



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP E TURISMO

DETERMINAZIONE

Num.: 1728 Data: 20/11/2019

OGGETTO : Corso on line per la formazione dei dipendenti sul tema "Il conflitto di interessi" - Maggioli SPA. Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, SUAPE, ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO

Visti:

- ✓ il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- ✓ il D.Lgs. n. 118/2011;
- ✓ lo Statuto comunale;
- ✓ il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ✓ il Regolamento comunale sui controlli interni;
- ✓ il decreto del Sindaco n. 7/2019 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, SUAPE, Attività Produttive e Turismo;

Richiamate:

- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 15.05.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- ✓ la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 15.05.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 31.05.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2019/2021. nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 31.05.2019, esecutiva, con la quale è stata approvata la revisione ordinaria dei residui propedeutica all'approvazione del rendiconto;

Premesso che:

- le disposizioni introdotte dalla Legge 6 novembre 2012 n. 190 ed i Decreti Legislativi attuativi nn. 235/2012, 33/2013, 39/2013 e 69/2013, impongono una serie rilevante di adempimenti;
- uno dei compiti, assegnati dalla predetta Legge al Responsabile della Prevenzione della Corruzione è quello di predisporre percorsi di formazione destinati prioritariamente ai dipendenti pubblici chiamati ad operare nei settori già individuati dalla stessa Legge ed in ulteriori ambiti previsti dai Piani per la Prevenzione della Corruzione adottati dalle singole Amministrazioni, in cui è più elevato

- il rischio che siano commessi reati di corruzione;
- la formazione del personale assume dunque rilevanza costituendo un'importanza cruciale nell'ambito della prevenzione della corruzione;

Considerato altresì che una formazione adeguata consente di raggiungere i seguenti obiettivi:

- l'attività amministrativa è svolta da soggetti consapevoli: ciò comporta la riduzione dei rischi che l'azione illecita sia compiuta inconsapevolmente;
- la creazione di competenze specifiche per lo svolgimento dell'attività nelle aree a più elevato rischio di corruzione;
- la diffusione degli orientamenti dell'A.N.A.C. "Autorità Nazionale Anticorruzione" sui vari aspetti dell'esercizio della funzione amministrativa, indispensabili per orientare il percorso degli uffici;

Richiamato il "Piano Nazionale Anticorruzione", approvato con delibera Civit n. 72/2013, e seguenti aggiornamenti annuali, che delinea la strategia di prevenzione a livello decentrato della corruzione e dell'illegalità, individuando tra le azioni e le misure per la prevenzione l'adozione di un proprio codice di comportamento da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) del Comune di Sarroch– triennio 2019-2021 adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 30.1.2019 che include la formazione del personale tra le azioni di contrasto dei fenomeni corruttivi e, a tal proposito, individua gli interventi formativi da attuare nel triennio di riferimento;

Dato atto che l'Ente ha già realizzato nel periodo 2014-2019 dei percorsi di formazione di base frontale (in loco) e di formazione specifica tramite modalità e-learning (formazione a distanza) in materia di prevenzione della corruzione;

Ritenuto necessario attivare nell'anno 2019 una procedura formativa di aggiornamento e approfondimento dei temi specifici previsti dalla Legge n. 190/2012 e dal Piano Nazionale Anticorruzione, ripercorrendo sempre anche la formazione di base, utile anche ai dipendenti non direttamente coinvolti nell'adozione di provvedimenti dirigenziali;

Considerato che per la realizzazione di tale corso, si ritiene più efficace l'utilizzo della modalità e-learning (formazione a distanza) poiché i vantaggi organizzativi si possono così riassumere:

- nessuna interruzione dei servizi visto che i dipendenti non dovranno assentarsi dal proprio posto di lavoro;
- tutti i dipendenti potranno svolgere il corso quando avranno a disposizione il tempo necessario, con la massima flessibilità in funzione di impegni o assenze programmati;
- costi inferiori rispetto ai costi di un corso di formazione frontale;

Vista l'offerta della ditta Maggioli Spa con sede legale a Santarcangelo di Romagna (RN) che offre un corso a distanza per rispondere alle esigenze formative delle Amministrazioni e Aziende Pubbliche al costo complessivo di € 1.850,00 Iva esente per un totale di n. 30 accessi, modulato come descritto di seguito, e ritenuto il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/Responsabile del Servizio desunta da analisi prezzi da indagini di mercato informali;

Visto il programma del corso che comprende:

- Il conflitto di interessi.
- Le fonti normative di riferimento.

