

Comune di Sarroch

Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

N° 69

OGGETTO: ADEGUAMENTO PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2016/2017/2018.

L'anno duemilasedici addì trenta del mese di Settembre alle ore 14:00 nella Casa Comunale.

Si è riunita la Giunta Comunale nella persona dell'Avv. Salvatore Mattana - Sindaco -
Presidente e dei Sigg. Assessori:

| | | <i>PRESENTI</i> | <i>ASSENTI</i> |
|---|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| 1 | <i>GUISO EFISIO ANDREA</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | <i>MELIS MANUELA</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | <i>SALIS MASSIMILIANO</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | <i>SPANO MANUELA</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | <i>CASCHILI ANDREA</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Assiste il Segretario Comunale D.ssa Lucia Tegas

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 2 del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli Uffici;
- che l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che alla ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si proceda periodicamente e, comunque, a scadenza triennale e, più specificamente, che le variazioni di dotazione organica già determinate sono approvate in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della Legge n. 449/1997;
- che gli artt. 89 e 91 del D.Lgs. n. 267/2000 impongono l'obbligo da parte della Giunta Comunale di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, quale atto di programmazione dinamica finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- che, ai sensi dell'art. 3, commi 5, 5bis, 5quater e 6, del Decreto Legge 24.06.2014, n. 90, convertito con modifiche dalla Legge 11.08.2014, n. 114:
 - negli anni 2014 e 2015 gli Enti Locali sottoposti al patto di stabilità interno possono procedere ad assunzioni di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;
 - a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile;
 - a decorrere dall'anno 2014 gli Enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore del Decreto;
 - fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personali, gli Enti Locali, la cui incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente è pari o inferiore al 25%, possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dal 01.01.2014, nel limite dell'80% della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente e nel limite del 100% nell'anno 2015;
 - i limiti di cui sopra non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo;
- che l'art. 16 della Legge 12.11.2011, n. 183, modificativo dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, nel rafforzare il vincolo tra dotazione organica ed esercizio dei compiti istituzionali, ha imposto alle Pubbliche Amministrazioni la ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria;
- che l'art. 9, comma 28, del Decreto Legge 31.05.2010, n. 78, convertito con modificazioni, dalla Legge 30.07.2010, n. 11, prevede che a decorrere dall'anno 2011 le Pubbliche Amministrazioni possono avvalersi di personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 100% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Il predetto limite non si applica con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità ed ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione Europea;
- che il suddetto articolo 9 comma 28 è stato modificato dall'articolo 16 comma 1-quater del D.L. 113/2016, convertito in legge con modificazioni n. L. 7 agosto 2016, n. 160 (in G.U. 20/08/2016, n. 194), come segue:
 - All'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dopo l'ottavo periodo e' inserito il seguente: «Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le

spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267».

RICORDATO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 7.12.2015 è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016-2017-2018;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 25.07.2016 è stata confermata la dotazione organica di cui alla delibera G.C. n. 18 del 27.02.2013 ed è stata, altresì, approvata la riorganizzazione del Settore Tecnico prevedendo una articolazione e scissione in due Settori, 3° Settore Tecnico Lavori Pubblici, Servizi Tecnologici e Viabilità,- 4° Settore Tecnico Urbanistica, Ambiente, Igiene Urbana e verde pubblico, per meglio garantire gli obiettivi di efficienza e snellimento dei procedimenti, procedendo, nel contempo, ad alcuni spostamenti di unità di personale presenti all'interno dell'attuale Settore Tecnico;

RILEVATO CHE:

