**DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA TELEMATICA**

**PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL**

**COMUNE DI SARROCH NUMERO GARA : 7603853**

**PREMESSE**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale,

contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dal Comune di Sarroch, ed individua e indica:

- modalità di compilazione e presentazione dell’offerta;

- documenti da presentare a corredo della stessa;

- procedura di aggiudicazione;

- ulteriori informazioni relative all’appalto.

L’affidamento in oggetto e disposto con determina a contrarre n**.** 35 del 03/02/2020, e avverrà  
mediante procedura aperta telematica, tramite il sistema di interscambio SardegnaCat e con

applicazione del criterio o del minor prezzo ex art. 95 c. 4 lett. b) del D.Lgs 50/2016, trattandosi di servizi le cui caratteristiche sono definite dal mercato.

Il luogo di svolgimento del servizio è Sarroch, [codice ISTAT 092066] NUMERO GARA : 7603853

La gara è suddivisa in n. 4(quattro) lotti funzionali , tra loro indipendenti e separati, corrispondenti alle diverse coperure assicurative da garantire.

Tutte le Compagnie Assicurative, in possesso dei requisiti indicati nel bando di gara e nel presente isciplinare, possono presentare la propria offerta per l'aggiudicazione di uno, alcuni o tutti i lotti oggetto di gara.

Un unico offerente può aggiudicarsi uno o più lotti oggetto di appalto.

Le offerte dovranno comunque essere presentate in modo distinto e riguardare specificatamente ogni singolo lotto.

Per ogni singolo lotto:

- ciascun concorrente non può presentare più di un’offerta;

- l’offerta è vincolante per centottanta giorni dalla scadenza del termine di presentazione. La Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine qualora, decorsi i 180 gg, non si fosse ancora addivenuti all’aggiudicazione.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è Angela Cois.

**1. OGGETTO E DURATA DEI CONTRATTI**

L’oggetto dei singoli lotti funzionali da aggiudicare è il seguente:

**- Lotto 1:** Polizza R.C.T./R.C.O.

**- Lotto 2:** PolizzaALL RISKS

**- Lotto 3:** Polizza INFORTUNI

**- Lotto 4:** Polizza RCA/ARD

Si precisa che tutti i lotti riguardano servizi da prestare ad esclusivo favore del Comune di Sarroch.

Tutte le condizioni di garanzia relative ai singoli lotti funzionali sono contenute nei rispettivi capitolati speciali.

I servizi dovranno essere svolti in conformità al bando di gara, al presente disciplinare, ai Capitolati e nei restanti documenti di gara richiamati nel presente disciplinare, a cui si rimanda integralmente.

**Non è ammesso il subappalto.**

Con la presentazione dell’offerta si intenderanno integralmente accettate dal concorrente tutte le condizioni e prescrizioni del capitolato speciale, del bando di gara e di tutti i restanti documenti di gara, al cui rispetto il concorrente sarà vincolato in caso di aggiudicazione.

La durata dei contratti oggetto di gara è fissata in 21 mesi con effetto dalle ore 24:00 del 31.03.2020 e scadenza alle ore 24:00 del 31.12.2021.

L’Amministrazione Comunale di Sarroch si riserva la facoltà di proroga del contratto aggiudicato, ai sensi dell’Art. 106 Comma 11 del D.lgs 50/2016 per un periodo di sei mesi, come previsto nel Capitolato speciale.

L’Amministrazione Comunale si riserva di richiedere all’aggiudicatario l’esecuzione anticipata del contratto in pendenza di stipula a norma e per gli effetti di cui all’art.32 comma 8 del D.Lgs 50/2016.

**2 DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA**

Per partecipare alla presente procedura l’impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

a) firma digitale di cui all’art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;

b) la dotazione hardware e software minima e riportata nella homepage del Portale all’indirizzo https://www.sardegnacat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura e l’abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale (“Sezione Fornitori” disponibile alla Home Page del sito) all’impresa concorrente e data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l’impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l’impresa concorrente ha l’obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione).

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio e sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell’impresa mandataria.

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al

portale www.sardegnacat.it sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).

**3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

La documentazione di gara comprende:

* Bando di gara;
* disciplinare di gara;
* Capitolati speciali;
* statistica sinistri;

La modulistica da utilizzare per la partecipazione alla gara è costituita da:

- ALLEGATO "A" Domanda di ammissione alla gara;

- ALLEGATO "B" - DGUE: Documento di Gara Unico Europeo (file Word e PDF);

- ALLEGATO "C"– dettaglio Offerta Economica;

- ALLEGATO "D" – ;fac-simile dichiarazioni in caso partecipazione in forma di Raggruppamento

- ALLEGATO "E" – dichiarazioni in caso di Avvalimento.

