



# COMUNE DI SARROCH

*Città Metropolitana di Cagliari*

A-POL - AREA POLIZIA LOCALE

## DETERMINAZIONE

Num.: 802 Data: 25/10/2018

OGGETTO ; **ACQUISTO MODULISTICA ANNO 2018**

\*\*\*\*\*

### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visto** il decreto prot. n. 6/2016 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

#### **Richiamate:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 21.06.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;

- la delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 21.06.2018, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;

**Preso atto**, che i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000,00, a partire dal 1° Gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

**Considerato** che la vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi consente l'utilizzo di parametri prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili;

**Verificato** che la fornitura di materiali stampati personalizzati e modulistica specifica attraverso negoziazione diretta con fornitori locali non sono comparabili con quelli già in dotazione al Comando e necessari per le finalità di questa Amministrazione;

**Ritenuto** pertanto di procedere in via autonoma all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante ricorso alla ditta Maggioli S.p.a. con sede in via del Carpino 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RM), già affidataria e presente nel M.E.P.A., apprezzata per la correttezza e puntualità nell'adempimento delle prestazioni, la quale si impegna ad offrire la modulistica necessaria in tempi rapidi con prezzi vantaggiosi per l'Amministrazione Comunale;

**Preso atto** che la ditta Maggioli ha confermato il prezzario anno 2017, e con la presente si intende acquistare testi e stampati specialistici da utilizzare durante il servizio istituzionale;

**Ritenuto**, al fine di assicurare continuità ed omogeneità con la modulistica attualmente utilizzata di procedere all'acquisto;

**Tenuto** conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 10310021 del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 – Annualità 2018;

**Dato atto** di aver acquisito il CIG semplificato (SMART CIG) ai fini del controllo della tracciabilità: Z40254F653;

## DETERMINA

- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;
- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
DICEMBRE	30 GIORNI DALLA FATTURA	€ 400,00

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :

□ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....  
.....  
e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Ucheddu Marcello;
- di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**L'ISTRUTTORE  
UCCHEDDU MARCELLO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
UCCHEDDU MARCELLO**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

## PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 24/10/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Responsabile A-POL - AREA POLIZIA LOCALE**  
**UCCHEDDU MARCELLO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

## VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.03.01.02	03.01	10310021	2018	N. 1214	€ 400,00

Data: 25/10/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**SERRA ANTONELLA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.