



# COMUNE DI SARROCH

*Città Metropolitana di Cagliari*

**A-SEP - AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

## DETERMINAZIONE

**Num.: 471 Data: 08/04/2020**

**OGGETTO ;** **Approvazione elenco degli operatori economici di vendita al dettaglio di generi alimentari e beni di prima necessità, operanti nel territorio Comunale, che hanno aderito alla proposta di collaborazione nell'approntamento di misure urgenti di solidarietà alimentare – “buoni spesa”**

\*\*\*\*\*

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. n. 18/2020;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con DGC n. 7 del 31.01.2018;

**Vista** la DGC n. 9 del 31.01.2018 “Approvazione della mappa delle attività”;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visto** il decreto sindacale n. 3 del 21.05.2019 di conferimento dell’incarico di Responsabile del Servizio;

**Visto** l'art. unico del D.M. Ministero dell’Interno 13 dicembre 2019 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 in data 17 dicembre 2019), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2020 il termine per l’approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020-2022;

**Visti:**

➤ l’articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

➤ il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011)

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell’esercizio provvisorio;

**Richiamati:**

➤ la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 15.05.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;

➤ la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 15.05.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

➤ la delibera di Giunta Comunale n. 30 del 31.05.2019 con la quale è approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

**Dato atto** che con delibera di Giunta Comunale n. 03 del 29.01.2020, esecutiva, sono stati attribuiti i budget finanziari relativi all’esercizio provvisorio anno 2020;

**Visti** gli atti adottati dalla Presidenza del Consiglio dei ministri ai fini del contenimento dell’emergenza

epidemiologica da COVID-19, specialmente:

- decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 conv. con modif. in Legge 5 marzo 2020, n. 13;
- decreti legge 2 marzo n. 9; 8 marzo 2020, n. 11; 9 marzo 2020, n. 14; 17 marzo 2020 n. 18 e 25 marzo 2020, n. 19;
- decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° marzo 2020, 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 recanti ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, conv. in Legge n. 13/2020;
- d.P.C.M 22 marzo 2020 recante “*Ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*”, come modificato dal decreto del Ministro dello Sviluppo economico 25 marzo 2020;
- ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile del 25 marzo, n. 655, in particolare l'art. 4, comma 1, secondo cui “*gli enti locali (...) per assicurare la gestione di ogni situazione connessa all'emergenza epidemiologica possono procedere ad appalti di servizi e forniture in deroga ai tempi e alle modalità di pubblicazione dei bandi di gara di cui agli artt. 60, 61, 72, 73 e 74 del codice dei contratti pubblici*”;
- d.P.C.M del 1° aprile 2020 che ha prorogato fino al 13 aprile 2020 l'efficacia delle misure necessarie al contenimento dell'emergenza epidemiologica;

#### **Visto altresì**

- d.P.C.M 28 marzo 2020 recante “*Criteri di formazione e di riparto del fondo di solidarietà comunale 2020*”;
- ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile del 29 marzo, n. 658, la quale ha stanziato risorse da destinare a misure urgenti di solidarietà alimentari ai fini dell'acquisto di buoni pasto di generi alimentari per mezzo dei Comuni e che, sulla base delle risorse acquisite, ciascun Comune procede all'acquisto in deroga alle regole prescritte dal D.Lgs. n. 50/2016;
- la delibera di giunta n. 17 del 01.04.2020 “*Variatione d'urgenza n. 1 ai sensi dell'articolo 1 comma 3 dell'ordinanza n. 658 del 29/3/2020. Emergenza COVID-19: misure urgenti di solidarietà alimentare*”;
- la propria determinazione n. 442 del 01.04.2020 relativa all'approvazione dell'Avviso pubblico per la distribuzione di risorse urgenti di solidarietà alimentare mediante l'erogazione di buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari e di prodotti di prima necessità;

**Posto** che, in forza degli atti sopra richiamati, sono stati assegnati a questa amministrazione € 37.346,75 da spendere in buoni spesa utilizzabili per generi alimentari presso gli esercizi commerciali presenti sul territorio comunale da destinare ai soggetti in difficoltà che soddisfano i criteri stabiliti dalla propria determinazione n. 442 del 01.04.2020;

**Considerato** che è interesse prioritario di questa amministrazione comunale garantire un aiuto di solidarietà alimentare per la propria cittadinanza colpita dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e quindi procedere alla gestione, monitoraggio e rendicontazione dei buoni spesa emessi direttamente dal Comune di Sarroch su apposito supporto cartaceo in deroga alle norme di acquisto prescritte dal D.Lgs. n. 50/2016;

**Visto** l'elenco predisposto dal Servizio Sociale relativo agli esercizi commerciali presenti nel territorio comunale che erogano generi alimentari e beni di prima necessità;