- ALLEFATO"F"-presa visione del patto di integrità e Piano triennale della Prevenzione Corruzione.

La documentazione di gara e disponibile sul sito internet: http://www.comune.sarroch.ca.it

**4. CHIARIMENTI**

E possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all’indirizzo di posta elettronica angela.cois@comune.sarroch.ca.it, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso la funzionalità “Messaggistica” della piattaforma del Cat Sardegna, e mediante pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet http://www.comune.sarroch.ca.it. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di

telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle domande di partecipazione alla gara.

**5. COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta,

l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all’indirizzo PEC protocollosarroch@pec.ite all’indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali

forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante;

diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle

comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari,

anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende

validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al

consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**6. IMPORTO STIMATO DEI CONTRATTI E VALORE DELLA GARA**

L’importo stimato del contratto relativo a ciascun lotto funzionale è quantificato in base all’importo del premio complessivo lordo da corrispondere alla Compagnia di Assicurazione aggiudicataria per l’intera durata dell’appalto, che costituisce base di gara ai fini della presentazione delle offerte, ed è il seguente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lotto** | **Descrizione** | **Importo lordo a base di gara per il periodo:**  **31.03.2020 - 31.12.2021** | **CIG** |
| 1 | RCT/RCO | € 17.500,00 | 810931419D |
| 2 | ALLRISKS | € 19.250,00 | 8109328D27 |
| 3 | INFORTUNI | € 2.625,00 | 81093417E3 |
| 4 | RCA/ARD | € 17.500,00 | 81093520F9 |
| **TOTALE** |  | € 56.875,00 |  |

Tali valori sono calcolati ai sensi dell’art.35 D.lgs. 50/2016 per le sole finalità di individuazione della corretta procedura di aggiudicazione e di adempimento degli obblighi informativi e di pubblicità dei relativi atti, come prescritto dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che gli importi dei premi sono comprensivi di ogni imposta e/o onere fiscale, escluse, laddove previste, le regolazioni premio.

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all’art. 26, co. 3, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (D.U.V.R.I.) e ss.mm.ii; pertanto l’importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00 (zero).

L’importo dell’eventuale proroga di 180 giorni, ammonta ad €.17.000,00. Tale importo non è compreso nella base d’asta, l’offerta economica dovrà essere pertanto presentata sull’intera durata dell’appalto, esclusa la facoltà di proroga, come indicato nella tabella sopra riportata.

L’appalto è finanziato con fondi propri

**7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI**

**PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla gara e riservata alle compagnie di assicurazione che abbiano legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell’autorizzazione all’esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l’offerta, in base al D. Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii., in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del Codice nonchè in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati. Possono partecipare anche Compagnie di assicurazione appartenenti ad altri stati membri dell’Unione Europea, purchè sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l’esercizio dell’attività assicurativa in regime di liberta di stabilimento (art. 23 D. Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii) o in regime di libera prestazione di servizi (art. 24 D. Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii.) nel territorio dello stato italiano, in possesso dei requisiti minimi di partecipazione;

Ferma la copertura del 100% del rischio afferente ogni singolo lotto, e compatibilmente con le

previsioni di legge vigenti, possono partecipare alla gara gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici e le associazioni temporanee di cui all’art. 45 del Codice e precisamente:

- soggetti di cui all’art. 45 comma 1 del citato Codice;

- soggetti pubblici o organismi pubblici (determinazione dell’Autorità per la vigilanza sui contratti

pubblici di lavori, servizi e forniture n. 7 del 21 ottobre 2010), ad esclusione delle Società di cui all’art. 13 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con L. 4 agosto 2006, n. 248 ss.mm.ii.

- le imprese, i consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, ammessi a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero autorizzate dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all’art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e ss. mm. e ii. possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, nonche dall’art. 110 commi 3,4 e 5 del Codice, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purchè non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Per la partecipazione dei consorzi di cui all’art. 45 comma 2, lett. b) e c) si applica l’art. 47 del Codice la soglia minima richiesta per soddisfare i requisiti di capacita economica - finanziaria e di capacita tecnica - professionale, deve essere posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate per le quali il consorzio concorre salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d’opera, nonchè all’organico medio annuo per i quali il consorzio può utilizzare i requisiti dei soggetti suoi consorziati.

