



Comune di Sarroch

Città Metropolitana di Cagliari

Area Politiche Sociali e Servizi alla Persona

BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE AI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA (NIDO D'INFANZIA E SEZIONE SPERIMENTALE) ANNO EDUCATIVO 2019/2020

SI RENDE NOTO

Che a partire dal 16/07/2019 sono aperti i termini per la presentazione delle domande di iscrizione ai Servizi per la Prima Infanzia (Nido d'Infanzia e Sezione Sperimentale) per l'Anno Educativo 2019/2020

Articolo 1

Descrizione del Servizio e Destinatari

L'intervento in oggetto è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico che concorre, con le famiglie, alla formazione delle bambine e dei bambini dai sei mesi ai tre anni, secondo gli Orientamenti Educativi Comunali, frutto del lavoro di partecipazione con operatori e genitori e garantendo il diritto all'educazione, nel pieno rispetto dei diritti previsti dalle fonti normative internazionali, nazionale e regionali per l'infanzia.

I Servizi per la Prima Infanzia:

- favoriscono la crescita delle bambine e dei bambini sino ai tre anni;
- assicurano a ogni bambina e bambino un contesto di cura ed educazione che ne favorisca lo sviluppo e i primi apprendimenti, in un rapporto costante e armonico con la famiglia;
- rispondono ai bisogni sociali e di cura educativa delle famiglie;
- valorizzano la genitorialità e le relazioni familiari in una prospettiva di partecipazione e di cooperazione educativa;
- diffondono la cultura e i diritti dell'infanzia.

I Servizi per la prima infanzia (Nido d'Infanzia e Sezione Sperimentale) operano in rete con gli altri servizi socio-educativi e scolastici del territorio, in particolare con la scuola dell'infanzia e i servizi educativi territoriali.

centrali e decentrate, promuove il raccordo con le istituzioni culturali, sociali e sanitarie.

Al Servizio, Per garantire il pieno raggiungimento delle finalità del Servizio, l'Amministrazione Comunale, nelle sue articolazioni rivolto ai bambini residenti nel Comune di Sarroch, e ai bambini non residenti che abbiano un legame con il territorio (i genitori lavorano nel territorio di Sarroch, i bambini frequentano le scuole a Sarroch e/o sono affidati alle cure dei nonni che abitano a Sarroch ecc.) potranno essere ammessi un numero massimo di 26 bambini, suddivisi orientativamente nelle tre sezioni:

1^ sezione: n°6 minori dai sei mesi ai dodici mesi; **(verrà attivata solo nel caso in cui ci siano minimo 4 richieste)**

2^ sezione: n°8 minori dai tredici mesi ai ventitré mesi;

3^ sezione: n°10 minori dai ventiquattro mesi ai trentasei mesi.

Il Requisito dell'età minima richiesta deve essere posseduto al 31.08.2019 Qualora nel corso dell'anno vi fossero ulteriori posti disponibili, l'ammissione al servizio è subordinata al compimento dell'età richiesta per ciascuna fascia



Comune di Sarroch

Città Metropolitana di Cagliari

Area Politiche Sociali e Servizi alla Persona

I bambini già frequentanti i Servizi per la prima Infanzia, nell'anno educativo 2018/2019, hanno diritto di ammissione per continuità educativa, senza attribuzione di punteggio per l'anno educativo 2019/2020. Tale diritto non è automatico ma sottoposto alla condizione della presentazione di apposita domanda.

L'ammissione di bambini residenti in altri Comuni è possibile solo in caso di mancanza di domande di residenti sufficienti a ricoprire tutti i posti disponibili;

Articolo 2

Modalità di presentazione delle domande

Si accede al servizio con domanda che deve essere compilata su modulo prestampato che potrà essere ritirato presso:

- gli Uffici di Servizio Sociale c/o il Centro di Aggregazione Sociale, dal lunedì al giovedì dalle ore 11:00 alle ore 13:00;
- il Centro di Aggregazione Sociale, tutti i giorni dalle ore 15,30 alle ore 18,30, compresi il sabato e la domenica.

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, improrogabilmente entro la data del giorno **07/08/2019**

Articolo 3

Nucleo familiare

Il nucleo familiare di appartenenza viene individuato secondo i principi e i criteri, previsti dall'articolo 3 del D.P.C.M. n. 159/2013.

