



COMUNE DI SARROCH
Città Metropolitana di Cagliari

A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAPE E TURISMO

DETERMINAZIONE

Num.: 1288 Data: 06/10/2020

OGGETTO ; IMPEGNO DI SPESA DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE. (Codice esenz. Siope 21)

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- gli artt. 107 e 109-comma 2- T.U.EE.L, sulle attribuzioni ai responsabili dei servizi;

Visto il decreto del Sindaco n. 7/2019 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Amministrativa, SUAPE, Attività Produttive e Turismo;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 35 del 28/09/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

Premesso che:

- l'articolo 30, comma 2 della legge 15 novembre 1975, n. 734, come sostituito dall'art. 10, comma 2 del decreto legge 24 febbraio 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, prevede che "Il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al comune o alla provincia";
- l'articolo 97, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 10, comma 2-quater del decreto legge 24 febbraio 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, che prevede che "il segretario comunale e provinciale roga, su richiesta dell'ente, i contratti nei quali l'ente è parte e autentica scritture private ed atti

unilaterali nell'interesse dell'ente;

- l'articolo 21, comma 4, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 prevede che sugli atti di cui all'articolo 17, comma 68, lett. B) della legge n. 127/1997 (ora art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000) rogati ed autenticati dal segretario si applicano i diritti di segreteria come previsto dalla tabella D della legge n. 604/1962;

- l'articolo 10, comma 2-bis del decreto legge 24 febbraio 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 prevede infine che *“negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell'art. 30, secondo comma, della legge 15 novembre 1973, n. 734, come sostituito dal comma 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai punti 1. 2. 3. 4. e 5. della tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604, e successive modificazioni, è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio in godimento”*;

Vista la deliberazione della Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie 30 luglio 2018, n. 18/SEZAUT/2018/QMIG, avente ad oggetto *“Art. 10 comma 2-bis, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114. Diritti di rogito segretari comunali”*, la quale ha enunciato il seguente principio di diritto: *“In riforma del primo principio di diritto espresso nella delibera 21/SEZAUT/2015/QMIG, alla luce della previsione di cui all'art. 10 comma 2-bis, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, i diritti di rogito, nei limiti stabiliti dalla legge, competono ai segretari comunali di fascia C nonché ai Segretari comunali appartenenti alle fasce professionali A e B, qualora esercitino le loro funzioni presso enti nei quali siano assenti figure dirigenziali”*.

Ritenuto di dover effettuare il riparto e la conseguente liquidazione dei diritti di segreteria nel rispetto delle quote percentuali di rispettiva competenza;

Visto il provvedimento della Prefettura di Cagliari – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, prot. n. 35610/2020 del 10/06/2020, con il quale è stato conferito alla d.ssa --- omissis... ---, Segretario comunale di fascia B, in posizione di disponibilità presso l'Albo Regionale della Sardegna, l'incarico di reggenza a tempo pieno presso la Segreteria del Comune di Sarroch dal 15/06/2020 per un periodo di 59 giorni consecutivi;

Visti i provvedimenti della Prefettura di Cagliari – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, prot. n. 52356/2020 del 13/08/2020 e prot. n. 56480/2020 del 1/09/2020 con i quali è stato prorogato il suddetto incarico sino al 1/09/2020;

Dato atto che questo Ente è privo di figure dirigenziali;

Accertato che i diritti di rogito relativi ai contratti rogati dal suddetto Segretario comunale nell'anno 2020 (rep. 1015, 1017 e 1018) sono calcolati in € 3.283,24;

Dato atto che come previsto dall'articolo 37 del C.C.N.L. 16 maggio 2001, per il calcolo del compenso dei diritti di segreteria al Segretario Comunale si prendono a base le voci di cui

al comma 1 dello stesso articolo 37, (con esclusione della lettera f), retribuzione di risultato) e precisamente:

- a. trattamento stipendiale tabellare;
- b. indennità integrativa speciale (ora conglobata nello stipendio tabellare);
- c. retribuzione individuale di anzianità, ove acquisita;
- d. retribuzione di posizione;
- e. maturato economico annuo, ove spettante;
- f. retribuzione di risultato;
- g. diritti di segreteria;
- h. retribuzione aggiuntiva per sedi convenzionate.

Vista la richiesta di liquidazione dei diritti di rogito presentata dalla suddetta Segretaria comunale, acquisita al protocollo dell'Ente in data 02/09/2020, prot. n. 10896, dove la stessa dichiara che non viene superato il limite di 1/5 dello stipendio;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto l'art. 21 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465;

Visto il C.C.N.L. 16 maggio 2001;

Visto l'art. 10, c. 2-bis del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, conv., con mod. dalla L. 11 agosto 2014, n. 114;

Vista la citata deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Autonomie, 30 luglio 2018, n. 18/SEZAUT/2018/QMIG;

Rilevato inoltre che la predetta quantificazione dei diritti di competenza del Segretario Comunale per lo svolgimento dell'attività di pubblico ufficiale rogante risulta applicazione automatica di una predeterminazione normativa e contrattuale collettiva nazionale, dettagliata e puntuale, tale da escludere ogni elemento di discrezionalità in sede applicativa e che pertanto la successiva attribuzione del menzionato compenso esclude la configurabilità di qualsivoglia ipotesi di "conflitto di interesse" nel procedere alla liquidazione di quanto sopra, trattandosi nel caso di specie di mera applicazione di potere gestionale per la finalizzazione della legittima procedura di spesa;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che i diritti di rogito per i contratti stipulati dal Segretario Comunale d.ssa --- omissis... --- nell'anno 2020 (rep. 1015, 1017 e 1018) ammontano a complessivi € 3.283,24;
- 2) di attribuire al suddetto Segretario comunale la somma di € 3.283,24, somma che rientra nel limite di 1/5 dello stipendio in godimento;
- 3) di impegnare a tal fine, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo n. 118/2011 e ss. mm, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con

imputazione sull'esercizio in corso entro il quale scadrà l'obbligazione (esigibilità 2020):

Esercizio 2020:

impegno di € 3.283,24 al capitolo 10210020 - diritti di rogito al segretario

sub impegno di € 781,41 al capitolo 10210006 (oneri cpdel) - imp. 111

sub impegno di € 15,75 al capitolo 10210006 (oneri inail) - imp. 111

sub impegno € 94,56 al capitolo 10210006 (oneri inadel) - imp. 111

sub impegno di € 279,08 al capitolo 10210040 (irap) imp. 113

- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 8) di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. Angelo Tolu;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

L'ISTRUTTORE
SERRA MANUELA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TOLU ANGELO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

premettendo che sulla proposta della presente Deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri preventivi:

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 05/10/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,
SUAP E TURISMO
TOLU ANGELO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo num.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. num. 174 del 10.10.2012, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Sarroch, 06/10/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
"A-FIT Area Finanziaria e Tributi
SERRA ANTONELLA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.03.02.99.999	01.02	10210020	2020	N. 1730	€ 3.283,24
1.01.02.01.001	01.02	10210006	2020	N. 111	€ 781,41
1.01.02.01.001	01.02	10210006	2020	N. 111	€ 15,75
1.01.02.01.003	01.02	10210006	2020	N. 111	€ 94,56
1.02.01.01	01.02	10210040	2020	N. 113	€ 19.000,00

Data: 06/10/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERRA ANTONELLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 07/10/2020 al 22/10/2020

Data, 07/10/2020

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
VACCA MANUELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)