**8. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all’art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell’art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l’esclusione dalla gara**, essere in possesso

dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero

dell’economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell’art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

**9. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi

seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti*.*

Ai sensi dell’art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

**10. REQUISITI DI IDONEITA**

Gli Operatori Economici, se cittadini italiani o di altro Stato membro dell’Unione Europea residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e

Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al soggetto di altro Stato membro non residente in Italia, e richiesta la prova

dell’iscrizione (secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza) in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale e stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto e stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui e residente;

**Le imprese aventi sede legale in Italia** devono possedere autorizzazione IVASS (Istituto per la

* Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all’ esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi ai lotti cui gli operatori economici intendano partecipare (per le imprese aventi sede legale in Italia);

**Le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell’Unione Europea diverso dall’Italia che intendano partecipare:**

* **in regime di liberta di stabilimento** devono possedere autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare per il tramite della propria sede secondaria in Italia.
* **il regime di libera prestazione di servizio** devono possedere autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui siintende partecipare e di aver comunicato all’ufficio del Registro di Roma ed all’IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l’autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d’ufficio i documenti in possesso di

pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell’operatore economico, degli elementi

indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Tutti i documenti sopra menzionati sono inseriti nel sistema AVCpass dai concorrenti.

**3) Requisiti di capacità economico e finanziaria.**

**I concorrenti devono aver effettuato una raccolta premi assicurativi nel ramo danni, nel triennio 2017-2018-2019, pari ad almeno Euro 1.000.000,00 annui, per un totale nel triennio di Euro 3.000.000,00.**

Detto requisito è richiesto a tutela della garanzia di copertura per l’esposizione dei massimali previsti in ciascuna polizza ed è indistinto per tutti e cinque lotti funzionali.

L’importo dichiarato della raccolta premi dovrà essere chiaramente rilevabile, nella successiva fase di verifica dei requisiti, dai documenti contabili della compagnia depositati o pubblicati a norma di legge.

**4) Requisiti di capacità tecniche e professionali:**

Gli operatori economici devono aver stipulato nel triennio 2017/2018/2019, in favore di Pubbliche Amministrazioni e/o destinatari privati, almeno due contratti per servizi assicurativi relativi al rischio oggetto del Lotto per il quale si partecipa, ciascuno per un importo del premio assicurativo, al lordo delle imposte governative, non inferiore alla base di gara annua lorda prevista per il Lotto a cui si partecipa.

Tutti i documenti sopra menzionati sono inseriti nel sistema AVCpass dai concorrenti.

Ciascun Operatore economico dovrà registrarsi al sistema AVCpass (al link:

http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/Servizi alla voce “AVCpass Operatore

economico”) seguendo le indicazioni ivi presenti; dopo di chè dovrà individuare la procedura cui intende partecipare mediante l’indicazione del relativo CIG che gli consente di ottenere il PASSOE (pass dell’Operatore economico) che dovrà essere inserito nella busta denominata “Documentazione Amministrativa”.

**11. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

**A pena di esclusione**, in caso di partecipazione plurisoggettiva, i requisiti dichiarati devono essere

posseduti:

a) requisiti generali: ciascun soggetto deve esserne in possesso;

b) requisiti di idoneità professionale: ciascun soggetto deve esserne in possesso;

c) requisiti di capacita economica e finanziaria: Nel caso di raggruppamento temporaneo/associazione temporanea/consorzi ex art. 48 del Codice, possono essere cumulativamente dimostrati, nel caso di coassicurazione, ciascun soggetto deve esserne in possesso;

d) requisiti e capacita tecnica e professionale: Nel caso di raggruppamento temporaneo/associazione

temporanea/consorzi ex art. 48 del Codice, possono essere cumulativamente dimostrati, nel caso di coassicurazione devono essere in capo alla Delegataria.

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, economico finanziario e tecnico - professionale, e acquisita dalla Stazione Appaltante mediante la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita da ANAC, nelle more della creazione della Banca dati nazionale degli operatori economici gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (art. 85 del Codice).

Ciascun Operatore economico dovrà registrarsi al sistema AVCpass (allink:http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/Servizi alla voce “AVCpass Operatore

economico”) seguendo le indicazioni ivi presenti; dopo di che dovrà individuare la procedura cui intende partecipare mediante l’indicazione del relativo CIG che gli consente di ottenere il PASSOE (pass dell'operatore economico ) che dovrà essere inserito nella busta denominata "Documentazione Amministrativa"

**12. INDICAZIONI PER I R.T.I. COASSICURAZIONE CONSORZI, SUBAPPALTO E AVVALIMENTO**

E ammessa la coassicurazione ai sensi dell’art.1911 c.c.

Nel caso di coassicurazione o di raggruppamento temporaneo/associazione temporanea/consorzi ex art. 48 del Codice, la Società aggiudicataria (delegataria/mandataria/capogruppo) deve ritenere una quota maggioritaria del rischio, rispetto alle altre singole coassicuratrici/Societa facenti parte del raggruppamento, pari ad almeno il 60% in relazione ad ogni singolo lotto per il quale viene presentata offerta, mentre le singole Società (coassicuratrici/deleganti/mandanti) dovranno ritenere una quota del rischio pari ad almeno il 20%.

