



# COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP E TURISMO

## DETERMINAZIONE

Num.: 1542 Data: 31/10/2019

**OGGETTO ;** Accertamento di entrata per cessazione effetti civili del matrimonio -

\*\*\*\*\*

### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;  
**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;  
**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;  
**Visto** lo statuto comunale;  
**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
**Visto** il regolamento comunale di contabilità;  
**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;  
**Visto** il Decreto n. 16/2018 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

#### Richiamati:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 21.06.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 21.06.2018, esecutiva, e successive modifiche e integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 15 Maggio 2019, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 15 Maggio 2019, con la quale è stato approvato il Bilancio;

**Vista** la richiesta presentata dai coniugi omissis e omissis relativa alla richiesta di separazione del matrimonio davanti all'Ufficiale dello Stato Civile ai sensi della Legge 10/11/2014 n.162;

**Vista** la ricevuta del bonifico numero EA19070103519737480513899999IT del 01/07/2019 di €16,00 effettuato dalla Sig.ra omissis – sul c/c Bancario N. IT62C010154399000000000824 INTESTATO a Comune di Sarroch – Servizio Tesoreria, relativa alla riscossione dei diritti per "separazione" del matrimonio davanti all'Ufficiale dello Stato Civile";

### **DETERMINA**

**Di accertare** l'importo di € 16,00 (sedici/00 euro) quale somma incassata a titolo di riscossione dei diritti per separazione del matrimonio davanti all'Ufficiale dello Stato Civile" – **Capitolo di Entrate N.30000150 – Esercizio 2019;**

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis, comma1, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**Di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è Tolu Angelo;

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

.....

**L'ISTRUTTORE  
SANTIANGELI SIMONA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TOLU ANGELO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

### PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 31/10/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,  
SUAP E TURISMO  
TOLU ANGELO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

### VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

| Titolo | Missione | Capitolo | Esercizio | Accertamento | Importo |
|--------|----------|----------|-----------|--------------|---------|
|--------|----------|----------|-----------|--------------|---------|

Data: 31/10/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**PIOPPO LUCIA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 04/11/2019 al 19/11/2019

Data, 04/11/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
**VACCA MANUELA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*