- nel periodo 2012-2015 risultano cessati dal servizio i seguenti dipendenti:
anno 2012: n. 1 dipendente di categoria giuridica A
anno 2015: n. 1 dipendente di categoria giuridica B3
- nell'anno 2016, le cessazioni dal servizio saranno le seguenti:
n. 2 dipendenti di categoria giuridica D1 (di cui 1 cessato con decorrenza 1/2/2016 e n. 1 dipendente cesserà con decorrenza 17/10/2016);
- che l'attuale struttura del Comune di Sarroch non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale;
- il Comune di Sarroch ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2015;
- dai dati contabili è stato riscontrato il rispetto dei vincoli previsti per procedere alle assunzioni di personale negli Enti Locali, come da prospetto in atti, in particolare:
 - che risulta rispettato il limite di cui all'art.557 del L.296/2006 e succ. in termine di riduzione della spesa, come da prospetto in atti (€1.443.18389) comma 557 quater legge 296/2006 introdotto con la 11.08.2014 n.114, di conversione del D.L. n. 90 del 24/6/2014, che ha sostituito, per gli enti soggetti al patto di stabilità, il tetto dell'anno precedente con quello medio del triennio precedente;
 - che, per le assunzioni a tempo determinato e altre forme di lavoro flessibile, il limite di spesa massimo per il 2016 risulta rispettato, nel limite massimo del 2009 (€ 85.295,83) come da prospetto in atti (art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014);
 - che l'Ente non ha dichiarato il dissesto e non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art.45 del D.lgs. 30/12/92 n.504, e successive modificazioni;
 - che per l'anno 2016 il Comune di Sarroch assicura il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente all'anno 2014 (anno di entrata in vigore del Decreto Legge n. 90/2014);
 - che la programmazione della spesa del personale per il triennio 2016-2017-2018 deve rispettare il principio di riduzione della spesa;
 - che l'attuale dotazione organica del Comune di Sarroch, confermata con deliberazione n. 52 del 25.07.2016, esecutiva ai sensi di legge, evidenzia n. 45 posti (di cui n. 1 posto a tempo parziale), di cui n. 37 coperti e n. 8 vacanti;

DATO ATTO dei seguenti pareri della Corte dei Conti in materia di incremento orario del personale part-time:

-Parere n. 496/2011- Sezione Regionale di controllo per la Campania- nel quale si attesta quanto segue - *“Questo Consesso dubita oggi fortemente della possibilità di ricondurre alla previsione del comma 1 dell’art. 9 del D.L. n. 78/2010, la fattispecie dell’incremento, da 18 a 30 ore settimanali, dell’orario di lavoro di un dipendente comunale, assunto, a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo parziale, posto che, in ordine a tale fattispecie, l’elemento novativo del rapporto appare afferire, solo ed esclusivamente, all’incremento dell’orario di lavoro e quindi alla maggiore quantità di lavoro richiesta al dipendente cui in termini sinallagmatici non può non corrispondere una proporzionale maggiore retribuzione. Resta naturalmente salva la necessità, nel caso che ne occupa, dell’integrale e rigoroso rispetto del complesso delle disposizioni, dei vincoli e dei tetto di spesa, operanti, in forza del vigente ordinamento giuscontabilistico, in materia di personale”*.

- Parere Sezione regionale di controllo per la Campania n.20/2014/Par – la quale nel ribadire le argomentazioni già espresse dalle altre sezioni regionali di controllo statuisce che *“un mero aumento orario non integra “nuova assunzione” e quindi non fa scattare la soggezione ai “limiti e divieti” alle stesse, purché ciò non si traduca in una mera manovra elusiva dei ridetti limiti alla capacità giuridica aventi razionalità finanziaria (SRC Sardegna n. 67/2012/PAR e SRC Lombardia n. 462/2012/PAR), sempre accertabile nell’esercizio delle proprie funzioni da parte di questa Corte”*.

VERIFICATA l’avvenuta immissione in servizio presso l’Amministrazione, di tutti i vincitori di concorso collocati in graduatorie vigenti per assunzioni a tempo indeterminato per qualsiasi qualifica e l’assenza di idonei collocati in graduatorie vigenti a tempo indeterminato dal 1° gennaio 2007, relative alle professionalità necessarie anche secondo un principio di equivalenza;

CONSIDERATO che la mobilità volontaria è da considerare “neutra” se operata tra enti soggetti entrambi ai vincoli sulle assunzioni e, pertanto, in uscita non deve essere conteggiata tra le cessazioni, così come in entrata non deve essere considerata tra le assunzioni;

CONSIDERATO CHE :

- permangono tutte le criticità evidenziate negli atti richiamati, in merito alla carenza di personale, che da lungo tempo, per il blocco nazionale delle assunzioni, il Comune di Sarroch manifesta in tutti i settori. Basta la malattia di un dipendente per avere il blocco del servizio in quanto ciascun dipendente non può essere sostituito dai colleghi sia per le differenti specifiche professionalità di ciascuno, sia perché non sussiste il tempo materiale necessario per provvedere. Questo avviene in particolare nei settori quali l’Ufficio Tecnico in ambito urbanistico e ambientale, edilizia privata nonché nell’Ufficio del Segreteria e Affari Generali;

- esiste quindi la necessità di definire una molteplicità di pratiche al fine di garantire i servizi essenziali ai cittadini;