Saranno esclusi tutti gli Operatori Economici per i quali ricorrano - nel caso di Operatori Economici

costituiti in forma plurisoggettiva (anche per uno soltanto degli operatori economici di cui si

compongono) - situazioni di duplicazione dell'offerta presentata in gara riferita al medesimo lotto; ossia di avere partecipato in più forme o mediante più soggetti e/o più offerte, comunque riconducibili a condizioni di identità soggettiva, controllo, o comune imputazione di volontà ad un unico centro decisionale, quale che ne sia la forma, secondo le previsioni di legge vigenti.

In relazione ad ogni singolo lotto posto a gara, la presentazione di offerta in forma singola o in qualità di coassicuratrice delegante/delegataria o di mandante/mandataria preclude la presentazione di altre diverse offerte in forma singola, oppure in altro riparto di coassicurazione o raggruppamento a pena di esclusione; non e ammessa la compartecipazione in forma singola ed in differenti raggruppamenti di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante.

Non e ammesso il Subappalto.

Ai fini del soddisfacimento del possesso dei requisiti di cui alle lettere b) e c) del comma 1 dell’art. 83 del Codice, e ammesso l’avvalimento nelle forme e nei limiti di cui all’art. 89 del medesimo Decreto.

Il requisito di idoneità professionale (lett. a comma 1 art. 83 del Codice come sopra riportato), non è suscettibile di avvalimento trattandosi di requisito di tipo soggettivo ed in quanto tale infungibile

(confrontare, al riguardo, Consiglio di Stato, sez. V, 30/04/2015 n. 2191).

In caso di avvalimento ex art. 89 del Codice, oltre alla documentazione prevista dal bando di gara e dal presente disciplinare, l’Operatore economico ha l’obbligo di allegare:

a) propria dichiarazione attestante la volontà di avvalersi (per la gara e per il/i lotti di riferimento)

delle capacita di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di altro/i operatore/i

economico/i a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questo/i ultimo/i;

b) dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante la sua volontà, ai fini dell'avvalimento, di porre a

disposizione dell’Operatore economico (per la gara e per il/i lotti di riferimento) la propria capacita di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale e le proprie risorse di cui l'Operatore economico concorrente sia carente, con precisa indicazione dei relativi dati e informazioni, nonchè

delle modalità mediante le quali tale disponibilità prenderà corpo;

c) dichiarazione dell’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga verso il concorrente e verso

la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata complessiva dell’appalto le risorse necessarie di cui e carente il concorrente;

d) dichiarazione dell'impresa ausiliaria in merito al possesso dei requisiti generali di ammissione e

quindi di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del Codice;

e) contratto di avvalimento, adeguatamente preciso e dettagliato, con cui l'impresa ausiliaria si

obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto, specificando, nel medesimo contratto, di quali mezzi e risorse si tratti e le modalità tramite le quali saranno messe a disposizione. L'ausiliaria dovrà impegnarsi a consentire, in ogni tempo, le verifiche che dovessero essere disposte dalla Stazione Appaltante e dal RUP, in corso di esecuzione dell'appalto, sull'effettivo rispetto delle condizioni del contratto di avvalimento e sulla persistenza dei requisiti generali e speciali richiesti dalla legge. L'impresa ausiliaria dovrà inoltre produrre tutti i documenti e rendere tutte le dichiarazioni previsti dalla legge, dal bando di gara e dal presente disciplinare;

f) dichiarazione dell’impresa ausiliaria con cui quest’ultima attesti di non partecipare alla gara in

oggetto in proprio o associata o consorziata o ausiliaria di altri operatori economici concorrenti.

Per quanto qui non espressamente previsto, e ai fini interpretativi delle previsioni sopra riportate, si rinvia all’art. 89 del Codice.

**13. GARANZIA**

L’offerta e corredata da una garanzia provvisoria:

L’importo della garanzia è:

- per il lotto 1) di Euro 350,00 pari al 2% dell’importo posto a base di gara per l’intera durata dell’Appalto (valore stimato del contratto);

- per il lotto 2) di Euro 385,00 pari al 2% dell’importo posto a base di gara l’intera durata dell’Appalto (valore stimato del contratto);

- per il lotto 3) di Euro 52,50 pari al 2% dell’importo posto a base di gara l’intera durata dell’Appalto (valore stimato del contratto);

- per il lotto 4) di Euro 350,00 pari al 2% dell’importo posto a base di gara l’intera durata dell’Appalto (valore stimato del contratto salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) **Una dichiarazione di impegno,** da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di

cui all’art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria,

**a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** (che sarà calcolata nella misura del 10%) ai sensi

dell’articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di

impegno non e richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell’art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l’aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all’affidatario o all’adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all’affidatario, tra l’altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L’eventuale esclusione dalla gara prima dell’aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all’art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l’escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell’art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell’ambito dell’avvalimento.

