



Comune di Sarroch
Città Metropolitana di Cagliari
SETTORE TECNICO

**Procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro
per l'affidamento del servizio di manutenzione
e riparazione della parte meccanica,
elettrica, fornitura in opera di batterie, manutenzione
e riparazione carrozzeria, fornitura e sostituzione
pneumatici e lavaggio dei mezzi d'opera ed autoveicoli
attualmente in dotazione alle varie strutture e servizi
dell'Amministrazione Comunale di Sarroch,
suddiviso in 2 lotti.**

**Allegato "8"
DISCIPLINARE DI GARA**



**LOTTO 1 - CIG 8197892A7B
LOTTO 2 - CIG 819792775E**

Sommario

| | |
|--|----|
| 1. OGGETTO | 3 |
| 1.1 SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DEI LAVORI | 4 |
| 1.2 DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA | 4 |
| 2. DURATA DEL CONTRATTO | 4 |
| 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE | 5 |
| 4. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI E RETI DI IMPRESE | 6 |
| 5. AVVALIMENTO | 8 |
| 6. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE | 9 |
| 6.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - "BUSTA DI QUALIFICA" | 10 |
| 6.1.1 DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE (ALLEGATO 2A) E DGUE (ALLEGATO 2B) | 12 |
| 6.1.2 CONTRIBUTO ANAC | 14 |
| 6.1.3 CAUZIONE PROVVISORIA | 14 |
| 6.1.4 SOCCORSO ISTRUTTORIO | 17 |
| 6.2 OFFERTA ECONOMICA – "BUSTA ECONOMICA" | 17 |
| 7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE | 18 |
| 8. PROCEDURE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA | 18 |
| 9. DOCUMENTAZIONE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI | 20 |
| 10 MESSAGGISTICA | 20 |
| 11 ALTRE INDICAZIONI | 20 |
| 12 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO | 21 |
| 13 GARANZIE | 22 |
| 13.1 CAUZIONE DEFINITIVA | 22 |
| 14 SUBAPPALTO | 22 |
| 15 MODALITÀ DI SOSPENSIONE | 23 |
| 16 NORME DI RINVIO | 23 |
| 17 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI | 24 |
| 18 ALLEGATI | 25 |

1. OGGETTO

Il Comune di Sarroch, di seguito denominato anche “Amministrazione”, indice una procedura aperta informatizzata, per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore per l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione della parte meccanica, elettrica, fornitura in opera di batterie, manutenzione e riparazione carrozzeria, fornitura e sostituzione pneumatici e lavaggio dei mezzi d' opera ed autoveicoli attualmente in dotazione alle varie strutture e servizi dell'Amministrazione Comunale di Sarroch, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 “Codice dei contratti pubblici”, di cui al bando di gara inviato per la pubblicazione in data _____ alla GURI, ai sensi dell'art. 36 comma 9 e altresì pubblicato secondo le modalità previste dall'art. 73 del D.Lgs. n. 50/2016 e del decreto del Ministero delle Infrastrutture dei Trasporti del 2 dicembre 2016.

I lotti sono così articolati:

LOTTO 1: SERVIZIO DI RIPARAZIONE E MANTENZIONE DI TIPO MECCANICO, RECUPERO MEZZI IN AVARIA, CONTROLLO EMISSIONI DI GAS DI SCARICO, REVISIONI, RIPARAZIONE DELLA CARROZZERIA, MANUTENZIONE DI TIPO ELETTRICO/ELETTRONICO. CIG: 8197892A7B.

**LOTTO 2: SERVIZIO DI FORNITURA E MANUTENZIONE DEI PNEUMATICI, LAVAGGIO AUTO.
CIG: 819792775E.**

Tale procedura, indetta con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. _____ del _____ sarà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50.

Tutte le prestazioni oggetto del presente accordo quadro sono dettagliatamente descritte nel Capitolato speciale d'appalto e nella documentazione di gara.

La gara e i rapporti contrattuali dalla stessa derivanti sono regolati:

- dalle norme contenute nel bando di gara, dal presente disciplinare, dal capitolato speciale d'appalto e da tutti gli atti in essi richiamati;
- dal D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 s.m.i. e dal DPR 5 ottobre 2010 n. 207 in quanto compatibile con la disciplina sopravvenuta ai sensi dell'art. 217 del citato D.Lgs;
- dal codice civile e dalle altre leggi e regolamenti statali e regionali.

Le imprese che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire esclusivamente tramite Cat Sardegna. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite tramite Cat Sardegna e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.sarroch.ca.it/index.php/ente/bandi>, dedicata alla presente procedura. entro il termine di sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte: _____.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it consultare il documento di istruzioni

di gara allegato alla procedura.

Il responsabile del procedimento relativamente alla redazione e approvazione degli atti di gara, pubblicazione del bando ed espletamento dell'intera procedura, sino all'aggiudicazione definitiva è l'ing. Gian Luca Lilliu.

