

# Comune di Sarroch

Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N° 23

**OGGETTO: Progetto innovativo di alternanza scuola-lavoro approvazione schema di convenzione con il Liceo Scientifico Statale "A.Pacinotti".**

L'anno duemiladiciotto addì uno del mese di Marzo alle ore 08:10 nella Casa Comunale.

Si è riunita la Giunta Comunale nella persona dell'Avv. Salvatore Mattana - Sindaco -  
Presidente e dei Sigg. Assessori:

		<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
1	<i>GUISO EFISIO ANDREA</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<i>MELIS MANUELA</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<i>SALIS MASSIMILIANO</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	<i>SPANO MANUELA</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<i>CASCHILI ANDREA</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assiste il Segretario Comunale Dr.ssa Lucia Pioppo

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" e il Decreto Dipartimentale n. 936 del 15 settembre 2015 "Progetti innovativi di Alternanza scuola-lavoro" prevedono, tra l'altro, la possibilità di stipulare convenzioni con gli istituti scolastici per l'attuazione di progetti volti alla promozione dell'integrazione e di nuove forme di alternanza scuola/lavoro;

**Rilevato** che l'alternanza scuola/lavoro costituisce un elemento qualificante del processo formativo e una positiva occasione di raccordo tra gli alunni, le istituzioni, il territorio e il mondo del lavoro;

**Considerato** che l'Istituto di Istruzione Superiore "Liceo Scientifico A. Pacinotti" di Cagliari ha inviato una proposta di convenzione per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018-2019, per lo svolgimento di attività di alternanza scuola lavoro/stage, nei servizi del Comune di Sarroch per n° 5 studenti;

**Vista** la proposta di convenzione, completa del progetto da realizzare, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di condividere le finalità e i contenuti della predetta proposta di convenzione e dei relativi progetti;

### **Visti:**

- il vigente Statuto comunale;
- l'art. 48, comma 1, del decreto legislativo 267/2000;

**Visto** il parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

con voti unanimi resi nei modi di legge

## **DELIBERA**

1) Di approvare lo schema di convenzione tra l'Amministrazione Comunale di Sarroch e l'Istituto di Istruzione Superiore "Liceo Scientifico A. Pacinotti" di Cagliari per lo svolgimento di attività di alternanza scuola lavoro/stage, nei servizi del Comune di Sarroch, nell'anno scolastico 2017/2018, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.

2) Di dare atto che le iniziative previste nella convenzione e nei progetti non comportano obblighi finanziari per il Comune di Sarroch.

3) Di dare mandato agli uffici coinvolti di attivare le azioni di competenza per promuovere e favorire l'accoglimento degli studenti destinatari dei percorsi di alternanza scuola/lavoro e di stage di cui all'art. 1 della predetta convenzione.

Con separata votazione unanime e concorde, espressa in forma palese, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134 del d.lgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Salvatore Mattana

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Lucia Pioppo

---

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U.E.L.

Parere di regolarità tecnica

**Favorevole**

IL RESPONSABILE

*F.to Angelo Tolu*

01/03/2018

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal 01/03/2018 per rimanervi giorni 15 consecutivi a norma dell'art.124 del T.U.E.L. e contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del T.U.E.L.

IL SEGRETARIO COMUNALE

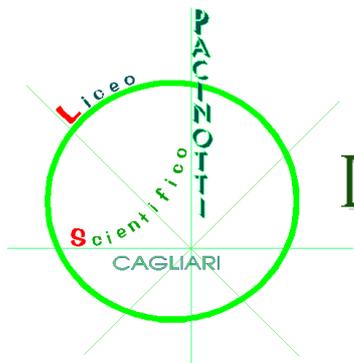
F.to Lucia Pioppo

---

Per copia conforme all' originale

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to



# Liceo Scientifico Statale "A. Pacinotti"

Via Liguria 9 - 09127 - CAGLIARI- tel. 070-490337 / fax 070-480970

Via Brianza: tel. 070-290697

Sito Web <<http://www.liceo-pacinotti.it>>

e-mail: [caps050007@istruzione.it](mailto:caps050007@istruzione.it)

Oggetto: **Convenzione tra istituzione scolastica e soggetto ospitante**

## TRA

Liceo Scientifico A. Pacinotti con sede in Cagliari via Liguria 9, codice fiscale 80000660920, d'ora in poi denominato "istituzione scolastica" o "soggetto promotore" rappresentato dal Dirigente Scolastico Valentina Savona nata Cagliari (CA) il 21/06/1963, codice fiscale SVNVT63H61B354U;

e

Il "Comune di Sarroch" con sede legale in Sarroch (CA), via Siotto n.2, codice fiscale 80006310926 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Sindaco Protempore Avvocato Salvatore Mattana nato a Carbonia (CI) il 08/04/1961, codice fiscale MTTSVT61D08B745T

## Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;

l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n .81 e successive modifiche;

## **Si conviene quanto segue:**

### **Art. 1.**

Il “Comune di Sarroch”, qui di seguito indicato anche come il “soggetto ospitante”, si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture studenti in alternanza scuola lavoro su proposta del Liceo Scientifico A.Pacinotti, di seguito indicato anche come “istituzione scolastica”.

### **Art. 2.**

1. L'accoglimento degli studenti per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento degli studenti minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di “lavoratore minore” di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

### **Art. 3.**

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:
  - (a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
  - (b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
  - (c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;

- (d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- (e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- (f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- (g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- (h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

- (a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- (b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- (c) garantisce l'informazione/formazione degli studenti sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- (d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- (e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- (f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- (a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- (b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- (c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- (d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- (e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui

all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

#### **Art. 4**

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro i beneficiari del percorso sono tenuti a:

- (a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- (b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- (c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- (d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- (e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

#### **Art. 5**

1. L'istituzione scolastica assicura i beneficiari del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- (a) tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- (b) informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- (c) • designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

## Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- (a) garantire ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- (b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- (c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- (d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada ai beneficiari;
- (e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

## Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e si considera tacitamente rinnovata sino a recesso di una o entrambe le parti.

2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Luogo e Data

Cagliari            \*\*/\*\*/2018

Istituzione scolastica  
Liceo Scientifico A.Pacinotti

Soggetto Ospitante  
Comune di Sarroch (CA)

Legale rappresentante  
Il Dirigente Scolastico  
Prof. ssa Valentina Savona

Legale rappresentante  
Il Sindaco  
Avvocato Salvatore Mattana