**Dato atto** che, a fronte delle condizioni di emergenza, con nota prot. 0004481 del 03.04.2020 è stata trasmessa formale richiesta di disponibilità a collaborare con questa amministrazione, agli operatori economici di vendita al dettaglio di generi alimentari e beni di prima necessità, operanti nel territorio Comunale, per la fornitura di detti generi ai beneficiari, dietro presentazione e ritiro di un buono spesa emesso dal comune, di cui avrebbero poi dovuto chiedere il rimborso;

**Accertato** che entro martedì 07 aprile 2020 sono pervenute n. 20 dichiarazioni di adesione alla proposta di collaborazione nei termini indicati nella nota prot. 0004481 del 03.04.2020

#### **Visto:**

- 1) che il commerciante assieme alla consegna della merce deve emettere lo scontrino fiscale elettronico, n quanto da un punto di vista civilistico, il negozio giuridico si perfeziona tra il beneficiario e l'esercente; mentre l'ente è chiamato in causa solo per erogare una somma di danaro all'esercente in nome e per conto del beneficiario come una vera e propria delegazione di pagamento fuori campo IVA ex articolo 2, comma secondo lettera a) del DPR 633/72, secondo cui “*non sono considerate cessioni di beni: le cessioni che hanno per oggetto denaro o crediti in denaro*”.

2) che detti rimborsi non sono dunque soggetti né a fatturazione né ad emissione del CIG o altro strumento di tracciamento, come autorevolmente previsto da:

- **IFEL** nella sua nota ad oggetto: “Fondo solidarietà alimentare - Buoni spesa emessi dai Comuni” scaricabile al seguente link [<https://www.fondazioneifel.it/ifelinforma-news/item/10111-fondo-solidarieta-alimentare-buoni-spesa-emessi-dai-comuni>];
- **ANAC** nella sua delibera sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 consultabile on line al seguente link: [[https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/\\_Atto?ca=680](https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?ca=680)]

**Considerato** che la scelta dell’esercente presso cui i beneficiari potranno spendere i buoni alimentari non può essere discrezionale, per cui gli operatori commerciali presenti sul territorio comunale sono stati tutti interpellati, seppure velocemente;

**Attestata** la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147 - bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

**Attesa** la necessità di provvedere in merito;

### **DETERMINA**

1. di prendere atto della premessa narrativa che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare l’elenco degli operatori economici [Allegato 1] di vendita al dettaglio di generi alimentari e beni di prima necessità, operanti nel territorio Comunale, che hanno aderito alla proposta di collaborazione nell’approntamento di misure urgenti di solidarietà alimentare – “buoni spesa” nei termini indicati nella nota prot. 0004481 del 03.04.2020;
3. che per l’acquisto dei beni in oggetto, per le ragioni esposte in premessa, non sono necessari né il codice CIG né la fattura elettronica, in quanto gli adempimenti fiscali saranno assolti dal commerciante mediante l’emissione dello scontrino fiscale;
4. di stabilire il seguente processo di gestione della spesa:
  - Il comune consegna i buoni spesa, dopo avere deciso la platea dei beneficiari e gli esercenti presso cui è possibile spenderli.
  - Il beneficiario riceve il buono dal Comune e si reca presso un’esercente scelto dall’elenco indicato sul buono stesso.
  - L’Esercente: prima riceve il buono, che ha la medesima dignità remunerativa della carta moneta, e rilascia con la consegna della merce, lo scontrino fiscale.
  - L’Esercente: poi, secondo una tempistica predefinita dalla corrispondenza commerciale, invia al comune una rendicontazione amministrativa, e non fiscale, dei buoni ritirati al fine di averne il dovuto rimborso;
  - Il Comune: ricevuta la richiesta di rimborso, effettuati i controlli ritenuti necessari, effettua un bonifico a favore dell’esercente dell’importo pari del valore nominale dei buoni restituiti.
  - L’esercente potrà proporre eventuale scontistica direttamente alla cassa mantenendo il valore nominale del buono, ma facendo ai beneficiari uno sconto su determinati articoli;
  - L’ufficio provvederà ad emettere la corrispondenza commerciale necessaria e a fornire agli esercenti sia la modulistica che ogni iniziativa di semplificazione, anche mediante l’utilizzo di nuove tecnologie informatiche e attraverso i social media.
5. di dare idonea pubblicità degli esercizi commerciali aderenti all’iniziativa sul sito istituzionale dell’ente e direttamente sui buoni spesa;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di rendere noto ai sensi dell’art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l’Assistente Sociale Francesco Mastinu.

Sarroch, li 08.04.2020

L'ISTRUTTORE  
**MASTINU FRANCESCO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**MASTINU FRANCESCO**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

### PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 08/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Responsabile A-SEP - AREA SERVIZI ALLA PERSONA**  
**MASTINU FRANCESCO**  
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 08/04/2020 al 23/04/2020

Data, 08/04/2020

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
**MASTINU FRANCESCO**  
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*