RICORDATO che:

- dal 20.10.2014 è stato autorizzato il comando, presso il Gruppo Consiliare dei Riformatori del Consiglio Regionale della Sardegna per l’intera durata del mandato elettorale, di un dipendente di categoria D che si occupa del sistema informatico del Comune, per il quale verrà rimborsato l’intero stipendio dalla stessa Regione Sarda;

DATO ATTO CHE nella citata delibera n. 134 del 7.12.2015 erano state previste le seguenti assunzioni:

Anno 2016:

- assunzione a tempo determinato di un Istruttore Amministrativo – Tecnico informatico - Servizio CED - categoria C1- part-time al 50%, per il periodo di 4,5 mesi dal 16 giugno al 31 ottobre 2016;
- assunzione a tempo determinato e part-time (30 ore settimanali), fino ad un massimo di 6 mesi, di n. 2 muratori, di cui 1 specializzato ed 1 qualificato e di n. 1 idraulico- termosifonista (Settore Tecnico) per il progetto comunale finalizzato all'occupazione;
- assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Istruttori Tecnici cat. C1 (Settore Tecnico), mediante procedura di mobilità;
- assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo contabile cat. C1 (Settore Affari Generali), mediante procedura di mobilità;

Anno 2017

- nessuna assunzione

Anno 2018

nessuna assunzione

CONSIDERATO che non si è proceduto all'attuazione del suddetto programma per quanto riguarda le assunzioni tramite procedura di mobilità del personale a tempo indeterminato di cui sopra, a causa del blocco assunzionale posto a livello nazionale che ha stabilito l'obbligo per tutte le regioni di individuare, prima di procedere a qualunque assunzione, il personale soprannumerario degli enti di area vasta;

DATO ATTO CHE la Regione Autonoma della Sardegna con nota del 8 giugno 2016 . n. 22407 della Direzione Generale Enti Locali e Finanza ha informato il Dipartimento della Funzione Pubblica che nella Regione Sardegna non esiste personale soprannumerario da ricollocare negli enti di area vasta e pertanto i Comuni sono autorizzati alla copertura dei posti vacanti delle dotazioni organiche nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa vigente in materia ed ai sensi dell'articolo 1, comma 227 e ss. della legge di stabilità 2016;

VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico- per l'organizzazione ed il lavoro pubblico- n. 42335 del 11.08.2016 “Assunzioni e mobilità regionali e enti locali” che prevede per gli enti locali della Regione Sardegna il ripristino, ove vi siano risorse disponibili , delle ordinarie facoltà di assunzione di personale previste dalla normativa vigente , riferite alle annualità 2015 e 2016 e alle annualità anteriori al 2015;

RITENUTO CHE a seguito delle nuove disposizioni in materia di personale come suesposto, si può intervenire per adeguare il programma del fabbisogno del personale 2016, 2017, 2018;

VISTO l'allegato prospetto concernente il calcolo della capacità assunzionale residua del triennio 2013/2015, relativa alle cessazioni intervenute nel 2012-2013-2014 e il calcolo della capacità assunzionale di competenza dell'anno 2016 (cessazioni 2015), dell'anno 2017 (cessazioni 2016) e 2018 (cessazioni 2017);

CONSIDERATO CHE in base ai calcoli di cui sopra, oggi si è in condizione di programmare delle assunzioni assolutamente necessarie per il funzionamento dei suddetti Uffici;

RITENUTO CHE nel rispetto dei suddetti limiti si può procedere all'adeguamento della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018, come segue:

anno 2016:

