



# COMUNE DI SARROCH

*Città Metropolitana di Cagliari*

**A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP E TURISMO**

## DETERMINAZIONE

**Num.: 877 Data: 05/07/2019**

**OGGETTO ;      INDENNITA' DI RISULTATO SEGRETARIO COMUNALE . IMPEGNO DI SPESA**

\*\*\*\*\*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA,  
SUAPE, ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000,

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il decreto del Sindaco n. 7/2019 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, Suape, Attività Produttive e Turismo;

PREMESSO CHE:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 19 in data 15/05/2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 20 in data 15/05/2019, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 31/05/2019, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

PRESO ATTO CHE :

- l' art. 42 del CCNL prevede l'attribuzione ai Segretari Comunali e Provinciali di un compenso annuale di un importo non superiore al 10% del monte salari, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiunti conferiti, con esclusione dell'incarico di Direttore Generale;

- ai sensi dell'art.97 del D.Lgs n. 267/2000 le funzioni soggette a valutazione sono:

- la funzione di collaborazione e di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli Organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto e ai Regolamenti;

- la partecipazioni, con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta, curandone la verbalizzazione;

- l'espressione dei pareri di cui all'art. 49 del TUEL in relazione alle sue competenze nel caso in cui l'Ente non abbia i Responsabili di Servizi;

- il rogito di tutti i contratti nei quali l'Ente è parte;

- la sovrintendenza e il coordinamento dell'attività dei dirigenti e/o Responsabili di Posizioni Organizzative;

- l'esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto, dai regolamenti e dal Sindaco;

VISTO il decreto del Sindaco n. 7 del 24/07/2017 con il quale è stata nominata la d.ssa --- omissis... --- in qualità di Segretario Comunale titolare di questo Comune;

CONSIDERATO che la d.ssa --- omissis... ---, con decorrenza dal 11/08/2019 al 31/12/2019 ha svolto la funzione di Segretario Comunale in regime di convenzione tra i Comuni di Sarroch e Settimo San Pietro;

VISTA la Valutazione positiva della performance del Segretario Comunale per l'anno 2018, espressa dal Sindaco e dal Nucleo di Valutazione del Comune di Sarroch, giusto Verbale n. 2 del 17/04/2019, agli atti;

VISTA la valutazione positiva della performance del Segretario Comunale espressa, in data 22/05/2019, dal Sindaco e dal Nucleo di Valutazione del Comune di Settimo San Pietro, per la quota parte di competenza nell'ambito della segreteria convenzionata per l'anno 2018, agli atti;

VISTO il decreto del Sindaco n. 10/2019 concernente il riconoscimento dell'indennità di risultato per l'anno 2018 al Segretario Comunale;

RILEVATO che al Segretario Comunale d.ssa --- omissis... --- deve essere erogato complessivamente il compenso di € 6.783,26, pari al 10% del monte salari dell'anno 2018;

PRESO ATTO che parte del compenso da corrispondere a titolo di indennità di risultato per l'anno 2018 è a carico del Comune di Settimo San Pietro in proporzione alla quota di partecipazione alla convenzione di segreteria per l'anno 2018;

RILEVATO che il suddetto Comune ha provveduto direttamente al pagamento della somma di € 803,21 in favore del Segretario Comunale a titolo di quota di competenza dell'indennità di risultato (determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Settimo San Pietro, n. 835 del 18.6.2019);

RITENUTO, pertanto, di dover impegnare la differenza pari alla somma di € 5.980,05, oltre oneri previdenziali e assistenziali e Irap a carico dell'Ente;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 10111024 denominato "Indennità di risultato titolari posizioni organizzative e segretario comunale, al Cap./Art. 10111022 denominato "Oneri sociali su ind. e fondo produttività e straordinario" e al Cap./Art. 10111089 denominato "Irap su ind. e fondo produttività e lavoro straordinario" del bilancio di previsione 2019-2021, sufficientemente capienti;

## DETERMINA

1) DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato al Segretario Comunale d.ssa --- omissis... ---, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019				
<b>Cap./Art.</b>	10111024	<b>Descrizione</b>	Indennità di risultato titolari posizioni organizzative e segretario comunale		
<b>Miss./Progr.</b>	0111101	<b>PdCfinanz.</b>	U.1.01.01.01.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	10108- Altri servizi generali			<b>Compet. Econ.</b>	2019
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Cod. esenz. siope 21	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Segretario Comunale				
<b>Causale</b>	Indennità di risultato al Segretario Comunale anno 2018				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	no
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 5.980,05	<b>Frazionabile in 12</b>	no

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019				
<b>Cap./Art.</b>	10111022	<b>Descrizione</b>	Oneri sociali su ind. e fondo produttività e straordinario		
<b>Miss./Progr.</b>	0111101	<b>PdCfinanz.</b>	U.1.02.01.01.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	10108- Altri servizi generali			<b>Compet. Econ.</b>	2019
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Cod. esenz. siope 21	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	inps				
<b>Causale</b>	Oneri cpdel su ind. risultato				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	no

<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 1.423,25	<b>Frazionabile in 12</b>	
----------------------	--	----------------	------------	---------------------------	--

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019				
<b>Cap./Art.</b>	10111022	<b>Descrizione</b>	Oneri sociali su ind, e fondo produttività e straordinario		
<b>Miss./Progr.</b>	0111101	<b>PdCfinanz.</b>	U.1.02.01.01.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	10108- Altri servizi generali			<b>Compet. Econ.</b>	2019
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Cod. esenz. siope 21	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	inail				
<b>Causale</b>	Oneri inail su ind. risultato				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	no
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 30,20	<b>Frazionabile in 12</b>	

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019				
<b>Cap./Art.</b>	10111089	<b>Descrizione</b>	Irap su ind, e fondo produttività e straordinario		
<b>Miss./Progr.</b>	0111101	<b>PdCfinanz.</b>	U.1.02.01.01.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	10108- Altri servizi generali			<b>Compet. Econ.</b>	2019
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Cod. esenz. siope 21	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>					
<b>Causale</b>	IRAP su ind. risultato				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	no
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 508,30	<b>Frazionabile in 12</b>	

2) DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

3) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

5) DI DARE ATTO CHE il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. Angelo Tolu;

7) DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**L'ISTRUTTORE  
SERRA MANUELA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TOLU ANGELO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

### PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 05/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Responsabile A-AMM - AREA AMMINISTRATIVA, ATTIVITA' PRODUTTIVE,  
SUAP E TURISMO  
TOLU ANGELO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

### VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.01.01.01	01.11	10111024	2019	N. 1092	€ 5.980,05
1.01.02.01	01.11	10111022	2019	N. 1093	€ 1.423,25
1.01.02.01	01.11	10111022	2019	N. 1094	€ 30,20
1.02.01.01	01.11	10111089	2019	N. 1095	€ 508,30

Data: 05/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**SERRA ANTONELLA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 08/07/2019 al 23/07/2019

Data, 08/07/2019

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
**TOLU ANGELO**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*