1.1. SOSTENIBILITA' AMBIENTALE DEI LAVORI

La procedura prevede il recepimento dei Criteri Minimi Ambientali (C.A.M.) di cui al Dm Ambiente 11 gennaio 2017 pubblicato nella G.U. del 28-1-2017 n. 23 e secondo quanto previsto dall'articolo 34 del Codice dei contratti pubblici. In relazione all'utilizzo di materiali o al conferimento a discarica dei materiali conseguenti dalle lavorazioni.

1.2. DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione hardware e software minima è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale www.sardegncat.it, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).

2. DURATA DEL CONTRATTO

L'Accordo Quadro avrà la durata di 3 (anni) decorrenti dalla sottoscrizione del contratto, oppure entro tale data, sino al raggiungimento dell'importo contrattuale e comunque non oltre 4 anni.

Dalla data di scadenza dell'Accordo Quadro non potranno essere affidati ulteriori lavori di manutenzione ma potranno essere regolarmente eseguiti e conclusi quelli già validamente assegnati. Detta proroga non darà diritto all'appaltatore a pretendere compensi o indennizzi di qualsiasi genere, essendo tutto ciò compreso e compensato nei prezzi stabiliti nei documenti di gara. Inoltre, l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la durata degli Accordi Quadro per il tempo strettamente necessario a completare la procedura di espletamento di una nuova gara, sempre nei limiti degli importi contrattuali.

Il corrispettivo sarà determinato a misura ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. e) del D. Lgs 50/2016.

L'importo del singolo contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all'articolo 106 del D.Lgs 18/04/2016, n. 50 e le condizioni previste dal

presente Capitolato.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura tutti gli operatori economici come definiti dall'articolo 45 del Codice degli appalti pubblici.

Ferme restando le modalità di presentazione delle offerte di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara le imprese concorrenti, a pena di esclusione, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) **non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80**, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) **requisiti di idoneità professionale:**
 - iscrizione per attività inerenti ai beni oggetto di gara al registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.Lgs. n. 50/20016; (da dichiarare in caso di partecipazione sia per il lotto 1 che per il lotto 2).
- c) **capacità economica e finanziaria e tecnico – organizzativa:**
 - di avere eseguito lavori di manutenzione e riparazione di autoveicoli della tipologia oggetto di gara per un importo complessivo nell'ultimo triennio almeno di € 120.000,00 (da dichiarare in caso di partecipazione al lotto 1) o per € 60.000,00 (da dichiarare in caso di partecipazione al lotto 2);
 - essere in possesso della Certificazione di Prevenzione Incendi e della certificazione di qualità ISO 9001/UN EN ISO 9001:2008 per erogazione dei servizi di riparazione, manutenzione di automezzi e autoveicoli plurimarcia (da dichiarare in caso di partecipazione al lotto 1);
 - essere in possesso della Centrale di ricezione guasti e/o anomalie in funzione 24 h su 24 h, in grado di gestire tutti i mezzi oggetto dell'appalto, (da dichiarare in caso di partecipazione sia per il lotto 1 che per il lotto 2);
 - assistenza tecnica attiva 24 ore su 24, con interventi entro trenta minuti dalla chiamata (da dichiarare in caso di partecipazione sia per il lotto 1 che per il lotto 2);
 - di avere personale munito di idonea patente in grado di spostare e movimentare i veicoli oggetto di manutenzione (da dichiarare in caso di partecipazione sia per il lotto 1 che per il lotto 2);
 - copertura totale assicurativa compreso eventuali danni causati da dipendenti o collaboratori, (da dichiarare in caso di partecipazione sia per il lotto 1 che per il lotto 2);
 - di essere in possesso del servizio di spostamento logistico dei mezzi per interventi presso allestitori o per manutenzioni speciali presso terzi; (da dichiarare in caso di partecipazione al lotto 1);
 - di essere in possesso delle abilitazioni per prestazioni di carrozzeria, meccanica, impianto elettrico ed elettronico, (da dichiarare in caso di partecipazione al lotto 1);
 - di svolgere il servizio di revisione all'interno della propria officina, anche per mezzi pesanti (da dichiarare solo in caso di partecipazione ai lotto 1);
 - di essere in Possesso di macchinari e attrezzi specifiche per l'assistenza dei veicoli plurimarcia; (da dichiarare in caso di partecipazione sia per il lotto 1);
 - servizio custodia e ricovero al coperto dei mezzi in attesa di ritiro o di ricambi, (da dichiarare in caso di partecipazione sia per il lotto 1 che per il lotto 2);
 - di impegnarsi ad avere nel proprio organico, in caso di aggiudicazione, almeno due operai specializzati o in ogni caso riconducibile a tale mansione, inquadrati tra le seguenti categorie o simili: meccanico, elettrauto, elettronico, servomeccanismi, carrozziere, congegnatore meccanico, aggiustatore meccanico, elettrico, elettronico, (da dichiarare solo in caso di partecipazione ai lotto 1);
 - dichiara di effettuare il soccorso stradale entro un ora della richiesta e 24 ore su 24, tutti i giorni feriali e festivi nessuno escluso, su tutto il territorio nazionale senza costi aggiuntivi a carico dell'amministrazione comunale, (da dichiarare in caso di partecipazione sia per il lotto 1 che per il lotto 2).