Per l'esatta individuazione del nucleo familiare troverà, altresì, applicazione la seguente definizione: "Per nucleo familiare s'intende la famiglia costituita dai coniugi e dai figli legittimi, naturali, riconosciuti e adottivi e dagli affiliati con loro conviventi. Solo ai fini del presente Regolamento, sono considerati "nuclei familiari" anche le unioni di persone, che, pur senza vincoli di parentela, vivono stabilmente sotto lo stesso tetto e partecipano alla formazione e alla gestione del bilancio familiare. A tali fini, la semplice iscrizione o non iscrizione anagrafica in un nucleo familiare non è da sola valida come comprova di far parte o meno dello stesso, per cui il Servizio Sociale rimane titolare della verifica e valutazione della situazione di fatto.

Si considera famiglia monoparentale: madre/padre con minore riconosciuto da un solo genitore, vedovo/a; al contrario non si considera monoparentale la situazione, in cui la madre nubile, conviva con il padre del proprio figlio, essendosi creata in tal modo una famiglia di fatto, risultante da autocertificazione o da accertamenti; oppure la situazione in cui il minore sia stato riconosciuto da entrambi i genitori.

Si considera occupato il genitore studente o tirocinante, anche a titolo gratuito o frequentante corsi di formazione professionale, purché le ore impegnate in tali attività siano concentrate nelle ore di apertura del servizio. Tale condizione deve essere documentata, mediante certificato attestante la frequenza e/o gli esami sostenuti nel corso dell'anno scolastico, da presentare anche in caso di riconferma.

Articolo 4

Documentazione

I requisiti e le condizioni per la partecipazione al presente Bando, sono attestabili mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni, laddove previsto dall'avviso in allegato.

Articolo 5

Criteri per la formulazione della graduatoria

L'assegnazione dei posti avverrà attraverso la formazione di una graduatoria, distinta per età.

Ai fini dell'ammissione dei bambini al Nido vengono stabiliti i seguenti criteri:

- Situazione socio-economica e sanitaria



Comune di Sarroch

Città Metropolitana di Cagliari

Area Politiche Sociali e Servizi alla Persona

- Particolari situazioni familiari
- Situazione lavorativa
- Particolare situazione lavorativa

Punteggio attribuito sulla base della situazione socio-economica e sanitaria	
Minore destinatario del servizio è nella condizione di portatore di handicap grave ai sensi dell'art.3 comma 3 della Legge 104/92	p.18
Minori identificati come assistibili sulla base della relazione del Servizio Sociale in riferimento alle disposizioni di cui alla L.R. 23/2005 nonché tutti i casi di affido familiare (con precedenza)	p. 16
Famiglia monoparentale (minore riconosciuto da un solo genitore) non inserita nel nucleo d'origine, dando priorità al genitore lavoratore	p.13
Famiglia in possesso di un reddito ISEE fino a € 5.317,65 comprensivo di redditi esenti IRPEF	p. 12
Famiglia in possesso di un reddito ISEE da € 5.317,66 a € 7.000,00 comprensivo di redditi esenti IRPEF	p.11
Famiglia in possesso di reddito ISEE da € 7.001,00 a € 10.000,00 comprensivo di redditi esenti IRPEF	p. 10
Famiglia monoparentale (minore riconosciuto da un solo genitore) inserita nel nucleo d'origine, dando la priorità al genitore lavoratore	p. 9
Famiglia in possesso di reddito ISEE da €10.001,00 a € 15.000,00 comprensivo di redditi esenti IRPEF	p. 8
Famiglia In possesso di reddito ISEE da € 15.001,00 a € 20.000,00 comprensivo di redditi esenti IRPEF	p. 7
Famiglia in possesso di reddito ISEE da € 20.001,00 a € 25.000,00 comprensivo di redditi esenti IRPEF	p. 6
Famiglia in possesso di reddito ISEE da € 25.001,00 a € 30.000,00 comprensivo di redditi esenti IRPE	p. 5
Famiglia in possesso di reddito ISEE da € 30.001,00 a € 35.000,00 comprensivo di redditi esenti IRPEF	p.4
Famiglia in possesso di reddito ISEE da € 35.001,00 a € 40.000,00 comprensivo di redditi esenti IRPEF	p.3
Famiglia in possesso di reddito ISEE da € 40.001,00 a € 45.000,00 comprensivo di redditi esenti IRPEF	p.2
Famiglia in possesso di reddito ISEE da € 45.001,00 a € 50.000,00 comprensivo di redditi esenti IRPEF	p.1
Famiglia in possesso di reddito ISEE oltre € 50.000,00 comprensivo di redditi esenti IRPEF	p.0

