



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

A-POL - AREA POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE

Num.: 346 Data: 17/03/2019

OGGETTO ; **CONTRATTO ANNUALE ASSISTENZA SOFTWARE 2019 N. 50853/A/19 , AGGIORNAMENTI E HOTLINE TELEFONICA PER I PROGRAMMI GESTIONALI DEL CDS**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 21.06.2018, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- con delibera di Giunta Comunale n. 22 del 21.06.2018, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 23.01.2019, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2019;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il decreto di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Preso atto che questo Ufficio è dotato di un software applicativo per la gestione delle sanzioni amministrative e dei verbali per violazioni al C.D.S. con collegamento diretto con la banca dati della M.C.T.C. di Roma per la ricerca in tempo reale delle targhe dei veicoli e dei relativi proprietari ed i contratti annuali per l'anno 2019 sono scaduti al 31/12/2018;

CONSIDERATO che anche per l'anno 2019 è necessario rinnovare i contratti annuali riguardanti:

- assistenza software - aggiornamento per interfacciamento D.T.T.S.I.S. (vers. Windows);
- assistenza software - aggiornamento per il Programma Concilia (vers. Windows);
- assistenza software - aggiornamento per Trasmissione Punti D.T.T.S.I.S. ;
- assistenza software - aggiornamento per Sanzioni Amministrative (vers. Windows);
- assistenza software - aggiornamento interfaccia Concilia Ania SW;

VISTO il contratto di adesione n° 50853/A/19 e l'allegato "A-1" che prevede la durata del servizio per anni 1 (uno), fatto pervenire dalla stessa Maggioli Informatica S.r.l. al nostro Comando in data 27.02.2019, con durata periodo 01/01/2019 - 31/12/2019, la quale garantisce questo servizio per un importo pari a Euro 4.058,94 comprensivo di I.V.A.;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 10310033 denominato "SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI" del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 – Annualità 2019 ;

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	10310033	Descrizione	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
Miss./Progr.	03 01	PdC finanz.	U.1.03.02.19	Spesa non ricorr.	NO
Centro di costo	COMANDO POLIZIA LOCALE			Compet. Econ.	2019
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	MAGGIOLI SPA – DIVISIONE INFORMATICA				
Causale	Contratto annuale assistenza software 2019 n. 50853/A/19 – Servizio di assistenza software, aggiornamento e hot-line telefonica per i programmi gestionali del Codice della Strada				
Modalità finan.	ENTRATE CORRENTI			Finanz. da FPV	NO
Imp./Pren. n.		Importo	€ 4.058,94	Frazionabile in 12	NO

2) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
MARZO	30 GIORNI DALLA FATTURA	€ 4.058,94

3) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato;

☐ non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....
.....

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Uccheddu Marcello;

8) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

L'ISTRUTTORE
LAI TONIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UCCHEDDU MARCELLO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 12/03/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Responsabile A-POL - AREA POLIZIA LOCALE
UCCHEDDU MARCELLO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.03.02.19	03.01	10310033	2019	N. 435	€ 4.058,94

Data: 17/03/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SERRA ANTONELLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 20/03/2019 al 04/04/2019

Data, 20/03/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
VACCA MANUELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)