È ammesso l'istituto dell'avvalimento nei termini di cui al presente disciplinare.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti sulla base di univoci elementi che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ovvero coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

4. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI E RETI DI IMPRESE

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di consorzi di imprese e Reti di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016, non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di Imprese, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o Reti di Imprese diverse, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi o Rete alla quale l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m), D.Lgs. n. 50/2016, saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso contrario, verranno esclusi dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato.

È consentito, ai sensi dell'art. 48 comma 7 bis del D.Lgs. n. 50/2016, per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del medesimo D.Lgs., designare ai fini dell'esecuzione dei lavori o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

Le imprese concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in RTI o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese, fermo restando i requisiti richiesti, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- a) la registrazione e l'abilitazione al sistema avviene da parte della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria;
- b) con riferimento al contenuto della Busta di qualifica (Documentazione amministrativa), la dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 6.1, deve essere prodotta e firmata digitalmente:
 - dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande/consorziande, in caso i R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante dell'impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016;
 - dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;

- dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009;
- dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

L'Allegato 2A – dichiarazione di partecipazione e l'allegato 2B - DGUE, di cui al par. 6.1 del presente disciplinare, dovranno essere presentate da ciascuna impresa facente parte del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art.2602 codice civile; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, tali dichiarazioni dovranno essere prodotte oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta, quali esecutrici della fornitura; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica.

Per quanto riguarda i requisiti di cui al paragrafo 3, lettera c) in caso di RTI/Consorzio troverà applicazione quanto disposto dall'art. 48 comma 1 e comma 6 del D.Lgs n. 50/2016. Inoltre la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria (art. 83 comma 8 del Codice dei contratti pubblici).

Ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 relativamente ai requisiti per la partecipazione dei **consorzi** alle gare, i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate. I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

La cauzione provvisoria e il relativo impegno, come descritto nel paragrafo 6.1 Documentazione Amministrativa dovrà essere presentata, nelle modalità indicate nella documentazione di gara:

- in caso di RTI costituito dall'impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/costituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio;
- in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

Il fideiussore dovrà richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificandole singolarmente e contestualmente garantendo ogni obbligo derivante dalla partecipazione alla gara delle stesse.

La/e certificazione/i per la riduzione della garanzia provvisoria dovranno essere presentate, in caso di R.T.I. costituito o costituendo, da ogni componente dello stesso e da ogni consorziato in caso di Consorzio di cui alla lettera b) e c) del richiamato art. 45, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 nelle modalità previste nella documentazione di gara.

Il documento "Condizioni generali di registrazione" in caso di RTI (sia costituito che costituendo) dovrà essere compilato e sottoscritto solo dall'impresa mandataria.

Il Patto di integrità dovrà essere firmato digitalmente da tutti i soggetti di seguito indicati:

- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di RTI/Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di RTI/Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016;
- dal legale rappresentante di tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

Con riferimento al contenuto delle Buste qualifica, ed economica, laddove richiesto di firmare digitalmente un documento, la firma da riportare dovrà essere quella dei seguenti soggetti:

- legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di RTI/Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- legale rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di RTI/Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n.50/2016;
- legale rappresentante di tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n.5/2009, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

In caso di aggiudicazione ad un RTI, dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- cauzione definitiva presentata dall'impresa mandataria a seguito di costituzione del Raggruppamento e intestata a tutte le società componenti il raggruppamento medesimo;
- copia autentica dell'atto costitutivo del RTI, con mandato speciale irrevocabile di rappresentanza all'Impresa capogruppo;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria che attesti, in coerenza con l'offerta presentata, anche in termini percentuali e per tipologia di attività, le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate.

Le disposizioni che precedono relative ai RTI o consorzi ordinari costituiti/non costituiti, trovano applicazione anche nel caso di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs 50/2016 dotate/non dotate di organo comune di rappresentanza.

5. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e a quelle riportate al paragrafo 3 "Requisiti di partecipazione", è ammesso l'avvalimento.

L'impresa concorrente che intende ricorrere a tale istituto dovrà compilare la Parte II, lett. C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)" dell'Allegato 2B – DGUE. In particolare dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

In caso di avvalimento l'impresa/RTI/Consorzio concorrente deve allegare il PassOE per ciascuna delle imprese ausiliarie.

Ciascuna impresa ausiliaria dovrà altresì compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

L'impresa concorrente dovrà inoltre allegare a sistema la seguente documentazione:

- a) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la concorrente;
- b) copia del contratto corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

In luogo del legale rappresentante le dichiarazioni di cui ai precedenti punti possono essere rese da soggetto munito dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi. L'Amministrazione trasmetterà all'ANAC tutte le dichiarazioni di avvalimento indicando l'aggiudicatario.

