



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 28 Data 20/05/2019

OGGETTO ; APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO SUI CRITERI PER IL CONFERIMENTO E LA REVOCA DEGLI INCARICHI DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL COMUNE DI SARROCH.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **venti** del mese di **maggio** alle ore **12:30**, nella residenza comunale, in apposita sala, regolarmente convocati, all'appello nominale risultano i Signori:

N.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1.	MATTANA SALVATORE	Sindaco	Si	
2.	GUIISO EFISIO ANDREA	Vicesindaco	Si	
3.	CASCHILI ANDREA	Assessore		Si
4.	SALIS MASSIMILIANO	Assessore	Si	
5.	SPANO MANUELA	Assessore		Si
6.	SANNA ALESSANDRA	Assessore	Si	

Presiede il sig. **SALVATORE MATTANA** nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta la **Dott.ssa Lucia Pioppo**, Segretario, anche con funzioni di verbalizzante.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato,

premettendo che sulla proposta della presente Deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri preventivi:

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 20/05/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
**Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,
SUAP E TURISMO
TOLU ANGELO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il CCNL del personale comparto Funzioni Locali e, in particolare, l'art. 13 CCNL 21/05/2018 che stabilisce che gli enti istituiscono l'area delle posizioni organizzative di lavoro, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

DATO ATTO che, sulla base della disciplina contrattuale, per il conferimento degli incarichi al personale della categoria gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:

▣ della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;

▣ dei requisiti culturali posseduti;

▣ delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti;

RILEVATO che l'art. 15 comma 2 del suddetto contratto stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di 5.000,00 euro ad un massimo di 16.000,00 euro per le categorie D e da un minimo di 3.000,00 euro ad un massimo di 9.500,00 euro annui lordi per tredici mensilità per le categorie C e che ciascun ente ne stabilisce la graduazione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 18/10/2018 è stata quantificata, sulla base dei dati forniti dall'Area Finanziaria e dall'Area Amministrativa, la somma prevista nel Bilancio di previsione annualità 2016 per la retribuzione di posizione dei Responsabili titolari di posizione organizzativa (inclusa la maggiorazione della retribuzione di posizione del Segretario) che era pari a € 67.030,50 e la somma prevista per la retribuzione di risultato (inclusa quella del Segretario Comunale) che era pari a € 23.561,00, per cui l'ammontare complessivo da destinare annualmente per il trattamento economico accessorio (retrib. di posizione delle posizioni organizzative + retrib. di risultato delle posizioni organizzative e del Segretario) è pari a € 90.591,50;

PRESO ATTO che occorre provvedere alla quantificazione dell'importo complessivamente messo a disposizione per gli incarichi di posizione organizzativa, che si propone pari a € 78.860,00, di cui € 67.030,50 per indennità di posizione ed € 11.829,50 per indennità di risultato (pari al 15% della somma complessivamente messa a disposizione);

CONSIDERATO che l'art. 13, comma 3 del suddetto contratto, prevede che gli incarichi di posizione organizzativa già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL ovvero al 20 maggio 2019;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 9 del 2018 con la quale è stato definito l'assetto organizzativo e sono state individuate le aree delle posizioni organizzative;

RITENUTO che spetta alla Giunta comunale determinare i criteri generali per la valutazione delle posizioni organizzative e la relativa graduazione delle funzioni, per il conferimento degli incarichi e della relativa valutazione periodica;

RICORDATO CHE:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 53 del 2018 è stata approvata la metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative e per la quantificazione dell'indennità di posizione da assegnare alle posizioni organizzative (art. 15 del CCNL 21 maggio 2018);

- tale metodologia è adeguata alle norme del CCNL Funzioni Locali 2016-20218 e pertanto si ritiene di confermarla;

RITENUTO di dover provvedere ad adottare i criteri per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa (art. 14 del CCNL 21 maggio 2018), che verranno applicati in sede di nuovi conferimenti di incarichi, al variare dell'assetto organizzativo dell'Ente o in caso di decadenza dei medesimi;

RILEVATO che il Segretario comunale ha predisposto detti criteri e che gli stessi sono stati oggetto di informativa alle OO.SS. (art. 5, comma 3, lett. d) e e), del CCNL) a mezzo di nota prot. 5585 del 10/5/2019 e di confronto come da verbale di riunione della delegazione trattante in data 17/05/2019;

VISTA la proposta Regolamento sui criteri per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative del Comune di Sarroch che si ritiene meritevole di approvazione in quanto:

- è rispettosa dei criteri generali contenuti nel CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2018 e del regolamento inerente l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- contiene criteri oggettivi condivisibili riguardanti le modalità di conferimento e revoca delle posizioni organizzative;

VISTO l'art. 48 del TUEL;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del servizio personale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti palesemente espressi,

D E L I B E R A

1. per le motivazioni in premessa esposte e che si intendono di seguito riportate, di approvare il Regolamento sui criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi delle posizioni organizzative del Comune di Sarroch (art. 14 del CCNL 21 maggio 2018).

La Giunta Comunale, con separata votazione unanime e concorde, espressa in forma palese, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

La presente deliberazione all'atto della pubblicazione va comunicata ai capigruppo, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
SALVATORE MATTANA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Il Segretario
Dott.ssa Lucia Pioppo

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)