



# COMUNE DI SARROCH

*Città Metropolitana di Cagliari*

**A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP E TURISMO**

## DETERMINAZIONE

**Num.: 1149 Data: 05/12/2018**

**OGGETTO ;** **Determinazione del Fondo per la remunerazione del lavoro straordinario - Anno 2018. Art. 14 del C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali del 01.04.1999.**

\*\*\*\*\*

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- gli artt. 107 e 109-comma 2- T.U.EE.L, sulle attribuzioni ai responsabili dei servizi;

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 16/2018 è stata attribuita la responsabilità dell'Area Amministrativa, SUAPE, Attività Produttive e Turismo ed è stato, altresì, previsto che il Segretario Comunale sostituisce il Responsabile della medesima Area in caso di assenza;
- con delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 21/06/2018, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione periodo 2018 - 2020;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 21/06/2018, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018 - 2020;
- con delibera della Giunta comunale n. 61 del 27/07/2018 e ss.mm. si è provveduto all'approvazione dei piani finanziari elaborati per centri di responsabilità e gli stessi sono stati attribuiti ai Responsabili di Area;

Considerato che, per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non programmabili, i dipendenti possono essere autorizzati ad effettuare attività di servizio oltre il normale orario di lavoro, nei limiti e modi previsti dalla normativa vigente;

Richiamati:

- il CCNL del 6 luglio 1995 del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali ed in particolare l'art. 31, comma 2, lett. A;
- il CCNL del 1 aprile 1999 del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali ed in particolare l'art. 14, il quale nel disciplinare il lavoro straordinario, statuisce che:
  - per la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro rese in straordinario gli enti possono utilizzare dall'anno 1999, risorse finanziarie in misura non superiore a quelle destinate nell'anno 1998 al fondo di cui all'articolo 31, comma 2, lettera a) del CCNL del 6/7/1995, per la parte che residua dopo l'applicazione dell'articolo 15, comma 1, lettera a) del CCNL del 01/04/1999;

• a decorrere dal 31/12/1999, le risorse destinate nel medesimo anno al pagamento dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario sono ridotte nella misura del 3% ed il limite massimo annuo individuale per le medesime prestazioni è rideterminato in 180 ore;

- il CCNL del 14 settembre 2000 del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali ed in particolare l'articolo 38, a norma del quale "le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro. Ai relativi oneri si fa fronte in ogni caso con le risorse previste dall'art. 14 del CCNL dell'1.4.1999. La prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione... omissis";

Preso atto che ai sensi del predetto art. 14 del CCNL dell'1.4.1999 la somma destinata alla remunerazione del lavoro straordinario prestatore nell'anno 1998, ridotto del 3%, è pari ad euro € 3.366,00 e che, pertanto, detta somma costituisce il fondo per la medesima finalità dell'anno 2018;

Dato atto il Fondo per lo Straordinario va considerato in sede di quantificazione del complessivo trattamento economico accessorio del personale per l'anno 2018;

Visto l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita:

"Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze";

Dato atto che il personale dipendente deve essere preventivamente autorizzato dal responsabile del settore allo svolgimento di prestazioni di lavoro straordinario e che l'Ente dispone di idonea strumentazione atta ad accertare l'effettiva durata del lavoro svolto oltre il normale orario di servizio;

Visto il decreto legislativo 8 aprile 2003, n. 66 "Attuazione delle direttive 93/104/CE e 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro" ed in particolare l'articolo 4 sulla durata massima dell'orario di lavoro"che testualmente recita:

"1. I contratti collettivi di lavoro stabiliscono la durata massima settimanale dell'orario di lavoro.

2. La durata media dell'orario di lavoro non può in ogni caso superare, per ogni periodo di sette giorni, le quarantotto ore, comprese le ore di lavoro straordinario.

3. Ai fini della disposizione di cui al comma 2, la durata media dell'orario di lavoro deve essere calcolata con riferimento a un periodo non superiore a quattro mesi.

4. I contratti collettivi di lavoro possono in ogni caso elevare il limite di cui al comma 3 fino a sei mesi ovvero fino a dodici mesi a fronte di ragioni obiettive, tecniche o inerenti all'organizzazione del lavoro, specificate negli stessi contratti collettivi.