La **garanzia provvisoria e costituita**, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria

provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il

valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. fermo restando il limite all’utilizzo del contante di cui all’articolo 49, comma l del decreto

legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento

presso il Banco di Sardegna sul c/c n. IT62C0101543990000000000824 ;

c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all’art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria e conforme allo

schema tipo di cui all’art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il

soggetto garante sia in possesso dell’autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai

seguenti siti internet:

**-** http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.htm l

**-** http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/

**-** http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/

Intermediari\_non\_abilitati.pdf

**-** http://www.ivass.it/ivass/imprese\_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito;

2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento

temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla

gara ovvero, in caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze, essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell’art. 127 del Regolamento (nelle more dell’approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all’art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l’art. 93 del Codice);

4) avere validità per *180* giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta;

5) prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del

codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;

c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l’impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

8) essere corredata dall’impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell’art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 120 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in

possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

**-** in originale o in copia autentica ai sensi dell’art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;

**-** documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto

con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

**-** copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le

modalità previste dall’art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la

conformità del documento all’originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante

apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita

dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale

(art. 22, comma 2 del d. lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell’offerta e della garanzia fideiussoria, il

concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della

precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell’offerta.

L’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **e ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all’art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell’offerta il possesso dei relativi

requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all’articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all’art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le

imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall’art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

E sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o

dell’impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell’offerta. E onere dell’operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell’art. 20 del d. lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l’ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

E sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non e sanabile - e quindi e causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

**14. MODALITA DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Il procedimento di gara si svolge, sulla piattaforma SardegnaCat, attraverso il percorso obbligato

previsto dal sistema e tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all’aggiudicazione,

dovranno essere inviati per via telematica attraverso lo stesso portale. I documenti dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all’art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutte le comunicazioni ai concorrenti verranno trasmesse mediante l’Area “Comunicazione” della

piattaforma SardegnaCat.

L’offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 2 marzo 2020**, pena l’irricevibilià della stessa e comunque la non ammissione allaprocedura. L’ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Nel giorno e nell'ora stabiliti e, cioè, alle **ore 10:00** del **giorno 3 marzo 2019 il RUP**, darà avvio alle operazioni di gara.

L’offerta dovrà essere inserita nell’apposita RdO relativa alla presente procedura e dovrà essere

composta dai seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa;

- Offerta Economica.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

a) accedere al Portale www.sardegnacat.it;

b) inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all’area riservata;

c) accedere all’area “Gare in Busta chiusa (RdO)”;

d) accedere alla sezione “Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti”;

e) cliccare sull’evento di interesse;

f) cliccare “Elenco RdO in busta digitale”, per esprimere l’interesse all’inserimento della

documentazione amministrativa e confermare cliccando su “OK”.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all’Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una

dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un’unica cartella compressa (formato zip o rar).

Si raccomanda la massima attenzione nell’inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in

particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell’Offerta Economica in sezione diversa da

quella relativa alla stessa, pena l’esclusione dalla procedura

**15.. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: “BUSTA DI QUALIFICA”**

La busta di qualifica contiene la domanda di partecipazione con le dichiarazioni integrative, il DGUE nonchè la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Nella “Busta di Qualificazione” – Documentazione amministrativa – devono essere contenuti a pena di esclusione i seguenti documenti e dichiarazioni obbligatorie:

**16. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE A CORREDO**

**DELL’OFFERTA,**

La domanda di partecipazione e redatta utilizzando preferibilmente il modulo di dichiarazione unica“**Allegato A**”, che dovrà comunque contenere, a pena di esclusione, tutte le dichiarazioni di cui al predetto modulo.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l’impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il

concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna

impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 45,

comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara;

qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

■ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda e

sottoscritta dalla mandataria/capofila.

■ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la

domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

**Parte II – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare.

**Parte III – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando

direttamente la sezione ≪**α≫** ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all’idoneità professionale di cui al

par. 7.1 del presente disciplinare;

b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacita economico-finanziaria

di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;

c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacita professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;

d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e

norme di gestione ambientale cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

**Parte IV – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**17. OFFERTA ECONOMICA: “BUSTA ECONOMICA”**

La Busta economica “Offerta Economica” contiene, **a pena di esclusione,** l’offerta economica

predisposta preferibilmente secondo il modello allegato , parte integrante del presente disciplinare e deve contenere, in particolare, i seguenti elementi:

 il premio lordo annuo offerto per l’appalto, in cifre e lettere, ed oneri di sicurezza per rischi di

natura interferenziale esclusi;

 il ribasso globale percentuale da applicare all’importo annuo lordo posto a base di gara, in cifre

e lettere;

 la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art.

95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa

dovranno risultare congrui rispetto all’entiàa e le caratteristiche delle prestazioni oggetto

dell’appalto.

 la stima dei costi della manodopera, non e prevista essendo un servizio intesto come intellettuale.

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall’art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruita dell’offerta oppure prima dell’aggiudicazione.

N.B. In caso di difformità tra l’importo totale indicato nella “Sezione 3” – “3.3 - Offerta Economica Sezione prezzo” della piattaforma Sardegna Cat e quello totale indicato nel modulo di offerta

economica, prevarrà quest’ultimo.

**Precisazioni**

 Tutta la documentazione prodotta dal concorrente deve essere redatta in lingua italiana.

 Al fine di evitare la presentazione di dichiarazioni irregolari o incomplete, si invitano i concorrenti ad avvalersi dei fac-simili predisposti dalla Stazione Appaltante ed allegati alla presente procedura.

 Il modulo ≪offerta economica≫ non potrà presentare correzioni che non siano confermate e

sottoscritte dalla persona che ha sottoscritto l’offerta.

 Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, parziali, ovvero espresse in modo

indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. b) del

Codice.

L’offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in

corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validiàa della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del

concorrente alla partecipazione alla gara.

**18. DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Il concorrente allega:

**1.** documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un

fideiussore di cui all’art. 93, comma 8 del Codice;

**Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell’art. 93, comma 7 del Codice**

**2.** copia conforme della certificazione di cui all’art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell’importo della cauzione;

**13.1.1 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto **14.**

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

**-** copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

**-** dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell’art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura,

ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli

operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

**-** atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto

designato quale capofila;

**-** dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell’art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura ,

ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli

operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

**-** dichiarazione attestante:

a. l’operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con

rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai

raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell’art. 48 comma 8 del Codice,

conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa qualificata come

mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell’art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura,

ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli

operatori economici riuniti o consorziati.

**19. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9 del Codice.

L’irregolarità essenziale e sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale e ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

**-** il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non e sanabile mediante soccorso

istruttorio e determina l’esclusione dalla procedura di gara;

**-** l’omessa o incompleta nonchè irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei

requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della

domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false

dichiarazioni;

**-** la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, puo

essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili

con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;

**-** la mancata presentazione di elementi a corredo dell’offerta (es. garanzia provvisoria e impegno

del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o

impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili,

solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di

presentazione dell’offerta;

**-** la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell’offerta, che hanno

rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell’art. 48,

comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore

a dieci giorni - perche siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il

contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all’**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all’articolo 83, comma 9, del Codice e facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

**20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione dei lotti 1,2,3,e4 avverrà con il criterio del minor prezzo ex art. 95 c.4 lett.b) del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di servizi le cui caratteristiche sono definite dal mercato..

**21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA E AGGIUDICAZIONE LOTTI 1 – 2 – 3 – 4**

Le operazioni di gara, a cura del RUP Angela Cois, si svolgeranno in seduta pubblica, presso l'Ufficio Patrimonio del Comune di Sarroch , Via Siotto,2 il giorno 3 marzo 2020 **a partire dalla ore 10,00.**

**Eventuali modifiche della data della seduta saranno comunicate a mezzo SardegnaCat e sul sito www.comune.sarroch.ca.it, alla sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara fino al giorno antecedente la suddetta data.**

Si precisa che l’esame della documentazione amministrativa, essendo unica per l’intera procedura aperta, è comune per tutti i lotti e viene pertanto effettuata dal RUP nominato per l’aggiudicazione della procedura di gara.

