



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP E TURISMO

DETERMINAZIONE

Num.: 1333 Data: 27/09/2019

OGGETTO ; Presa d'atto dimissioni volontarie di un dipendente in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Tecnica Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA,
SUAPE, ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il decreto n. 7/2019 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, SUAPE, Attività Produttive e Turismo;

VISTA la comunicazione prot. 10344 del 28/08/2019, integrata con comunicazione prot. n. 11443 del 26/09/2019, con le quali il dipendente dell'Area Tecnica Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente, Sig. --- omissis... ---, in servizio a tempo indeterminato presso questa Amministrazione in qualità di istruttore tecnico, categoria C1, dal 30/12/2010, intende rassegnare le proprie dimissioni da questo Comune il 29/09/2019, per assunzione presso un altro Comune in data 30/09/2019;

RICHIAMATI:

- l'articolo 27 – quater del CCNL comparto Regioni ed enti locali sottoscritto in data 6 luglio 1995, introdotto dall'articolo 6 del contratto del 13 maggio 1996, nel quale, al comma 2, si prevede che: "Nel caso di dimissioni del dipendente questi deve darne comunicazione scritta all'amministrazione rispettando i termini di preavviso";

- le disposizioni di cui all'articolo 12 del CCNL sottoscritto in data 9 maggio 2006 nel quale sono integralmente disciplinati i termini di preavviso;

- il comma 5 del suddetto articolo che prevede: "E' in facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere lo stesso, sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso, con il consenso dell'altra parte. In tal caso non si applica il comma 4";

- la Dichiarazione congiunta n. 2 del ccnl 5/10/2001 che prevede *“Le parti ritengono che gli enti possono valutare positivamente e con disponibilità, ove non ostino particolari esigenze di servizio, la possibilità di rinunciare al preavviso, nell’ambito delle flessibilità secondo quanto previsto dall’art. 39 del CCNL del 6.7.1995, come sostituito dall’art. 7 del CCNL del 13.5.1996, qualora il dipendente abbia presentato le proprie dimissioni per assumere servizio presso altro ente o amministrazione a seguito di concorso pubblico e la data di nuova assunzione non sia conciliabile con il vincolo temporale del preavviso.”*;

EVIDENZIATO che le dimissioni del dipendente costituiscono un atto unilaterale recettizio per la cui efficacia non è richiesta alcuna accettazione dell’Amministrazione;

RITENUTO, per tutto quanto sopra premesso e richiamato, di prendere atto delle dimissioni dal servizio del suddetto dipendente, dando atto che il Comune rinuncia al periodo di preavviso;

RILEVATO che, con le comunicazioni sopra richiamate, il suddetto dipendente ha specificato che intende avvalersi del diritto alla conservazione del posto per tutto il periodo di prova del nuovo rapporto di lavoro, stabilito in sei mesi, come da CCNL vigente;

RILEVATO, altresì, che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico- finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;

D E T E R M I N A

- DI DARE ATTO della premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

- DI PRENDERE ATTO delle dimissioni volontarie, presentate con comunicazione del 28/08/2019, prot. 10344, integrata con comunicazione prot. n. 11443 del 26/09/2019, dal dipendente dell’Area Tecnica Urbanistica Edilizia Privata e Ambiente, --- omissis... ---, categoria C1, intese ad ottenere la cessazione dal servizio per assunzione presso altro Ente in data 30/09/2019.

- DI DICHIARARE estinto il rapporto di lavoro del sopra indicato dipendente a far data dal 30/09/2019 (ultimo giorno di servizio: 29/09/2019).

- DI PRENDERE ATTO che il suddetto dipendente ha comunicato che intende avvalersi del diritto alla conservazione del posto per tutto il periodo di prova del nuovo rapporto di lavoro, stabilito in sei mesi, come da CCNL vigente.

- DI PROVVEDERE all’espletamento di tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti l’adozione del presente provvedimento.

- DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni il presente provvedimento, oltre all’impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente e pertanto sarà sottoposto al controllo da parte del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria;

- DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

- DI RENDERE NOTO ai sensi dell’art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. Angelo Tolu;

- DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- all’interessato e al Responsabile dell’Area Economico Finanziaria;
- all’Ufficio Segreteria per l’inserimento nella raccolta generale.

L'ISTRUTTORE
SERRA MANUELA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TOLU ANGELO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 27/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
**Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,
SUAP E TURISMO
TOLU ANGELO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 30/09/2019 al 15/10/2019

Data, 30/09/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
VACCA MANUELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)