



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

A-PEPGS - AREA PATRIMONIO, ECONOMATO, POLITICHE GIOVANILI E SPORT

DETERMINAZIONE

Num.: 1732 Data: 20/11/2019

OGGETTO : Fornitura 600 kit (buste e cartoncini) per concorso pubblico.
Affidamento alla ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. . Assunzione impegno di spesa.

VISTI

- D.lgs. 267/2000, modificato e integrato dal D.lgs. n. 126/2014;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il decreto n. 5/2019 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Patrimonio, Cultura e Sport.

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 10/4/2019 con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2019-2020 e la determinazione della dotazione organica del Comune di Sarroch elaborata in coerenza con le scelte strategiche in materia di personale di cui alla suddetta programmazione;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 10/06/2019 concernente la modifica della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019-2021;

RICHIAMATA la deliberazione della giunta Comunale n. 96 del 30/10/2019 :"Modifica programmazione triennale del fabbisogno del personale e dotazione organica";

RICHIAMATA la determinazione n. 1584 del 08/11/2019 del Responsabile dell'Ufficio personale con la quale sono stati approvati i bandi di concorso pubblico per titolo ed esami per la copertura dei seguenti posti: 1 Istruttore direttivo per il Servizio finanziario, 1 Istruttore tecnico e 1 istruttore direttivo per l'area Tecnica;

CONSIDERATO che per l'espletamento delle prove scritte d'esame dei concorsi l'art. 14 del DPR n. 487/1994 e ss.mm.ii. (inerente il Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi) stabilisce che ad ogni candidato in ciascuno dei giorni d'esame la commissione esaminatrice deve consegnare due buste di eguale colore: una grande munita di linguetta staccabile ed una piccola contenente un cartoncino; successivamente alla prova d'esame la commissione esaminatrice deve procedere alla riunione delle buste aventi lo stesso numero in una unica busta, dopo avere staccato la linguetta numerata;

DATO ATTO pertanto che per ciascun candidato occorre avere a disposizione complessivamente per le due prove scritte, n. 2 cartoncini per i dati anagrafici, n. 2 buste piccole in cui inserire i cartoncini, n. 2 buste grandi munite di linguetta staccabile e n. 1 busta di dimensioni maggiori a queste ultime ai fini della riunione delle buste con lo stesso numero dopo avere staccato la linguetta;

ATTESO che l'ufficio personale è sprovvisto di tale materiale pertanto si rende necessario procedere all'acquisto sia in previsione dell'espletamento delle prove d'esame dei concorsi banditi dall'Ente sia per averne in dotazione anche per i prossimi concorsi;

ATTESA dunque la necessità dell'Ente di procedere all'acquisto di n. 600 kit di buste per concorso a due prove e n. 3 buste grandi;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2. *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte."*

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lett a) e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento anche senza preventiva consultazione di 2 o più operatori economici per i lavori in amministrazione diretta;

art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."

CONSIDERATO che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

PRESO ATTO dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

VISTE le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 "In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.";

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, ed individuato nella ditta E. Gaspari s.r.l. con sede a Cadriano di Granarolo E. (BO) in via M. Minghetti n. 18 , P.IVA 00089070403 l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

VISTO il preventivo di spesa assunto al protocollo del Comune tramite PEC al n. 14042 del 20/11/2019 presentato dalla ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l.;

VALUTATA la congruità del prezzo dell'offerta della ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. con sede a Cadriano di Granarolo E. (BO) in Via M. Minghetti n. 18 che rende disponibile alla fornitura di 600 kit al prezzo di € 1.164,00 oltre IVA;

DATO atto pertanto che l'importo complessivo del contratto da stipulare con l'operatore economico ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. con sede a Cadriano di Granarolo E. (BO) in Via M. Minghetti n. 18 ammonta ad euro 1.164,00 oltre all'I.V.A. nella misura vigente e che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

ACCERTATA la regolarità del D.U.R.C. alla data odierna;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATI:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 in data 15/05/2019, con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione dell'esercizio 2019 - 2021;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 20 in data 15/05/2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2019 - 2021;
- la delibera di Giunta Comunale n. 30 in data 31/05/2019, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2019-2021;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Capitolo 10210010 denominato "Acquisto beni di consumo per gli uffici e per il mezzo in dotazione segreteria generale" del bilancio di previsione finanziario 2019-2021, Annualità 2019, sufficientemente capiente;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate;

DI AFFIDARE, per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, all'operatore economico Grafiche E. Gaspari s.r.l. con sede a Cadriano di Granarolo in Via M. Minighetti n. 18 – P.Iva n. 00089070403 il contratto per la fornitura di 600 KIT di buste per concorso a due prove e n. 3 buste grandi per l'importo di € 1.164,00 oltre l'IVA, per un totale di € 1.420,08;

DI IMPEGNARE la somma di €. 1.164 (di cui € 1.164,00 per la fornitura ed € 256,08 per Iva 22%) sul capitolo 10210010 "Acquisto beni di consumo per gli uffici e per il mezzo in dotazione segreteria generale" in favore dell'operatore economico Grafiche E. Gaspari con sede a Cadriano di Granarolo E. (BO) in Via M. Minighetti n. 18 – P.Iva n. 00089070403 con le seguenti modalità :

Annualità	Capitolo	Importo
2019	10210010	€ 1.420,08

Di dare atto che l'obbligazione giuridica nascente dal presente provvedimento di impegno di spesa, ha la seguente scadenza (esigibilità obbligazione):

Scadenza
31/12/2019

DI PRECISARE, a norma della rt. 183, comma 9-bis del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 che trattasi di spesa non ricorrente;

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 463 e seguenti art. 1 della Legge n. 232/2016 (c.d. Legge di Bilancio 2017), così come modificato dal comma 785, della rt. 1 della Legge n. 205/2017 (c.d. Legge di bilancio 2018);

DI DARE atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e ss.mm.ii., alla procedura di affidamento di che trattasi è attribuito il codice CIG: Z762ABC966;

DI OTTEMPERARE: alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii. disponendo che la liquidazione degli importi spettanti venga effettuata sul conto corrente dedicato;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

DI DARE atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 modificato dal decreto legge 97/2016;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 4 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Angela Cois;

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**L'ISTRUTTORE
DALLA TORRE ANGELA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
COIS ANGELA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 20/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Responsabile A-PEPGS - AREA PATRIMONIO, ECONOMATO, POLITICHE
GIOVANILI E SPORT
COIS ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.03.01.02.001	01.02	10210010	2019	N. 1992	€ 1.420,08

Data: 20/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PIOPPO LUCIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 21/11/2019 al 06/12/2019

Data, 21/11/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
VACCA MANUELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)