Nel giorno e nell’ora fissati per la seduta pubblica il RUP, previo collegamento alla piattaforma telematica SardenaCat, procederà a:

a) comunicare il numero e il nominativo dei concorrenti che hanno sottomesso offerta nei termini, aprire la busta di qualifica "Documentazione Amministrativa" di ogni singolo concorrente in ordine di presentazione risultante dalle registrazioni di SardegnaCat, verificare la validità della firma digitale e la completezza e regolarità dei documenti amministrativi presentati. Concluse tali verifiche, il RUP formalizzerà l'ammissione dei concorrenti o, in caso di rilevate irregolarità/carenze della documentazione prodotta, sospenderà la seduta per richiedere le dovute regolarizzazioni/integrazioni, come previsto all’art. 15 “ESCLUSIONI DALLA GARA E SOCCORSO ISTRUTTORIO” del presente disciplinare.

b) In una successiva seduta pubblica, qualora la prima seduta sia stata sospesa per richiedere regolarizzazioni/integrazioni documentali, il RUP, in base all’esito delle regolarizzazioni/integrazioni, procederà, previo collegamento alla piattaforma SardegnaCat, a formalizzare l’Ammissione alle successive fasi della procedura di gara, relativamente ai soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo conforme a quanto richiesto.

c) In seduta pubblica, il RUP di gara, previo collegamento alla piattaforma SardegnaCat, procederà all’apertura delle Buste telematiche contenenti l’offerta economica relativa al lotto 1 dei concorrenti non esclusi, alla verifica della validità della firma digitale e della completezza e correttezza del contenuto della busta, nonché alla lettura delle offerte economiche.

d) **Laddove previsto il RUP effettuerà il procedimento di verifica della congruità dell’offerta a norma dell’art. 97 del D.Lgs 50/2016**. In una successiva seduta pubblica il RUP darà conto delle risultanze del procedimenti di verifica e definirà la graduatoria finale.

Qualora non si verificassero gli elementi per il procedimento di verifica di congruità, la graduatoria di merito verrà formulata nella medesima seduta di apertura delle buste economiche.

**Nella medesima seduta pubblica, il RUP di gara procederà analogamente e in ordine di numerazione dei lotti, alle operazioni di cui alle lettere a), b), c), d) anche per il lotto 2, 3, 4.**

Relativamente a ciascun lotto, si procederà alla valutazione delle offerte e all’eventuale aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

Il Comune di Sarroch si riserva di non procedere all’aggiudicazione in caso nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

Di tutte le sedute di gara verrà redatto apposito verbale riportante la sintesi delle operazioni eseguite.

Il verbale di gara in cui verrà definita la graduatoria finale ha valore di proposta di aggiudicazione e è soggetta all'approvazione del Resonsabile dell'Area competente e diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti da parte dell'aggiudicatario, come prescritti al presente bando di gara.

**22. COMUNICAZIONI AI CONCORRENTI E TRASPARENZA**

Le comunicazioni di cui all’art. 76 del D.Lgs 50/2016 e le ulteriori richieste e comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno effettuate a cura del RUP inviata tramite SardegnaCat “comunicazioni di procedura”. In caso di malfunzionamento della piattaforma SardegnaCat ai concorrenti verranno inviate le comunicazioni a mezzo PEC e, qualora la comunicazione non fosse di interesse di un solo concorrente, verrà pubblicato un avviso sul sito istituzionale, alla sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara.

Tutti gli atti relativi alla presente procedura, saranno pubblicati sul profilo del committente www.comune.castelcovati.bs.it, nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara, con la restante documentazione di gara in conformità all’art. 29 del D.Lgs 50/2016. Entro i successivi due giorni dalla data di adozione degli atti di ammissione/esclusione, sarà pubblicato altresì l’estratto del verbale di gara da cui risultano le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all’esito delle valutazioni dei requisiti e capacità prescritte nel bando di gara e nel presente disciplinare.

**23. PRECISAZIONI**

- Tutte le spese inerenti il contratto e gli atti necessari per l’affidamento di cui trattasi sono a carico della Compagnia aggiudicataria;

- il Comune di Sarroch si riserva la facoltà di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta per ciascun Lotto, perché ritenuta congrua e soddisfacente dall’Ente appaltante;

- il Comune di Sarroch si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere ad alcuna aggiudicazione, nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione e/o conveniente sotto il profilo tecnico-economico l’offerta risultata aggiudicataria;

- la partecipazione alla gara, da parte delle imprese concorrenti, comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel Bando, nel Disciplinare, nei Capitolati Speciali d’Appalto e nell’intera Documentazione di Gara. Non saranno ammesse offerte condizionate, non sottoscritte od espresse in modo indeterminato;

L’Ente dichiara di aver affidato, ai sensi del d.lgs. n. 209/2005, la gestione dei contratti assicurativi alla Società di Brokeraggio assicurativo Assiteca SpA, con sede legale in Milano, Via G. Sigieri 14, iscritta al RUI – Sezione B – con il n. 114899, Broker incaricato ai sensi del Dlgs. n. 209/2005. I contratti verranno gestiti dalla Sede di Livorno – Piazza Damiano Chiesa 44, 57124 Livorno.