Punteggi per le particolari situazioni familiari	
a) Nucleo familiare con handicap o invalidità, genitori o fratelli del minore per il quale è stato richiesto il servizio con percentuale di invalidità superiore al 65%	p.3
b) Nucleo con 4 o più minori a carico al 31 dicembre dell'anno di presentazione della domanda	p.3
c) Nucleo in presenza di più minori 0-3 anni al 31 dicembre	p.2



Comune di Sarroch

Città Metropolitana di Cagliari

Area Politiche Sociali e Servizi alla Persona

dell'anno di presentazione della domanda	
d) stato di gravidanza della madre del minore interessato (allegare la certificazione medica)	p.1

N.B: I punteggi di cui ai punti B e C, non sono cumulabili

Punteggi per la situazione lavorativa	
e) un solo genitore che svolge attività lavorativa	p.1
f) entrambi i genitori che svolgono attività lavorativa	p.3

Punteggi per le particolari situazioni lavorative	
Orario di Lavoro particolarmente disagiata di uno o entrambi i genitori	
g) genitori impegnati in lavoro comprensivo di fascia oraria notturna e/o turnisti	p.2
h) genitori con pendolarità oltre 10 fino a 40 km (solo andata)	p.1
i) genitori con pendolarità oltre i 40 km (solo andata)	p.2
l) genitori impegnati in lavoro fuori sede, da intendersi fuori dal territorio regionale	p.1

N.B: I punteggi di cui ai punti H e I, non sono cumulabili

Sub - criteri in caso di parità' di punteggio
Il minore da inserire è portatore di handicap.
Il minore destinatario del servizio è identificato come assistibile sulla base della relazione del Servizio Sociale in riferimento alle disposizioni di cui alla Legge Regionale n.23/2005 nonché tutti i casi di affidamento familiare.
Il minore appartiene a un nucleo monogenitoriale.
Il minore con entrambi i genitori lavoratori, tenuto conto della situazione ISEE.
Priorità secondo l'ordine crescente di reddito e a parità di reddito priorità all'ordine decrescente di componenti nucleo familiare.
Priorità ai nuclei familiari con più figli a carico in ordine decrescente.

Nel caso in cui i genitori rinuncino al servizio, i posti liberi, verranno ricoperti tenendo conto del rispetto del rapporto educativo e dei posti lasciati disponibili in ciascuna sezione, secondo le seguenti modalità riportate in ordine di priorità:

- attingendo dalla graduatoria fino a esaurimento;
- utilizzando le domande pervenute oltre la data di scadenza del bando, secondo l'ordine cronologico di arrivo.

Articolo 6 Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione al presente bando devono essere presentate in forma di dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, compilate unicamente sui moduli predisposti dal Comune di Sarroch, in distribuzione presso gli Uffici di Servizio Sociale, dal lunedì al giovedì dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e il Centro di Aggregazione Sociale, tutti i giorni dalle ore 15,30 alle ore 18,30, compresi il sabato e la domenica. Le domande dovranno essere corredate della documentazione richiesta ed essere presentate all'Ufficio



Comune di Sarroch

Città Metropolitana di Cagliari

Area Politiche Sociali e Servizi alla Persona

Protocollo, entro il **07.08.2019**. Saranno escluse: le domande pervenute dopo la scadenza sopra indicata, quelle senza la relativa documentazione richiesta e quelle incomplete.

Con la sottoscrizione della domanda, il richiedente, si assume la responsabilità di attestare i requisiti richiesti, per sé e per gli altri componenti il proprio nucleo familiare anagrafico, nonché la sussistenza delle altre condizioni reddituali.

Per la compilazione della domanda e per eventuali chiarimenti, il richiedente, può rivolgersi agli Uffici di Servizio Sociale c/o il Centro di Aggregazione Sociale, dal lunedì al giovedì dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e al Centro di Aggregazione Sociale, via Giotto, tutti i giorni dalle ore 15:30 alle ore 18:30, compresi sabato e domenica.

Articolo 7

Formazione della graduatoria

Il Comune procederà all'istruttoria delle domande, verificandone la completezza e la regolarità delle stesse.

Le domande, pervenute nei termini stabiliti nel Bando, saranno inserite in apposite graduatorie, stilate in base ai criteri di cui all'art. 5, distinte per fasce d'età.

