno del presente atto;

7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

10) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. Francesco Mastinu;

11) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Sarroch, li 27/11/2018

**L'ISTRUTTORE
MASTINU FRANCESCO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MASTINU FRANCESCO**
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 27/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Responsabile A-SEP - AREA SERVIZI ALLA PERSONA
MASTINU FRANCESCO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.04.01.02	12.05	12501101	2019	N. 125	€79.171,13
1.04.01.02	12.05	12501101	2018	N. 1549	€0,00

Data: 29/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERRA ANTONELLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

ATTESTATI DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 29/11/2018 al 14/12/2018

Data, 29/11/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
MASTINU FRANCESCO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