- La disciplina dei Piani Nazionali Anticorruzione.
- Il Codice di comportamento (DPR n. 62/2013) e il codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016).
- Incompatibilità, inconferibilità e obbligo di astensione.
- Misure e monitoraggio dei rapporti (lobby).
- La casistica più significativa e gli orientamenti dell'ANAC.

Visti:

- Il Parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016 espresso preventivamente in ordine alle Linee Guida di ANAC n. 4;
- Le Linee Guida n. 4 di attuazione del Codice, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.”*;

Considerato che:

- l'art. 36 comma secondo, stabilisce i principi che devono caratterizzare gli affidamenti sotto soglia e individua procedure semplificate per la selezione del contraente, in relazione all'importo;
- in particolare, il citato art. 36, comma 2, lett. a) del nuovo Codice Appalti, D.Lgs n. 50/2016, come ora modificato dall'art. 25, comma 1 – lett. b), del D.Lgs. n. 56/2017, prevede che *“... Fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta... ”*;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, come ora modificato dall'art. 22 del D.Lgs. n. 56/2017, in particolare il comma 2) che prevede che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Dato atto che il progetto formativo proposto dalla Società Maggioli Spa illustra la normativa in materia di conflitto d'interessi, focalizzando l'attenzione sulla casistica più significativa;

Ritenuto, per le motivazioni di cui sopra, di affidare direttamente il servizio in oggetto alla società Maggioli Spa con sede legale a Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, n. 8, CF 06188330150;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC emesso in data 09.10.2019;

Rilevato inoltre che in relazione alla procedura di affidamento, oggetto del presente provvedimento è stato richiesto il CIG (Codice Identificativo Gare), in base a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture;

Dato atto, che il CIG correlato alla procedura, assegnato dall'Autorità Anticorruzione, è il seguente: **ZF32AB570A**;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione sull'esercizio in corso entro il quale scadrà l'obbligazione;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 10101004 del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 – Annualità 2019, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) **di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **di affidare**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Maggioli Spa con sede legale a Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, n. 8, CF 06188330150 il servizio di che trattasi, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
- 3) **di assumere** impegno di spesa, per la motivazione sussposta a favore della sopra citata azienda per la somma complessiva di € 1.850,00 (Iva esente) ;
- 4) **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le ssomme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione sull'esercizio in corso entro il quale scadrà l'obbligazione;
- 5) **di specificare** che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, gli elementi identificativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:
 - **Modalità di scelta del contraente**: affidamento diretto inferiore a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett. a) del codice dei contratti pubblici – affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000,00 senza ricorso al mercato elettronico, come previsto dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30/12/2018 n. 145;
 - **Fine che s'intende perseguire**: formazione obbligatoria anti-corruzione per il personale dipendente ai sensi L. n. 190/2012 e s.m. e i.;
 - **Oggetto del contratto**: servizio di formazione on-line in materia di prevenzione della corruzione;
 - **Clausole ritenute essenziali**: riportate nel presente atto;
- 6) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Esigibilità obbligazione	Scadenza pagamento	Importo
novembre 2019	31 Dicembre 2019	€ 1.850,00

7) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo da parte del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

9) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

10) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 4 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Angelo Tolu;

11) **di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

L'ISTRUTTORE
UCCCHEDDU DANIELA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TOLU ANGELO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 20/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
**Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,
SUAP E TURISMO
TOLU ANGELO**
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.03.02.04.004	01.10	10101004	2019	N. 1991	€ 1.850,00

Data: 20/11/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PIOPPO LUCIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 21/11/2019 al 06/12/2019

Data, 21/11/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
VACCA MANUELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)