



# COMUNE DI SARROCH

Città Metropolitana di Cagliari

A-POL - AREA POLIZIA LOCALE

## DETERMINAZIONE

Num.: 289 Data: 04/03/2020

**OGGETTO :** **Contratto annuale assistenza software 2020 n. 54001/A/20 – Servizio di assistenza software, aggiornamento e hot-line telefonica per i programmi gestionali del Codice della Strada**

\*\*\*\*\*

IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA LOCALE

**Premesso che:**

- con delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 15.05.2019, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 15.05.2019, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;
- con delibera di Giunta Comunale n. 30 del 31.05.2019, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

**Dato atto** che con delibera di Giunta Comunale n. 03 del 29.01.2020, esecutiva, sono stati attribuiti i budget finanziari relativi all'esercizio provvisorio anno 2020;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il decreto di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

**Preso atto** che questo Ufficio è dotato di un software applicativo per la gestione delle sanzioni amministrative e dei verbali per violazioni al C.D.S. con collegamento diretto con la banca dati della M.C.T.C. di Roma per la ricerca in tempo reale delle targhe dei veicoli e dei relativi proprietari ed i contratti annuali per l'anno 2020 sono scaduti al 31/12/2019;

**CONSIDERATO** che anche per l'anno 2020 è necessario rinnovare i contratti annuali riguardanti:

- assistenza software - aggiornamento per interfacciamento D.T.T.S.I.S. (vers. Windows);
- assistenza software - aggiornamento per il Programma Concilia (vers. Windows);
- assistenza software - aggiornamento per Trasmissione Punti D.T.T.S.I.S. ;
- assistenza software - aggiornamento per Sanzioni Amministrative (vers. Windows);
- assistenza software - aggiornamento interfaccia Concilia Ania SW;

**VISTO** il contratto di adesione n° 54001/A/20 e l'allegato "A-1"che prevede la durata del servizio per anni 1 (uno), fatto pervenire dalla stessa Maggioli Informatica S.r.l. al nostro Comando in data 17.10.2019, con durata periodo 01/01/2020 - 31/12/2020, la quale garantisce questo servizio per un importo pari a Euro 4.140,68 comprensivo di I.V.A.;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 10310033 denominato "SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI" del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 – Annualità 2020 ;

### DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

| Eserc. Finanz.  | 2020   |             |  |                    |
|-----------------|--|-------------|--|--------------------|
| Cap./Art.       | 10310033   | Descrizione | SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI |                    |
| Miss./Progr.    | 03 01  | PdC finanz. | U.1.03.02.19                               | Spesa non ricorr.  |
| Centro di costo | COMANDO POLIZIA LOCALE   |             | Compet. Econ.                              | 2020               |
| SIOPE           | CIG  |             | CUP  |                    |
| Creditore       | MAGGIOLI SPA – DIVISIONE INFORMATICA   |             |  |                    |
| Causale         | Contratto annuale assistenza software 2020 n. 54001/A/20 – Servizio di assistenza software, aggiornamento e hot-line telefonica per i programmi gestionali del Codice della Strada |             |  |                    |
| Modalità finan. | ENTRATE CORRENTI   |             | Finanz. da FPV                             | NO                 |
| Imp./Pren. n.   |  | Importo     | € 4.140,68                                 | Frazionabile in 12 |
|                 |  |             |  | NO                 |

2) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| Data emissione fattura | Scadenza pagamento      | Importo    |
|------------------------|-------------------------|------------|
| MARZO                  | 30 GIORNI DALLA FATTURA | € 4.140,68 |

3) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato;

non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*):

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....  
e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

6) di dare atto che l'obbligazione giuridica, nascente dal presente provvedimento di impegno di spesa, ha la seguente scadenza (**Esigibilità dell'obbligazione**): **31.12.2020**;

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Uccheddu Marcello;

- 8) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

L'ISTRUTTORE  
**LAI TONIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**UCCHEDDU MARCELLO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

## PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 02/03/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Responsabile A-POL - AREA POLIZIA LOCALE**  
**UCCHEDDU MARCELLO**

(*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.*)

## VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

| Titolo         | Missione | Capitolo | Esercizio | Impegno | Importo    |
|----------------|----------|----------|-----------|---------|------------|
| 1.03.02.19.001 | 03.01    | 10310033 | 2020      | N. 292  | € 4.140,68 |

Data: 04/03/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**PIOPPO LUCIA**

(*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.*)

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 04/03/2020 al 19/03/2020

Data, 04/03/2020

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
**VACCA MANUELA**

(*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.*)