Si specifica che l'Amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016, esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

A pena di esclusione non è consentito che più concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che l'ausiliata (art. 89, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

L'assenza della dichiarazione di avvalimento o la mancata osservanza dei limiti, formalità e condizioni di cui al citato art. 89 del D.lgs. n. 50/2016, comportano l'impossibilità di usufruire dell'avvalimento.

6. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Portale SardegnaCAT, dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs.n. 82/2005.

L'offerta, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio stabilito sul sistema, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevorrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La seduta pubblica del seggio di gara per l'ammissione delle offerte e la verifica della documentazione inserita nella busta di qualifica si terrà il giorno _____ alle ore _____ presso l'Area Tecnica del Comune Sarroch – Via Siotto 2 – 09018 Sarroch – sita al piano terra.

L'offerta per ciascun lotto dovrà essere inserita nelle apposite RdO relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- a) Documentazione Amministrativa, di cui al successivo paragrafo 6.1;
- b) Offerta Economica, di cui al successivo paragrafo 6.2.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

1. accedere al Portale www.sardegnacat.it;
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
3. accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
4. accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
5. cliccare sull'evento di interesse;
6. cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK";
7. cliccare sull'evento corrispondente al lotto per cui si intende presentare un'offerta;
8. cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento dell'offerta per il lotto selezionato e confermare cliccando su "OK".

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al sistema e di inserimento delle offerte si rimanda al documento denominato "Allegato 7 – Istruzioni di gara".

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

6.1. Documentazione Amministrativa - "Busta di Qualifica"

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

- a) dichiarazione di partecipazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante conforme al modello Allegato 2A ([si rimanda al par. 6.1.1 per la descrizione](#)); (da allegare sia in caso di partecipazione per il lotto 1 che per il lotto 2).
- b) documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea, che costituisce un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, firmata digitalmente dal legale rappresentante (Allegato 2B) ([si rimanda al par. 6.1.1 per la descrizione](#)), (da allegare sia in caso di partecipazione per il lotto 1 che per il lotto 2);
- c) allegato 5 "Patto di integrità", sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro

soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI/consorzio già costituito, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; in caso di RTI/consorzio costituendo, dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascun'impresa. Si specifica che dovrà essere sottoscritto digitalmente il file "Patto d'integrità" in formato p7m, già firmata del RUP della procedura di gara. Tale documento (costituito da un unico file sottoscritto da tutti i soggetti suindicati), dovrà essere inserito a sistema nella Busta di qualifica nella Sezione dedicata all'impresa, sia in caso di partecipazione per il lotto 1 che per il lotto 2).

- d) in caso di partecipazione di imprese aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La stazione appaltante procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro; (dovrà essere inserita negli allegati generici sia in caso di partecipazione del lotto 1 che per il lotto 2);
- e) cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 di importo pari al 2% dell'importo posto a base d'asta (si rimanda al par. "Cauzione provvisoria"), (da allegare sia in caso di partecipazione per il lotto 1 che per il lotto 2);
- f) procura: l'impresa concorrente deve produrre e allegare a sistema la scansione firmata digitalmente della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile; la stazione appaltante si riserva di richiedere all'impresa, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura (dovrà essere inserita negli allegati generici sia in caso di partecipazione del lotto 1 che per il lotto 2);
- g) (in caso di avvalimento) la documentazione richiesta dal paragrafo. 5 del presente disciplinare, (dovrà essere inserita negli allegati generici sia in caso di partecipazione del lotto 1 che per il lotto 2);
- h) in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 codice civile, idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale, (dovrà essere inserita negli allegati generici sia in caso di partecipazione del lotto 1 che per il lotto 2);
- i) PASSOE relativo all'operatore economico, nel caso in cui l'operatore economico ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria, in presenza di un consorziato esecutore il PASSOE relativo al consorziato, (da allegare sia in caso di partecipazione per il lotto 1 che per il lotto 2);
- j) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO (Allegato 1), firmato digitalmente per accettazione delle condizioni dell'appalto (da allegare sia in caso di partecipazione per il lotto 1 che per il lotto 2);
- k) DISCIPLINARE DI GARA (Allegato 8), firmato digitalmente per accettazione delle condizioni dell'appalto, (da allegare sia in caso di partecipazione per il lotto 1 che per il lotto 2);
- l) tracciabilità flussi finanziari (Allegato "10") il concorrente deve inserire nel sistema, a pena di esclusione dalla gara il modello compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente, (da allegare sia in caso di partecipazione per il lotto 1 che per il lotto 2);

Inoltre, in caso di:

- a) RTI o Consorzio ordinario: dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, espresse anche in misura percentuale (art. 48, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016), tale dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma;
- b) RTI o Consorzio ordinario già costituito: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio;
- c) RTI o Consorzio ordinario non ancora costituiti: dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata digitalmente dal legale rappresentante di ogni impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestante:

- a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.48 comma 8, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) Rete di imprese:
- dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti di servizio che saranno eseguite da ogni impresa aderente al contratto di rete;
 - copia informatica autentica del contratto di rete.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