- proroga sino al 31.12.2016 di n. 1 istruttore amministrativo tecnico informatico servizio CED assunto a tempo determinato e part time al 50%, in servizio sino al 31.10.2016;
- assunzione a tempo determinato e part-time (30 ore settimanali) fino ad un massimo di sei mesi, di n. 2 muratori, di cui n. 1 specializzato e n. 1 qualificato e di n. 1 idraulico termosifonista (Settore Tecnico) per il progetto comunale finalizzato all'occupazione (assunzioni già effettuate, per n. 2 muratori che sono cessati il 31.07.2016 e per n. 1 idraulico termosifonista dal 03.05.2016 al 02.09.2016);
- assunzioni a tempo indeterminato, da destinare al 4° Settore Tecnico, Urbanistica, Ambiente, Igiene Urbana e Verde Pubblico, di n. 1 istruttore direttivo tecnico cat. D1 e di n. 1 istruttore tecnico cat. C1, mediante procedura di mobilità;
- assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo contabile cat. C1 (Ufficio Segreteria comunale e Affari Generali), mediante procedura di mobilità;
- variare in aumento di 12 ore settimanali, con decorrenza dal 01/10/2016, la durata della prestazione lavorativa del dipendente Ing. Raffaele Sundas, Responsabile del 4° Settore Tecnico, Urbanistica, Ambiente, Igiene Urbana e Verde Pubblico - cat. giuridica D3, economica D5, che presta servizio in questo Ente con contratto di lavoro a tempo indeterminato part-time, da 18 ore settimanali (50%) a 30 ore settimanali (83,33%), al fine di conseguire una articolazione del part-time meglio rispondente alle attuali esigenze di organizzazione e svolgimento dei compiti propri dell' Area tecnica;
- assunzione di n. 2 istruttori direttivi amministrativi contabili ex articolo 110 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, da destinare uno al settore amministrativo e uno al settore finanziario;

anno 2017:

- assunzione o proroga del contratto in essere di un istruttore amministrativo tecnico informatico servizio CED a tempo determinato e part time al 50%;
- mantenimento dell'incremento orario di 12 ore settimanali della prestazione lavorativa del dipendente Ing. Raffaele Sundas, Responsabile del 4° Settore Tecnico, Urbanistica, Ambiente, Igiene Urbana e verde pubblico - cat. giuridica D3, economica D5, che presta servizio in questo Ente con contratto di lavoro a tempo indeterminato part-time, da 18 ore settimanali (50%) a 30 ore settimanali (83,33%), al fine di conseguire una articolazione del part-time meglio rispondente alle attuali esigenze di organizzazione e svolgimento dei compiti propri dell' Area tecnica;
- prosecuzione degli incarichi ex articolo 110 comma 1 del D.lgs. 267/2000 di n. 2 istruttori direttivi amministrativi contabili da destinare uno al settore amministrativo e uno al settore finanziario;

anno 2018:

nessuna assunzione

VISTO l'art.19 comma 8 della Legge 448/2001 che recita :

“A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate.”

RITENUTO di sottoporre la presente deliberazione al suddetto parere del Revisore dei Conti;

VISTI i pareri favorevoli espressi, dal Segretario Comunale ai sensi degli articoli 49 e 97 del D.lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli, unanimi, palesi

DELIBERA

DI DARE ATTO CHE, dopo aver proceduto alla ricognizione annuale del personale, ed effettuate le operazioni di rilevazione e verifica dell'adeguatezza del numero dei propri dipendenti in relazione alle attività svolte, ai sensi dell'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo e dell'art. 33 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 nel testo come emendato e sostituito dall'art. 16 della legge del 12 novembre 2011, n. 183, non sono state rilevate situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente.

DI APPROVARE l'allegato prospetto concernente il calcolo della capacità assunzionale residua del triennio 2013/2015, relativa alle cessazioni intervenute negli anni 2012,2013,2014 e il calcolo della capacità assunzionale di competenza dell'anno 2016 (cessazioni 2015), dell'anno 2017 (cessazioni 2016) e dell'anno 2018 (cessazioni 2017);

DI APPROVARE la Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2016/2018, sostituendo la stessa come segue:

Anno 2016:

- proroga sino al 31.12.2016 di n. 1 istruttore amministrativo tecnico informatico servizio CED assunto a tempo determinato e part time al 50%, in servizio sino al 31.10.2016;
- assunzione a tempo determinato e part-time (30 ore settimanali) fino ad un massimo di sei mesi, di n. 2 muratori, di cui n. 1 specializzato e n. 1 qualificato e di n. 1 idraulico termosifonista (Settore Tecnico) per il progetto comunale finalizzato all'occupazione (assunzioni già effettuate, per n. 2 muratori che sono cessati in data 31.07.2016 e per n. 1 idraulico termosifonista dal 03.05.2016 al 02.09.2016);
- assunzioni a tempo indeterminato, da destinare al 4° Settore Tecnico, Urbanistica, Ambiente, Igiene Urbana e Verde Pubblico, di n. 1 istruttore direttivo tecnico cat. D1 e di n. 1 istruttore tecnico cat. C1, mediante procedura di mobilità;
- assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo contabile cat. C1 (Ufficio Segreteria comunale e Affari Generali), mediante procedura di mobilità;
- variare in aumento di 12 ore settimanali, con decorrenza dal 01/10./2016, la durata della prestazione lavorativa del dipendente Ing. Raffaele Sundas, Responsabile del 4^Settore Tecnico, Urbanistica, Ambiente, Igiene Urbana e verde pubblico - cat. giuridica D3, economica D5, che presta servizio in questo Ente con contratto di lavoro a tempo indeterminato part-time, da 18 ore settimanali (50%) a 30 ore settimanali (83,33%), al fine di conseguire una articolazione del part-time meglio rispondente alle attuali esigenze di organizzazione e svolgimento dei compiti propri dell' Area tecnica;
- assunzione di n. 2 istruttori direttivi amministrativi contabili ex articolo 110 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, da destinare uno al settore amministrativo e uno al settore finanziario;