Le graduatorie provvisorie, sono affisse all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune.

Avverso le risultanze di tali graduatorie è ammesso reclamo, da proporsi al Responsabile del Settore Servizi sociali, entro dieci giorni dall'affissione delle graduatorie provvisorie. Saranno oggetto di valutazione i documenti pervenuti entro i termini per l'opposizione, purché relativi a condizioni possedute alla data di presentazione della domanda e dichiarate nella stessa. Dopodiché saranno formulate le graduatorie definitive.

Le domande pervenute fuori termine non saranno ammesse alle graduatorie, ma andranno a confluire in una apposita lista d'attesa, formulata con l'attribuzione del punteggio prevista all'art. 5. La lista d'attesa resterà aperta sino al 30 aprile con l'inserimento delle nuove richieste. Gli aventi diritto saranno individuati e chiamati di volta in volta, in base alla disponibilità di posti, previo esaurimento delle graduatorie originarie.

Le graduatorie definitive sono affisse all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune. La stessa pubblicità sarà data a ogni aggiornamento effettuato. L'Ufficio Servizi Sociali, provvederà a dare comunicazione della data di inserimento, alle famiglie dei bambini ammessi.

Articolo 8

Contribuzione degli utenti al costo del servizio

Le quote di contribuzione sono quelle stabilite dalla Delibera della Giunta Comunale n. 56 del 03 settembre 2014. Le quote di contribuzione alla spesa per la frequenza, sono determinate secondo il valore dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) 2018 presentata in sede di istanza, salvo modifiche per la variazione degli importi del documento ISEE 2019, così come specificato nella tabella sottostante:

FASCE	VALORI ISEE ANNUO DA - A	Contribuzione	%
1	Fino a € 5.317,65	€. 15,15	5
2	da € 5.317,66 fino a €7.000,00	€. 36,36	12
3	da € 7.001,00 a € 10.000,00	€. 60,60	20
4	da €10.001,00 a € 15.000,00	€. 75,75	25
5	da € 15.001,00 a € 20.000,00	€. 106,05	35
6	da € 20.001,00 a € 25.000,00	€. 136,35	45
7	da € 25.001,00 a € 30.000,00	€. 166,65	55
8	da € 30.001,00 a € 35.000,00	€. 196,95	65
9	da € 35.001,00 a € 40.000,00	€. 227,25	75
10	da €40 .001,00 a € 45.000,00	€. 257,55	85
11	da € 45.001,00 a € 50.000,00	€. 287,85	95
12	oltre € 50.000,00	€. 303,00	100



Comune di Sarroch

Città Metropolitana di Cagliari

Area Politiche Sociali e Servizi alla Persona

Il nucleo familiare da prendere in considerazione per la determinazione dell'ISEE, è quello individuato all'Art. 3 del presente Bando.

Si rende noto che l'ISEE 2019, valevole per presentare l'istanza entro la scadenza del presente bando, secondo la vigente normativa scade il 31.12.2019. Pertanto, è fatto obbligo da parte delle famiglie degli iscritti presentare dalla predetta scadenza ed entro un termine tassativo che verrà comunicato dal Servizio Sociale Comunale, l'ISEE 2020 aggiornato, sulla base del quale potrebbero intercorrere modifiche al costo di contribuzione previsto nel caso di variazione della fascia di appartenenza individuata. Di tale obbligo ne viene data da parte dei richiedenti accettazione all'atto della stessa domanda di iscrizione. Qualora decorso inutilmente il termine di presentazione, verrà applicata la tariffa massima prevista per la frequenza del Nido d'Infanzia.

Qualora vi fosse la richiesta di eventuali servizi aggiuntivi (servizio mensa, apertura nel mese di agosto, servizio di accoglienza e centro gioco pomeridiano, ecc) il costo degli stessi, potrà ricadere interamente e/o parzialmente sui richiedenti.

Articolo 9 Servizio Mensa

Per l'anno 2019/2020 è prevista l'attivazione del Servizio Mensa in favore degli iscritti al Nido, il cui costo ricadrà parzialmente sull'utenza, verrà determinato tenendo conto dell'ISEE o in applicazione di altri regolamenti già esistenti.

La distribuzione e la somministrazione dei pasti dovrà avvenire nel pieno rispetto delle norme igieniche e di sicurezza in materia e delle tabelle dietetiche stabilite dalla Azienda ASL. Sono previste diete particolari dietro prescrizione medica.