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti alle assicurazioni affidate con la presente procedura saranno svolti esclusivamente per conto delle Contraenti da Assiteca SpA. Ogni pagamento dei premi verrà effettuato dai Contraenti/Assicurati al Broker e sarà considerato a tutti gli effetti come effettuato alla/e Compagnia/e, a norma dell’art. 1901 C.C.; ogni comunicazione fatta dal Broker nel nome e per conto dei Contraenti/Assicurati alla/e Compagnia/e si intenderà come fatta dal Contraente/Assicurato. Parimenti ogni comunicazione fatta dal Contraente/Assicurato al Broker si intenderà come fatta alla/e Compagnia/e.

In ragione di detta gestione, al Broker dovranno essere corrisposte, ad esclusivo carico della/e delegataria/e e della/e eventuale/i compagnia/e coassicuratrice/i, le provvigioni nella misura pari al:

Lotti 1,2,3: 10,00% del premio imponibile

Lotto 4,: 5,00% del premio imponibile

Tale remunerazione è parte dell’aliquota riconosciuta dall’Impresa alla propria rete di vendita diretta (ipotesi di spesa o caricamento per oneri distributivi) e non rappresenta un costo aggiuntivo per le Amministrazioni aggiudicatrici.

- Il Comune di Sarroch si riserva, anche secondo quanto sancito dall’art. 1, comma 3 del D.L. n. 95/2012, la facoltà di rivedere il contenuto dell’affidamento operato con la presente procedura di evidenza pubblica qualora dovessero rilevarsi sopravvenute disponibilità di convenzioni Consip in merito alla materia oggetto della presente procedura di evidenza pubblica;

- “Statistica sinistri”. Alla documentazione di Gara risulta allegata la Statistica sinistri afferente le polizze attualmente in essere nel Comune di Sarroch oggetto di gara, aggiornata al luglio/agosto 2019 redatta dalle Compagnie assicuratrici detentrici dei preesistenti contratti Assicurativi. Il suddetto documento contiene le schede che riepilogano l’elenco dei sinistri inerenti gli attuali contratti stipulati per la copertura assicurativa oggetto della presente procedura di gara.

I contratti assicurativi di cui ai Lotti 1), 2), 3), 4) dovranno comunque essere tenuti in copertura dalla Compagnia aggiudicataria dalle ore 24.00 del giorno 31-03-2020 come indicato nei relativi Capitolati Speciali di polizza in deroga all’art. 1901 del C.C..

**24. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il bando di gara relativo alla presente procedura aperta è stato inviato:

- pubblicati sulla GURI;

- pubblicato sul sito www.regionesardegna.it tramite la piattaforma Comunas;

pubblicato sul sito del Mit;

pubblicato sulla piattaforma telematica della Regione Sardegna

pubblicato sul profilo dl commitente www.sarroch.ca.it

Il Responsabile Unico del Procedimento è Angela Cois, Responsabile dell’Area Patrimonio Cultura e Sport, Tel. 070/90926278, e-mail angela.cois@comune.sarroch.ca.it pec: protocollosarroch@pec.il.

Chiunque è ammesso ad assistere alle sedute pubbliche di gara in quanto trattasi sempre di svolgimento di attività procedimentale volta all’individuazione di un contraente con cui addivenire alla stipula di un contratto.

I rappresentanti delle partecipanti alla gara possono altresì, durante lo svolgimento della stessa, intervenire facendo apporre le loro eventuali dichiarazioni a verbale.

I rappresentanti a tal fine dovranno chiedere preventivamente la parola al RUP di gara il quale la concederà ai fini dell’intervento compatibilmente con lo svolgimento delle operazioni di gara e quando lo riterrà più opportuno.

Rispetto coloro i quali si definiscano essere rappresentanti delle partecipanti il RUP dovrà acquisire i relativi dati personali, l’atto dal quale si evinca il potere di rappresentanza, ovvero, in assenza di questo, una dichiarazione sottoscritta con la quale l’interessato si dichiari essere rappresentante della partecipante e ne spenda la *contemplatio domini*.

Prima della stipula del contratto, per ogni lotto dovrà essere costituta, a favore del Comune di Sarroch, una cauzione definitiva nella misura e con le modalità prescritte dall’art. 103 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. La cauzione verrà richiesta all’aggiudicatario con la lettera che comunica l’aggiudicazione definitiva.

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si rimanda:

- al bando di gara e a tutti i documenti di gara ad esso afferenti;

- al D.Lgs 50/2016 e alle ulteriori norme vigenti in materia di contratti con la P.A., in quanto applicabili.

**25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto e competente il Foro di Cagliari*,* rimanendo espressamente

esclusa la compromissione in arbitri.

**26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196,e del regolamento U.E. 679 ss.mm.ii., esclusivamente nell’ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

IL RUP

Angela Cois