

Comune di Sarroch

Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N° 8

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2015/2017 DELLE AZIONI POSITIVE PER LE PARI OPPORTUNITA' AI SENSI DELL'ARTICOLO 48 DEL D. LGS. N° 198/2006

L'anno duemilaquindici addì trenta del mese di Gennaio alle ore 14:00 nella Casa Comunale.

Si è riunita la Giunta Comunale nella persona dell'Avv. Salvatore Mattana - Sindaco -
Presidente e dei Sigg. Assessori:

		<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
1	<i>DESSÌ ANGELO</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<i>MELIS IGOR</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<i>MELONI GIANLUIGI</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<i>SPANO MANUELA</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	<i>SPIGA MIRKO</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<i>MELIS MANUELA</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assiste il Segretario Comunale D.ssa Lucia Tegas

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- nell'ambito delle finalità espresse dalla Legge 10 aprile 1991 n. 125 "Azioni - positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro" (ora abrogata dal D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", in cui è quasi integralmente confluita L. 125/1991 e successive modificazioni ed integrazioni (D.Lgs. n.196/2000, 165/2001 e 198/2006), di favorire l'occupazione femminile e realizzare l'uguaglianza sostanziale tra uomini e donne nel lavoro, anche mediante l'adozione di misure, denominate azioni positive per le donne, al fine di rimuovere gli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità, viene adottato il presente Piano di azioni positive per il triennio 2015-2017;

- il Decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 196 "Disciplina dell'attività delle Consigliere e dei Consiglieri di parità e disposizioni in materia di azioni positive, a norma dell'art. 47 della legge 17 maggio 1999, n.144" e, in particolare, l'art. 7, comma 5, prevede:

- che gli Enti, tra cui le Amministrazioni Comunali, predispongano piani triennali di azioni positive tendenti ad assicurare, nel loro rispettivo ambito, la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne. Detti piani debbono, tra l'altro, promuovere l'inserimento delle donne nei settori e livelli professionali nei quali sono sottorappresentate e favorire il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario tra generi non inferiore a due terzi;
- che con il presente Piano Triennale delle Azioni Positive l'Amministrazione Comunale per affermare l'effettiva diffusione paritaria delle opportunità, il Comune adotta iniziative specifiche e organizza i propri servizi ed i tempi di funzionamento del Comune che tengano conto anche della posizione delle lavoratrici e dei lavoratori in seno alla famiglia.

VISTA la proposta di piano di azioni positive per il periodo 2015/2017 predisposto dal Segretario Comunale;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n° 267/2000 e il parere favorevole ai sensi dell'articolo 97 del T.U.E.L. di conformità alle leggi, allo statuto e regolamenti, espressi dal Segretario Comunale;

TUTTO ciò premesso

Ad unanimità di voti, palesemente espressi

DELIBERA

CHE la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI ADOTTARE il Piano di Azioni Positive triennio 2015/2017 tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne, come di seguito si riporta:

Piano di Azioni Positive triennio 2015/2017

La realizzazione del Piano terrà conto della struttura organizzativa del Comune.

L'analisi dell'attuale situazione del personale dipendente in servizio a tempo indeterminato, presenta il seguente quadro di raffronto tra uomini e donne lavoratori:

Lavoratori	Cat. D	Cat. C	Cat. B	Cat. A	Totale
Donne	6	11	3	0	20
Uomini	8	5	5	1	19
Totale	14	16	8	1	39

di cui:

Lavoratori titolari di posizione organizzativa

Donne: n. 3

Uomini: n. 3

Dipendenti responsabili di procedimento:

Donne: n. 17

Uomini: n. 13

R.S.U.: n. 2 donne – 1 uomo

Segretario Comunale: n. 1 donna - part time al 60% (in convenzione con Villaspeciosa e Vallermosa).

Da quanto sopra, emerge che non occorre favorire il riequilibrio della presenza femminile, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006 in quanto, al momento, non sussiste un divario fra generi non inferiore a due terzi, anzi esiste una prevalenza di posizioni di genere femminili.

Per quanto riguarda, invece, la presenza femminile negli organi elettivi comunali, essa è caratterizzata da una prevalenza maschile:

Sindaco: uomo

Consiglio Comunale: n. 4 donne - n. 13 uomini

Giunta Comunale: n. 2 donne - n. 4 uomini

Per il triennio 2015/2017 si prevedono le seguenti azioni positive:

Azione I. Conciliazione fra vita lavorativa e privata.

Destinatari: Tutte/i le/i lavoratrici/ori.

Obiettivo: Favorire politiche di conciliazione tra responsabilità professionali e familiari, ponendo al centro l'attenzione alla persona e temperando le esigenze dell'organizzazione con quelle dei lavoratori.

Descrizione intervento: Sperimentazione di nuove tipologie di organizzazione flessibile del lavoro che tengano conto delle esigenze personali e di servizio;

Tipologia di azione: Rivolta prevalentemente all'interno dell'amministrazione;

Periodo di realizzazione: Ogni qualvolta se ne presenti la necessità/opportunità.

Azione II. Info pari opportunità sul sito web del Comune.

Destinatari: Tutte/i le/i lavoratrici/ori

Obiettivo: Promuovere la comunicazione e la diffusione delle informazioni sui temi delle pari opportunità.

Descrizione intervento: Istituzione, sul sito Web del Comune, di apposita sezione informativa sulla normativa e sulle iniziative in tema di pari opportunità.

Strutture coinvolte nell'intervento: Addetto Area Amministrativa

Tipologia di azione: Rivolta all'interno dell'amministrazione

Periodo di realizzazione: Entro il triennio in considerazione

Azione III. Mantenimento dell'orario di lavoro flessibile nella quasi totalità dei servizi comunali.

Azione IV. Attuazione del Piano.

L'Amministrazione Comunale informerà le RSU e la Consigliera di Parità della Provincia, impegnandosi a rispettare i tempi e i modi d'attuazione del presente piano. S'impegna ad improntare l'intera sua attività ai principi affermati nel piano stesso e negli strumenti che saranno adottati in attuazione. L'Amministrazione Comunale s'impegna altresì a provvedere al controllo *in itinere* del piano al fine di monitorare e adeguare tempi e modi d'attuazione in relazione agli eventuali mutamenti del contesto (normativo e organizzativo).

DURATA DEL PIANO

Il presente Piano ha durata triennale, decorrente dalla data di esecutività del provvedimento deliberativo di approvazione.

PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE

Il Piano sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune, sarà trasmesso all'Assessorato competente della Provincia di Cagliari ed alla Consigliera provinciale di parità.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Salvatore Mattana

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Lucia Tegas

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U.E.L.

Parere di regolarità tecnica

Favorevole

IL RESPONSABILE

F.to Lucia Tegas

23/01/2015

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART.97 DEL T.U.E.L. PARERE DI CONFORMITA' ALLE LEGGI STATUTO E REGOLAMENTI

Favorevole

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Lucia Tegas

23/01/2015

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal 04/02/2015 per rimanervi giorni 15 consecutivi a norma dell'art.124 del T.U.E.L. e contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del T.U.E.L.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Lucia Tegas

Per copia conforme all' originale

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to