



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAPE E TURISMO

DETERMINAZIONE

Num.: 1820 Data: 17/12/2020

OGGETTO ; **Acquisto sportello motorizzato con scanner termofacciale per regolamentazione degli accessi presso la Sede Municipale**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITÀ PRODUTTIVE, SUAPE E TURISMO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;

Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto n. 07/2019 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Visti gli artt 107 e 109-comma 2- del T.U.EE.LL., relativi alle competenze dei responsabili dei servizi;

Visto l'art. 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

Visti:

- il decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019 che stabilisce il differimento dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 da parte degli enti locali, ai sensi dell'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- l'articolo 107 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, denominato "Cura Italia", con il quale è stato differito ulteriormente il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2020-2022 degli enti locali al 31 maggio 2020;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 28/09/2020, con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione dell'esercizio 2020-2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 28/09/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio 2020-2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 28/10/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione annualità 2020;

Visto lo stato di emergenza nazionale causato dalla diffusione del virus COVID-19;

Richiamati:

- le disposizioni emanate dal governo in merito al contenimento della diffusione del virus COVID-19
- il DPCM del 17 maggio 2020 allegato 12 - “Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro”;

Rilevata la necessità di regolamentare gli accessi agli uffici comunali per prevenire al massimo la possibilità di contagio e favorire il rispetto del distanziamento sociale;

Considerata la possibilità di installare all’ingresso della Sede Municipale uno sportello motorizzato automatizzato munito di termoscanner facciale per l’apertura automatica in base alla temperatura corporea;

Verificata la presenza sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni dei seguenti articoli:

- termoscanner facciale per la rilevazione della temperatura con codice articolo **DATASCAN T 110** al costo di € 1.800,00 iva esclusa (€ 2.196,00 iva inclusa);
- sportello motorizzato con apertura regolata dal termoscanner con codice articolo **ML-PASS** al costo di € 1.785,00 iva esclusa (€ 2.177,7 iva inclusa)

venduti dalla ditta Drawingcad SRL al costo totale di € 4.373,70 iva inclusa;

Ritenuto necessario provvedere all’acquisto di entrambi gli articoli per il contingentamento degli ingressi nella Sede Comunale;

Verificata la congruità del prezzo proposto;

Preso atto che:

- per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, stante il fatto che gli Operatori Economici abilitati all’erogazione di servizi e forniture tramite piattaforma **MEPA** vengono sottoposti a monte ad una verifica degli stessi da parte di CONSIP, ma che è comunque demandato alle Stazioni Appaltanti di accertarne il possesso rispetto al soggetto aggiudicatario;
- da verifica effettuata da codesta Stazione Appaltante tramite il servizio online di “Annotazioni Riservate” per la verifica dei requisiti di ordine generale, messo a disposizione dall’ANAC, non risultano annotazioni a carico della ditta DrawingCAD SRL, P.IVA 05238300650 né del relativo amministratore unico;
- sono state effettuate le verifiche per quanto riguarda la regolarità contributiva tramite il rilascio del DURC in corso di validità alla data del 03/12/2020;

Visto il D.Lgs. 33/2013 e l’art. 29 del D.Lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Dato atto che:

- ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a), per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. 50/2016 per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 40.000 € non sussiste l’obbligo di avvalersi di forme di aggregazione delle committenze;

Precisato, ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che:

- il fine del contratto che si intende perseguire è quello di **regolamentare gli ingressi presso la Sede Principale del Comune di Sarroch per prevenire la diffusione dell'epidemia dovuta al virus COVID-19**;
- l'oggetto del contratto è l'acquisto di un termoscanner facciale e di uno sportello motorizzato;
- il contratto sarà stipulato mediante piattaforma MEPA;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;

Rilevato che in relazione alla procedura di affidamento, oggetto del presente provvedimento è stato richiesto il CIG (Codice Identificativo Gare), in base a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture e che il codice assegnato risulta essere: **Z362E06D5C**;

Ritenuto di dover provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Capitolo 11021141 denominato "acquisto sportello motorizzato e termoscanner per fronteggiare emergenza sanitaria da pandemia covid-19" del bilancio di previsione finanziario, annualità 2020, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- di prendere atto della premessa narrativa che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura di uno sportello motorizzato e di un termoscanner facciale alla ditta DRAWINGCAD SRL con sede in via San Leonardo 120, Traversa Migliaro, 84131, Salerno (SA) per un importo pari a € 4.373,7;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:
 - € 4.373,7 sul Cap. 11021141 – Esercizio 2020
- di dare atto che la scadenza giuridica dell'obbligazione è fissata al 31.12.2020;
- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- di dare atto la spesa non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa – Angelo Tolu;
- di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

L'ISTRUTTORE
MELIS ANDREA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TOLU ANGELO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

premettendo che sulla proposta della presente Deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri preventivi:

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 17/12/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,
SUAPE E TURISMO
TOLU ANGELO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo num.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. num. 174 del 10.10.2012, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Sarroch, 17/12/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
"A-FIT Area Finanziaria e Tributi
SERRA ANTONELLA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
2.02.01.04.001	11.01	11021141	2020	N. 2337	€ 4.373,70

Data: 17/12/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SERRA ANTONELLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 18/12/2020 al 02/01/2021

Data, 18/12/2020

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

VACCA MANUELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)