La preparazione dei pasti, il legume fresco-caldo, con produzione della stessa giornata di consumo sarà effettuata esclusivamente presso i locali dell'azienda che fornisce il catering, che dovrà rispettare i requisiti delle linee guida della ASL

Il personale educativo provvederà alla somministrazione dei pasti, coadiuvati eventualmente da personale ausiliario. Ogni genitore dovrà attenersi alla tabella dietetica autorizzata dalla ASL, salvo i casi certificati di allergie e/o intolleranze (in tal caso il genitore dovrà fornire la tabella dietetica con l'indicazione delle variazioni del caso, datata e firmata dal pediatra che ha in cura il bambino).

Articolo 10 Controlli e sanzioni

Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 403/98 e dell'articolo 6 comma 3) del D.P.C.M. n.229/99 spetta all'Amministrazione Comunale, procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 26 della Legge 15/68 e successive modificazioni e integrazioni, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici conseguiti, a seguito di provvedimento emanato sulla base della dichiarazione. L'Amministrazione accerterà la veridicità della situazione familiare dichiarata, riservandosi di confrontare i dati reddituali e patrimoniali dichiarati dai soggetti ammessi alle prestazioni, con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze. L'Amministrazione Comunale agirà per il recupero delle somme e a ogni altro adempimento, conseguente alla non veridicità dei dati dichiarati ai sensi della normativa vigente.

L'elenco degli aventi diritto sarà trasmesso, con le modalità e i termini richiesti, agli Uffici della Guardia di Finanza, competenti per territorio, per i controlli previsti dalle leggi vigenti.



Comune di Sarroch

Città Metropolitana di Cagliari

Area Politiche Sociali e Servizi alla Persona

Articolo 11

Documenti da allegare alla domanda

La documentazione richiesta per l'ammissione al servizio è la seguente:

- a) domanda di ammissione redatta su apposito modulo, reperibile presso Ufficio Servizi Sociali, via Giotto 1-Sarroch e sul sito web del Comune www.comune.sarroch.ca.it ;
- b) certificazione ISEE (Per quanto riguarda la certificazione ISEE, si fa riferimento all'ISEE 2019 per i redditi percepiti nel 2017, cosiddetto ISEE "corrente", sempre che si sia reso nel frattempo disponibile, entro la data di scadenza del Bando comunale. Si fa riferimento all'ISEE "ordinario", calcolato nel 2019 per i redditi percepiti nel 2017, nel caso in cui il cosiddetto ISEE "corrente" non sia dichiarabile o non si sia reso nel frattempo disponibile entro la data di scadenza del Bando comunale.)
- c) Certificato del pediatra attestante la buona salute;
- d) Fotocopia del libretto delle vaccinazioni;
- e) Autocertificazione delle vaccinazioni effettuate;
- f) Certificato del medico competente attestante eventuali intolleranze alimentari;
- g) Fotocopia del documento d'identità dei dichiaranti, in corso di validità;
- h) eventuale certificazione richiesta per comprovare le condizioni previste, per l'assegnazione del punteggio, di cui all'art. 5 del presente Bando:
 - Ultima busta paga o certificazione del datore di lavoro per i lavoratori subordinati e parasubordinati; attestazione di iscrizione al Registro Camerale o ad un Albo professionale o attestazione di attribuzione della partita IVA per i lavoratori autonomi;
 - Certificazione ASL ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 104/1992 del minore interessato;
 - Copia del verbale di certificazione di invalidità civile dei familiari conviventi con invalidità superiore al 65%;
 - Documentazione comprovante la situazione in cui uno dei genitori sia residente o domiciliato per lavoro fuori dal territorio regionale (anche autocertificazione);
 - Documentazione comprovante l'affido (anche autocertificazione);
 - Certificato medico comprovante lo stato di gravidanza della madre;
 - Documentazione comprovante la situazione lavorativa particolare: lavoro notturno e/o turnisti (anche autocertificazione);
- i) Dichiarazione autenticata del Tribunale in caso di genitori separati;
- l) Altra documentazione, nei casi in cui si renda necessario (specificare _____);

Articolo 12

Norme finali

Per quanto non previsto nel presente Bando interviene il Regolamento Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 19.12.2014 e la normativa Nazionale e Regionale vigente in materia.

Sarroch, li 15/07/2019

Il Responsabile del Settore Servizi Sociali
A.S. Francesco Mastinu