



# COMUNE DI SARROCH

*Città Metropolitana di Cagliari*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 95 Data 29/10/2020

OGGETTO ; DIRITTI DI SEGRETERIA CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE – SOPPRESSIONE CERTIFICAZIONI EMESSE ONLINE

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventinove** del mese di **ottobre** alle ore **13:30**, nella residenza comunale, in apposita sala, regolarmente convocati, all'appello nominale risultano presenti i Signori:  
TUTTI PRESENTI IN VIDEOCONFERENZA

N.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1.	MATTANA SALVATORE	Sindaco	Si	
2.	GUISO EFISIO ANDREA	Vice Sindaco	Si	
3.	CASCHILI ANDREA	Assessore		Si
4.	SALIS MASSIMILIANO	Assessore	Si	
5.	SPANO MANUELA	Assessore	Si	
6.	SANNA ALESSANDRA	Assessore	Si	

Presiede il sig. **SALVATORE MATTANA** nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 267/00 il **Dott. MUNTONI MATTEO**, Segretario Comunale.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

premettendo che sulla proposta della presente Deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri preventivi:

#### **PARERE TECNICO**

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 27/10/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,  
SUAPE E TURISMO  
TOLU ANGELO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

#### **VISTO CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo num.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. num. 174 del 10.10.2012, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

si attesta la presa d'atto della minore entrata che sarà contabilizzata in sede di riequilibrio di bilancio

Sarroch, 29/10/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
"A-FIT Area Finanziaria e Tributi  
SERRA ANTONELLA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il Regolamento Comunale di contabilità;

**Visto** il Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

**Visto** il Decreto n. 7/2019 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio;

**Visto** l'articolo 163 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**Considerato** che a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19, si intende diminuire l'afflusso degli utenti presso la sede comunale, seguendo anche le indicazioni dei numerosi DPCM;

**Considerato** che per l'attività di erogazione dell'attività di certificazione degli uffici demografici si provvederà ad adottare un sistema informatico di emissione online dei certificati anagrafici. Tale servizio consentirà anche di rilasciare online ai cittadini certificazioni anagrafiche e di stato civile, stampabili da remoto, aventi la stessa validità giuridica di quelle emesse dallo sportello dell'Ufficio Comunale; che la validità giuridica del certificato verrà garantita con l'utilizzo di soluzioni tecnologiche che inseriranno sul documento cartaceo alcuni elementi grafici in grado di gestire le informazioni tecnicamente necessarie a validare digitalmente il documento, come stabilito dall'art. 23-ter D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 (CAD);

**Considerato** che il sistema prevederà l'emissione da portale di certificazioni selezionabili da una lista stabilita dall'Ufficio Anagrafe, in carta libera o in bollo, in relazione all'uso;

**Considerato**, inoltre, che sono aumentate le richieste di rilascio di certificazioni anagrafiche e di stato civile con modalità telematica da parte del Servizio Demografico;

**Vista** la Legge 8 Giugno 1962 n. 604 e successive modifiche ed integrazioni, in cui nella Tab. D, punto 6, prevede per il rilascio di certificati anagrafici di qualunque natura l'applicazione dei diritti di segreteria, per un importo di € 0,26 per i certificati in carta semplice ed € 0.52 per i certificati in bollo, mentre i certificati di stato civile sono esentati dall'applicazione di tali diritti in base a quanto stabilito dal D.P.R. 396/2000 (art. 110, c. 1 che abrogando, tra gli altri, gli art. 190-194 del R.D. n. 1238/1939, i quali disciplinavano i diritti su estratti e certificati dello stato civile, ha comportato l'eliminazione di tali diritti);

**Richiamato** l'art. 2 comma 15 della L. 127/1997 nella parte in cui dispone che "i comuni che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono inoltre prevedere la soppressione o la riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'ente locale, o limitatamente alla quota destinata esclusivamente a vantaggio dell'ente locale";

**Considerato** che questo comune ha già attivato, sul proprio portale istituzionale, la possibilità di usufruire di alcuni servizi online all'indirizzo <https://servizi.comune.sarroch.ca.it/>;

**Vista** la Legge n. 120 del 11 settembre 2020, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);

**Dato atto che** questa Amministrazione non versa nella situazione strutturalmente deficitaria di cui all'art. 242 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;

**Considerato** utile e opportuno semplificare ed incentivare l'utilizzo del canale telematico per le richieste di certificazione anagrafica prevedendo la soppressione dei diritti di segreteria per i certificati emessi online;

**Considerato** altresì che la soppressione dei diritti di segreteria per i certificati anagrafici emessi in modalità online comporta una diminuzione di entrata quantificata in € 100,00;

**Richiamate:**

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 28.09.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 28.09.2020, esecutiva, e successive modifiche e integrazioni con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

**Acquisiti** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle modalità di legge

### **DELIBERA**

Di approvare la soppressione dei diritti di segreteria per le motivazioni indicate in premessa, esclusivamente per i certificati emessi e trasmessi online, mentre verrà mantenuta la riscossione dei diritti di segreteria su tutti i certificati rilasciati allo sportello, compresi quelli redatti a mano con ricerca d'archivio.

La Giunta Comunale, con separata votazione unanime e concorde, espressa in forma palese, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma4, del D.Lgs. 267/2000.

La presente deliberazione all'atto della pubblicazione va comunicata ai capigruppo, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

**Il Sindaco**  
**SALVATORE MATTANA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

**Il Segretario Comunale**  
**Dott. MUNTONI MATTEO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*