5. In caso di superamento delle 48 ore di lavoro settimanale, attraverso prestazioni di lavoro straordinario, per le unità produttive che occupano più di dieci dipendenti il datore di lavoro è tenuto a informare, alla scadenza del periodo di riferimento di cui ai precedenti commi 3 e 4, la Direzione provinciale del lavoro - Settore ispezione del lavoro competente per territorio. I contratti collettivi di lavoro possono stabilire le modalità per adempiere al predetto obbligo di comunicazione";

Udite le esigenze manifestate dai Responsabili delle diverse Aree dell'Ente;

Per le motivazioni esposte e sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'Ente, si ritiene di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione sull'esercizio in corso entro il quale scadrà l'obbligazione;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai Cap./Art. 10111020, 10111022 e 10111089 del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 – Annualità 2018, sufficientemente capienti;

#### DETERMINA

1) Di dare atto della premessa che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di determinare, ai sensi dell'art. 14 del CCNL dell'1.4.1999, in € 3.366,00 il fondo per lo straordinario relativo all'anno 2018, al netto dell'IRAP e dei correlati oneri previdenziali e assistenziali.

3) Di dare atto che le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura

dell'orario di lavoro.

4) Di dare atto altresì che non si potrà dar luogo al pagamento del compenso per lavoro straordinario, che non sia stato regolarmente accertato tramite la strumentazione di rilevazione delle presenze in dotazione all'Ente, preventivamente ed espressamente autorizzato dal Responsabile di ciascun settore ai sensi dell'articolo 38 del CCNL del 14 settembre 2000.

5) Di suddividere il complessivo stanziamento per la remunerazione del lavoro straordinario tra le seguenti aree:

Area Amministrativa	€ 993,97
Area Tecnica Manutentiva	€ 1041,68
Area Tecnica Urban. Ambiente	€ 290,04
Area Economico Finanziaria	€ 1040,31

6) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione sull'esercizio in corso entro il quale scadrà l'obbligazione:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	10111020	<b>Descrizione</b>	Fondo lavoro straordinario		
<b>Miss./Progr.</b>	<b>Mac</b> <b>0111101</b>	<b>PdC finanz.</b>	U.1.01.01.01.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	10108 – Altri servizi generali			<b>Compet. Econ.</b>	2018
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Personale dipendente				
<b>Causale</b>	Compensi lavoro straordinario				
<b>Modalità finanz.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	NO
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 3.230,60		

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	10111020	<b>Descrizione</b>	Fondo lavoro straordinario		
<b>Miss./Progr.</b>	<b>Mac</b> <b>0111101</b>	<b>PdC finanz.</b>	U.1.01.01.01.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	10108 – Altri servizi generali			<b>Compet. Econ.</b>	2018
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Personale dipendente T.D.				
<b>Causale</b>	Compensi lavoro straordinario				
<b>Modalità finanz.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	NO
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 135,40		

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	10111022	<b>Descrizione</b>	Oneri sociali su ind. funz. e fondo produtt. e straordinario		
<b>Miss./Progr.</b>	<b>Mac</b> <b>0111101</b>	<b>PdC finanz.</b>	U.1.01.02.01.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	10108 – Altri servizi generali			<b>Compet. Econ.</b>	2018
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	INPS				
<b>Causale</b>	Oneri CPDEL				
<b>Modalità finanz.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	NO
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 801,11		

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	10111022	<b>Descrizione</b>	Oneri sociali su ind. funz. e fondo produtt. e straordinario		
<b>Miss./Progr.</b>	<b>Mac</b> <b>0111101</b>	<b>PdC finanz.</b>	U.1.01.02.01.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	10108 – Altri servizi generali			<b>Compet. Econ.</b>	2018
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	INAIL				
<b>Causale</b>	Oneri INAIL				
<b>Modalità finanz.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	NO
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 45,27		

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018				
<b>Cap./Art.</b>	10111089	<b>Descrizione</b>	Irap su ind. funzione e fondo produtt. e straordinario		
<b>Miss./Progr.</b>	<b>Mac</b> <b>0111102</b>	<b>PdC finanz.</b>	U.1.02.01.01.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	10102 – Segreteria generale			<b>Compet. Econ.</b>	2018
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Regione Sardegna				
<b>Causale</b>	IRAP				
<b>Modalità finanz.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	NO
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 286,11		

7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo da parte del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

10) di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Lucia Pioppo;

11) di trasmettere il presente provvedimento:

- a tutti i Responsabili di Settore, all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale, all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

L'ISTRUTTORE  
**SERRA MANUELA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**PIOPPO LUCIA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

## PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 04/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,  
SUAP E TURISMO/Ufficio Vicario A-AMM  
PIOPPA LUCIA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

## VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.01.01.01	01.11	10111020	2018	N. 1707	€ 3.230,60
1.01.01.01	01.11	10111020	2018	N. 1708	€ 135,40
1.01.02.01	01.11	10111022	2018	N. 1709	€ 801,11
1.01.02.01	01.11	10111022	2018	N. 1710	€ 45,27
1.02.01.01	01.11	10111089	2018	N. 1711	€ 286,11

Data: 05/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**SERRA ANTONELLA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 13/12/2018 al 28/12/2018

Data, 13/12/2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
**VACCA MANUELA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

