



COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP E TURISMO

DETERMINAZIONE

Num.: 924 Data: 09/07/2020

OGGETTO ; Impegno di spesa per il trattamento economico spettante al Segretario comunale per l'incarico di reggenza a scavalco nel periodo dal 8/5/2020 al 14/6/2020 - Cod. esenzione Siope 21.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- gli artt. 107 e 109-comma 2- T.U.EE.L, sulle attribuzioni ai responsabili dei servizi;

VISTO il decreto del Sindaco n. 7/2019 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Amministrativa, SUAPE, Attività Produttive e Turismo;

VISTO il D.L. 18/2020 convertito con legge 24 aprile 2020, n. 27, con il quale è stato differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali al 31 luglio 2020;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 29/01/2020 "Approvazione budget finanziari e relativa attribuzione per la gestione in esercizio provvisorio";

VISTI:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011); i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

PREMESSO che questa sede di segreteria è vacante dal 7 maggio 2020 a seguito di assegnazione al Comune di Sinnai della d.ssa Lucia Pioppo, titolare sino al 6 maggio 2020;

DATO ATTO che nelle more della procedura di nomina del nuovo segretario titolare, è stato chiesto alla Prefettura di Cagliari di nominare un segretario reggente, proponendo il nominativo della d.ssa Lucia Pioppo;

VISTE:

- la nota della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Cagliari - Albo Segretari Comunali e Provinciali –Sezione Regionale della Sardegna- prot. 28247/2020 (P) del 7/5/2020 con la quale è stato conferito l'incarico di reggenza a scavalco presso la segreteria convenzionata tra i Comuni di Sarroch e Settimo San Pietro, alla d.ssa Lucia Pioppo per il periodo dal 8/5/2020 al 7/6/2020;
- la nota della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Cagliari - Albo Segretari Comunali e Provinciali –Sezione Regionale della Sardegna - prot. 34687/2020 (P) del 5/6/2020 con la quale è stato conferito l'incarico di reggenza a

scavalco presso la segreteria convenzionata tra i Comuni di Sarroch e Settimo San Pietro, al medesimo Segretario per il periodo dal 8/6/2020 al 30/6/2020;

- la nota della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Cagliari - Albo Segretari Comunali e Provinciali –Sezione Regionale della Sardegna, prot. N. 35585/2020 (P) del 10/6/2020, concernente la revoca del provvedimento prot. n. 34867 del 5/06/2020 con decorrenza 15/06/2020 (ultimo giorno 14 giugno 2020);

VISTA la deliberazione della Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale della Sardegna- n. 69 del 13.9.2009 che prende atto del verbale della delegazione trattante di parte pubblica e sindacale sottoscritto in data 4 maggio 2009 relativo all'accordo decentrato integrativo di livello regionale, in materia di trattamento economico spettante al segretario nei casi di reggenza e supplenza a scavalco;

PRESO ATTO che nel suddetto accordo decentrato è previsto che il trattamento economico spettante ai segretari titolari dei Comuni e delle Province della Sardegna per l'espletamento di supplenze e reggenze a scavalco nell'ambito della medesima regione è stabilito definitivamente in misura pari al 25% della retribuzione complessiva di cui all'articolo 37, c. 1, lett. da a) ad e) del CCNL 16.5.2011, ragguagliato al periodo di incarico;

DATO ATTO che occorre procedere al pagamento del compenso al Segretario reggente, previsto dalla normativa in vigore, pari a € 1.448,40 per il periodo 8/5/2020 - 14/6/2020;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione sull'esercizio in corso entro il quale scadrà l'obbligazione;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 10210001 denominato "Stipendi segreteria generale e indennità fisse e accessorie" del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 – annualità 2020, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) di dare atto della premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione sull'esercizio in corso entro il quale scadrà l'obbligazione (esigibilità anno 2020):

Esercizio 2020

€ 1.448,40 al capitolo 10210001 - Stipendi segreteria generale e indennità fisse e accessorie

€ 344,72 al capitolo 10210006 - Oneri sociali competenze segreteria generale (cpdel)

€ 41,71 al capitolo 10210006 - Oneri sociali competenze segreteria generale (inadel)

€ 123,11 al capitolo 10210040 - IRAP su competenze settore affari generali

3) di attestare, ai sensi dell'art. 163 c. 5 del Tuel, che le spese impegnate con il presente atto sono relative a spese di personale per obblighi tassativamente regolati dalla legge e non sono frazionabili in dodicesimi;

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. Angelo Tolu;

9) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

L'ISTRUTTORE
SERRA MANUELA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TOLU ANGELO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

premettendo che sulla proposta della presente Deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri preventivi:

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 09/07/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,
SUAP E TURISMO
TOLU ANGELO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo num.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. num. 174 del 10.10.2012, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Sarroch, 09/07/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
"A-FIT Area Finanziaria e Tributi
SERRA ANTONELLA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.01.01.01.002	01.02	10210001	2020	N. 1225	€ 1.448,40
1.01.02.01.001	01.02	10210006	2020	N. 1226	€ 344,72
1.01.02.01.003	01.02	10210006	2020	N. 1227	€ 41,71
1.02.01.01.001	01.02	10210040	2020	N. 1228	€ 123,11

Data: 09/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SERRA ANTONELLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 10/07/2020 al 25/07/2020

Data, 10/07/2020

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

VACCA MANUELA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)