Inoltre, ai sensi dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza e della gravità dei fatti oggetto della falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

6.1.1. Dichiarazione di partecipazione (Allegato 2A) e DGUE (Allegato 2B)

Nella dichiarazione di partecipazione (Allegato 2A) e nel DGUE (Allegato 2B), (per le imprese concorrenti non appartenenti a Stati membri della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi all'Autorità Giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato), le imprese concorrenti devono attestare:

- a) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1,2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n.50/2016;
- b) l'iscrizione nel registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, per attività inerenti la presente procedura (art. 83 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016);
- c) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2 del D. Lgs. n. 81/2008;
- d) l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, conformemente a quanto previsto al successivo paragrafo 14 "Subappalto", pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso. Nel caso l'impresa concorrente decida di avvalersi del subappalto dovrà indicare nell'apposita sezione del DGUE, parte II, lettera D, le prestazioni che si intende subappaltare, la relativa quota;
- e) l'eventuale affidamento alle capacità di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. Nel caso in cui l'impresa concorrente decida di ricorrere all'istituto dell'avvalimento, oltre alla documentazione indicata nel paragrafo 5 del presente disciplinare, nell'Allegato 2B – DGUE, Parte II lett. c "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)" dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Inoltre ciascuna impresa ausiliaria dovrà compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e parte VI;
- f) l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel presente disciplinare, nella documentazione di gara ed in tutti i suoi allegati nonché di tutti i chiarimenti pubblicati sul sito <http://www.comune.saroch.ca.it/index.php/ente/bandi>, sezione "bandi e gare", sul sito www.sardegnacat.it nella sezione "Documenti di gara" relativa alla procedura;
- g) di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la

- presentazione delle offerte;
- h) il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 3 lett. c).

Gli allegati dovranno essere sottoscritti, con firma digitale, dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnarla come di seguito meglio indicato. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore i cui poteri non siano riportati nel certificato camerale, dovrà essere prodotta la procura che andrà allegata nella Busta di Qualifica della RdO; (Allegati Generici);

Tali dichiarazioni si intendono rese ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto e ad esse si applica quanto di seguito specificato in merito all'obbligo di allegazione di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, eventualmente unita alla scansione dell'originale o della copia conforme della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore.

Un autonomo DGUE deve essere presentato da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – “Informazioni sull'operatore economico,” quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.Lgs. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009, infine in caso di avvalimento da tutte le imprese ausiliare.

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive digitalmente l'offerta, anche dei seguenti soggetti (di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016) in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitutori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso ciascuno del 50% delle quote azionarie, vanno resi i dati di entrambi i suddetti soci.

Nella parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I., precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.

A tale scopo, in particolare, nel campo “Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, V)” andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive digitalmente l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

La Parte IV “Criteri di selezione” dovrà essere compilata solo nelle parti espressamente richieste dalla stazione appaltante, in particolare:

- occorrerà compilare la Sezione A”Indicazione globale per tutti i criteri di selezione”;
- al punto 1 della Sezione A “Idoneità”, occorrerà riportare gli estremi di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE;
- nella parte IV, “Criteri di selezione” Sezione C “Capacità tecniche e professionali”, lettera 1b) dovranno essere indicati il possesso dei requisiti di cui alla lettera c) par. 3 del disciplinare di gara;
- l'eventuale affidamento alle capacità di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. Nel caso in cui l'impresa concorrente decida di ricorrere all'istituto dell'avvalimento, oltre alla documentazione indicata nel paragrafo 5 del presente disciplinare, nell'Allegato 2B – DGUE, Parte II lett. c “Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento) dovrà barrare la casella “SI” e dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Inoltre ciascuna impresa ausiliaria dovrà compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e parte VI;
- l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel presente disciplinare, nella documentazione di gara ed in tutti i suoi allegati nonché di tutti i chiarimenti pubblicati sul sito <http://www.comune.sarroch.ca.it/index.php/ente/bandi>, sezione “bandi e gare”, sul sito www.sardegna.cat.it nella sezione “Documenti di gara” relativa alla procedura;
- di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

6.1.2. Contributo ANAC

NON DOVUTO

6.1.3. Cauzione provvisoria

Il soggetto partecipante dovrà produrre cauzione provvisoria corrispondente al 2% dell'importo del lotto oggetto di gara a cui intende partecipare, da costituirsi con le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

In sede di busta di qualifica dovrà essere allegata la cauzione provvisoria costituita ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs.n. 50/2016 di importo pari al 2% dell'importo posto a base d'asta.

Gli importi relativi a ciascun lotto sono i seguenti:

LOTTO 1 - CIG 8197892A7B € 2.400,00

LOTTO 2 - CIG 819792775E € 1.200,00

La cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, eventualmente prorogabile a richiesta della stazione appaltante e dovrà essere costituita a favore del **Comune Sarroch – Area Tecnica, Via Siotto, 2 – 09018 Sarroch (CA) - Codice fiscale: 80006310926**, riportando in causale, la seguente dicitura: **“Garanzia provvisoria accordo quadro diviso in due lotti manutenzione mezzi Lotto n. CIG:.....”**

La cauzione provvisoria potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, l'impresa concorrente deve, a pena d'esclusione, produrre, eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, una dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Ai sensi del medesimo comma, secondo periodo, il suddetto impegno non è alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'impresa risultasse aggiudicataria dovranno essere inserite a sistema:

- a) sottoforma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs.n. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: 1) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli artt.46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; 2) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del su richiamato Decreto;
- b) in alternativa, sottoforma di scansione di documento cartaceo (completo dell'autodichiarazione con la quale il sottoscrittore della cauzione dichiara di essere in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante), resa conforme all'originale con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI/Consorzio la cauzione e l'impegno dovranno essere prodotte nelle modalità sopra indicate, fermo restando quanto riportato nel precedente paragrafo 4.

L'importo della cauzione provvisoria e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per le imprese alle quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000 (Parametro R1).

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016 si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui sopra, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (Parametro R1).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001 (Parametro R2).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento(CE)n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 (Parametro R3).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067 (parametro R4).

Per fruire delle riduzioni suindicate, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta allegando le relative certificazioni e documentazioni.

L'importo della cauzione è individuato con la seguente modalità: ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall'applicazione della riduzione precedente, in ragione della formula seguente:

$$C = C_b \times (1-R1) \times (1-R2) \times (1-R3) \times (1-R4)$$

Dove:

C = cauzione

C_b = cauzione base

R1, R2, R3 e R4 = Parametri di sconto, come sopra indicati.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R1, R2, V nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Le certificazioni di cui sopra, devono essere prodotte in formato elettronico attraverso il sistema:

- come documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto con firma digitale;
- in alternativa come scansione del documento cartaceo ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente.

6.1.4. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del

soccorso istruttorio, ai sensi del dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n.50/2016. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta Tecnica ed Economica, potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

La stazione appaltante assegnerà all'impresa concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Nel caso di inutile decorso del termine di cui sopra, la stazione appaltante procederà alla esclusione dalla gara dell'impresa concorrente.

Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consente l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6.2. Offerta economica – “Busta economica”

Le imprese concorrenti, devono presentare la propria offerta economica, secondo le modalità indicate nell'Allegato 7 istruzioni di gara:

- a) produrre e allegare a sistema nella sezione “Schema di offerta economica” della busta economica, lo schema di offerta economica conformemente:
 - all'allegato 3.1 se si partecipa alla procedura del **LOTTO 1 - CIG 8197892A7B**.
 - all'allegato 3.2 se si partecipa alla procedura del **LOTTO 2 - CIG 819792775E**.
- b) indicare a sistema nel campo “Importo offerto” il prezzo offerto ribassato rispetto al valore a base d'asta;
- c) produrre e allegare copia scansionata del Mod. F23 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inherente l'Offerta Economica, pari a € 16,00. Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Per quanto riguarda il modello F23, lo stesso può essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti e in riferimento alla compilazione occorre precisare che:

- a) Sez. Dati Anagrafici, al punto 4, deve essere inserita la ragione sociale di chi effettua il versamento, ovvero dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
- b) Sez. Dati Anagrafici, al punto 5, devono essere riportati i seguenti:
 - Ragione sociale: Comune di Sarroch;
 - Comune: Sarroch, Via Siotto,2;
 - Provincia: CA;
 - Codice fiscale: 80006310926;
- c) Sez. Dati del versamento, al punto 6 “Ufficio/Ente”, devono essere riportato il seguente codice TWD;
- d) Sez. Dati del versamento, al punto 10 “Estremi dell'atto o del documento” deve essere riportato l'anno di riferimento della gara 2020X e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG relativo al lotto a cui il concorrente partecipa;
- e) Sez. Dati del versamento, al punto 11 “Codice tributo” deve essere riportato il num. 456T;
- f) Sez. atti del versamento, al punto 12 “Descrizione” deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo n. CIG : _____;
- g) Sez. Dati del versamento, al punto 13 “Importo” deve essere indicato il valore in cifre e in lettere di € 16,00 (euro sedici/00).

L'offerta economica deve altresì contenere l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa.

Il valore complessivo dell'offerta non potrà essere superiore al valore posto a base d'asta.

Si precisa che per quanto attiene l'indicazione di cifre decimali, nella compilazione dello "Schema di offerta economica", si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali.

In caso di discordanza tra il valore riportato a sistema e quello indicato nel modulo di offerta, prevorrà quello indicato in quest'ultimo.

In caso di RTI costituendo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta digitalmente da tutte le imprese raggruppate e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. In ogni caso l'offerta del RTI/consorzio costituendo/constituito deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

Si precisa che tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

NB: Il Sistema consente la partecipazione a più di due lotti. Tuttavia, si ribadisce che la partecipazione è consentita solo per un lotto, indipendentemente dalla forma giuridica con la quale si partecipa. Nel caso in cui si partecipasse a tutte due lotti il concorrente sarà escluso dall'intera procedura.

7. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 nei tempi previsti per le procedure sotto la soglia comunitaria. L'aggiudicazione è effettuata ai sensi dell'art. dell'art. 95, comma 4 mediante ribasso percentuale unico ed uniforme da applicarsi secondo le modalità indicate nell'art.2 del Capitolato speciale d'appalto.

8. PROCEDURE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara è regolata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016. L'appalto verrà eseguito mediante procedura aperta e sarà aggiudicato con le modalità previste dall'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, secondo il criterio del minor prezzo.

La seduta pubblica si terrà il giorno _____ alle ore _____ presso l'Area Tecnica sita al piano terra del Comune di Sarroch – Via Siotto, 2 – 09018 Sarroch.

In tale data, il seggio di gara, dichiarerà aperta la seduta e si provvederà a:

- a) verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- b) aprire solo la Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
- c) procedere all'ammissione alle fasi successive delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare;
- d) sorteggiare tra i criteri da applicare ai fini del calcolo della soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2, lettere a), b), c), d) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016 e l'ulteriore estrazione del coefficiente di cui alla lettera e) del medesimo comma. Al fine della verifica dell'anomalia si procederà in seduta pubblica.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3-bis del D. Lgs. n. 50/2016 il calcolo di cui alle lettere a), b), c), d), ed e) è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia **pari o superiore a dieci**.

Saranno resi noti i concorrenti ammessi, quelli eventualmente esclusi e quelli che dovranno procedere ad integrare le dichiarazioni e/o la documentazione presentata, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta economica dello stesso.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 29, comma 1. del D.Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante comunicherà per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica) a ciascuna impresa concorrente il giorno e l'ora in cui si terrà la seduta pubblica per l'apertura e verifica del contenuto delle buste economiche.

Di seguito le fasi per l'analisi delle offerte:

1. lettura e verifica delle offerte economiche dei concorrenti ammessi;
2. calcolo della soglia di anomalia (ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016);
3. esclusione delle eventuali offerte anomale all'esito del procedimento di verifica;
4. definizione elenco finale dei concorrenti che hanno superato la fase n. 3;
5. formazione della graduatoria di gara.

Qualora il numero di offerte ammesse, e quindi ritenute valide, sia inferiore a dieci, non si procederà all'**esclusione automatica**, ai sensi dell'art.. 97, comma 8, del D. Lgs. 50/2016.

In caso di ex aequo tra le migliori offerte, si procederà al sorteggio, sempre in seduta pubblica.

All'esito delle predette attività, seguiranno gli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016 ivi inclusa la comunicazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ad ogni seduta pubblica potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa e munito di un documento di riconoscimento.

Saranno escluse dalla procedura:

- a) le imprese concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare, nell'allegato capitolato speciale d'appalto e in tutta la documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- b) le imprese concorrenti che offrano un valore economico superiore a quello indicato nel paragrafo 2 quale base d'asta.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- b) non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- c) sospendere, reindire e/o non aggiudicare la presente procedura motivatamente;
- d) ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti, la stazione appaltante, a seguito

dell'aggiudicazione, procederà a verifiche secondo quanto disposto dagli articoli 85 e 86 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante provvede a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante utilizzo della Sezione "Messaggi" del portale CAT Sardegna. Gli operatori economici, pertanto, sono invitati a consultare periodicamente il portale anche per venire a conoscenza di eventuali ulteriori rettifiche e/o integrazioni riguardanti la presente RDO.

9. DOCUMENTAZIONE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI

Ai sensi dell'art. 216 comma 13 del Codice nelle more di operatività della Banca dati centralizzata, la richiesta dei documenti complementari avverrà attraverso la banca dati AVCpass, istituita presso l'ANAC. L'operatore economico deve, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE", da produrre in sede di partecipazione alla procedura.

10. MESSAGGISTICA

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

11. ALTRE INDICAZIONI

Una volta stipulato l'Accordo Quadro, oggetto della presente procedura di affidamento potranno essere affidate tramite determina di adesione all'accordo quadro (cioè affidamenti di appalti specifici discendente dall'Accordo Quadro) denominati Ordini di Servizio sia verbali che telefonici disposti dal Capo operaio (o, se del caso, da parte del RUP).

I singoli contratti attuativi discendenti dagli affidamenti di appalti specifici relativi all'Accordo Quadro saranno finanziati con la tipologia di risorse indicate nei relativi atti di impegno che saranno assunti di volta in volta dalla specifica committenza.

Il termine dilatorio non si applica agli accordi attuativi stipulati nell'ambito dell'accordo quadro ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettera b), del Codice.

Si precisa che è possibile stipulare un contratto attuativo purché:

- a) lo stesso sia perfezionato prima della scadenza dell'accordo quadro di riferimento;
- b) l'importo massimo contrattuale dell'Accordo Quadro, non risulti già raggiunto e l'Accordo Quadro di riferimento non debba ritenersi esaurito.

Si precisa inoltre che la consegna delle prestazioni può avvenire nelle more della stipula del contratto dell'Accordo quadro, ai sensi ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50.

12. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

L'aggiudicatario deve produrre, nel termine assegnato dall'Amministrazione, la documentazione richiesta ai fini della stipula dell'Accordo Quadro. Tutta la documentazione deve essere in lingua italiana.

Trascorso inutilmente il suddetto termine assegnato, è facoltà dell'Amministrazione dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario, incamerare la cauzione provvisoria ed aggiudicare al soggetto che segue in graduatoria.

Il soggetto aggiudicatario verrà altresì dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che le stesse contengano notizie false. Detto provvedimento comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori nonché la segnalazione del fatto all'ANAC.

L'aggiudicatario dovrà depositare le spese contrattuali a suo carico, secondo quanto disposto dal successivo comma, nella misura e nelle modalità indicate dall'Amministrazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, di registro e ogni altra spesa, tributo o onere connessi alla stipulazione dell'Accordo Quadro e alla sua esecuzione.

Non si applica all'accordo quadro il termine dilatorio previsto dall'art. 32 comma 9 del Codice dei contratti pubblici, ovvero l'obbligo del rispetto del periodo di stand still per la stipula dell'Accordo Quadro pari a 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 10 lett. b) del medesimo Codice.

13. GARANZIE

13.1. Cauzione definitiva

Ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, l'Amministrazione provvederà a richiedere all'aggiudicatario idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

A tale garanzia definitiva, si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa redatta in lingua italiana, alle seguenti condizioni:

- a) sottoscrizione autenticata da notaio;
- b) essere incondizionata e irrevocabile;
- c) prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su

- semplice richiesta scritta ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni, anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- d) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 del codice civile nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice medesimo.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni dell'Accordo Quadro e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di scadenza di tutte le garanzie.

L'ammontare residuo del deposito cauzionale definitivo cessa di avere effetto solo alla data di scadenza di tutte le garanzie.

L'impresa aggiudicataria è tenuta in qualsiasi momento ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento della fornitura, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali.

Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti i depositi cauzionali.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell'aggiudicatario nonché l'incameramento della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

14. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nel rispetto dei limiti e delle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Resta inteso che, qualora il fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare successivamente le prestazioni oggetto della presente gara.

L'impresa concorrente che intende ricorrere al subappalto deve:

- indicare, all'atto dell'offerta, le attività e/o i servizi che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale.

In particolare il concorrente che intende ricorrere al subappalto nella parte II, lettera D – Informazioni sui subappaltatori del DGUE – Allegato 2B, dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare le prestazioni che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale.

L'aggiudicatario deve depositare presso l'Amministrazione copia autentica dell'Accordo Quadro di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, l'aggiudicatario deve trasmettere la certificazione comprovante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti richiesti dal bando di gara e dalla normativa vigente, in relazione alla prestazione subappaltata.

Il contratto di subappalto, corredata della documentazione tecnica e amministrativa direttamente derivata dagli atti dell'Accordo Quadro affidato, deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini

prestazionali che economici.

L'aggiudicatario è responsabile in via esclusiva nei confronti dell'Amministrazione. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 276/2003. Nelle ipotesi previste dall'art. 105, comma 13 lett. a) e c) il fornitore è liberato dalla predetta responsabilità solidale.

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni. È altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rimanda a quanto disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

15. MODALITÀ DI SOSPENSIONE

Il soggetto che presiede la gara, in caso di malfunzionamenti o difetti degli strumenti hardware e software nonché dei servizi telematici utilizzati per la gara, ovvero qualora ravvisi qualsiasi anomalia nella procedura, valuterà l'opportunità di sospendere la gara.

16. NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

17. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla stazione appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la

partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della stazione appaltante individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- a) soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della eventuale Commissione;
- b) soggetti terzi fornitori di servizi per la stazione appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- c) altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- d) altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- e) legali incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla stazione appaltante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. 196/2003.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la stazione appaltante.

18. ALLEGATI

- Bando di gara;
- Allegato 1 – Capitolato speciale d'appalto;
- Allegato 2A – Dichiarazione di partecipazione;
- Allegato 2B – DGUE;
- Allegato 3.1 - Schema di offerta economica lotto 1;
- Allegato 3.2 - Schema di offerta economica lotto 2;
- Allegato B1 - Elenco automezzi in dotazione all'Amministrazione lotti 1 e 2;
- Allegato B2 - Elenco Prezzi lotto 2;
- Allegato 5 – Patto di integrità;
- Allegato 6 - Scheda malfunzionamento automezzi;
- Allegato 7 – Istruzioni di gara;
- Allegato 8 - Disciplinare Di Gara;
- Allegato 9 – F23 Editabile;
- Allegato10 – Tracciabilità Dei Flussi Finanziari;

- Allegato 11 – Schema di Accordo Quadro;

Sarroch, li _____

Il Responsabile del Settore LL.PP.

Ed Unico Del Procedimento

Ing. Gian Luca Lilliu