Anno 2017:

- assunzione o proroga del contratto in essere istruttore amministrativo tecnico informatico servizio CED assunto a tempo determinato e part time al 50%;
- mantenimento incremento orario di 12 ore settimanali della prestazione lavorativa del dipendente Ing. Raffaele Sundas, Responsabile del 4^Settore Tecnico, Urbanistica, Ambiente, Igiene Urbana e verde pubblico - cat. giuridica D3, economica D5, che presta servizio in questo Ente con contratto di lavoro a tempo indeterminato part-time, da 18 ore settimanali (50%) a 30 ore settimanali (83,33%), al fine di conseguire una articolazione del part-time meglio rispondente alle attuali esigenze di organizzazione e svolgimento dei compiti propri dell' Area tecnica;

- prosecuzione incarichi ex articolo 110 comma 1 del D.lgs. 267/2000 di n. 2 istruttori direttivi amministrativi contabili da destinare uno al settore amministrativo e uno al settore finanziario;

Anno 2018:

nessuna assunzione

DI DARE ATTO:

- che anche a seguito della modifica apportata al Piano Triennale risulta rispettato il limite di cui all'art.557 del L.296/2006 e succ. in termine di riduzione della spesa;
- che sono state regolarmente previste le somme in bilancio per le assunzioni di cui al presente programma;
- che, comunque, le assunzioni previste nel presente piano occupazionale sono vincolate alle previsioni normative delle leggi finanziarie negli anni interessate alla programmazione.

DI DEMANDARE:

1) al Responsabile del 4° Settore Tecnico, Urbanistica, Ambiente, Igiene Urbana e Verde Pubblico, tutti gli atti successivi e susseguenti al presente deliberato per l'espletamento della procedura di mobilità di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 e di n. 1 Istruttore Tecnico cat. C1;

2) al Segretario Comunale, Responsabile del Settore Amministrativo e del Personale, tutti gli atti successivi e susseguenti al presente deliberato per:

- la proroga/assunzione di un Istruttore Amministrativo - Tecnico Informatico servizio CED cat. C1;
- l'assunzione di un Istruttore Amministrativo Contabile cat. C1 (Ufficio Segreteria comunale e Affari Generali) mediante procedura di mobilità;
- l'assunzione di n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativi Contabili ex articolo 110 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000, da destinare uno al settore amministrativo e uno al settore finanziario.

DI RISERVARSI la possibilità di adeguare, in qualsiasi momento, il presente Piano annuale e il Piano triennale del fabbisogno del personale, qualora si verificassero esigenze o condizioni tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento . relativamente al triennio in considerazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Salvatore Mattana

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Lucia Tegas

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U.E.L.

Parere di regolarità tecnica

Favorevole

IL RESPONSABILE

F.to Lucia Tegas

30/09/2016

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal 20/10/2016 per rimanervi giorni 15 consecutivi a norma dell'art.124 del T.U.E.L. e contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del T.U.E.L.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Lucia Tegas

Per copia conforme all' originale

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to

ANNO 2016

**CAPACITA' ASSUNZIONALE RESIDUA (BUDGET TRIENNIO PRECEDENTE)
TRIENNIO 2013-2014-2015**

| ANNO | anno di cessazione | N dipendenti cessati | categoria di accesso | trattamento economico fondamentale (posizione di ingresso) | 13^ mensilità | IVC X 13 mesi | totale | oneri e irap a carico dell'ente (cpdel-inadel-inail) =35,685% | totale | % capacità assunzionale da applicare | capacità assunzionale in termini di spesa |
|------|--------------------|----------------------|----------------------|--|---------------|---------------|----------|---|-------------|--------------------------------------|---|
| 2013 | 2012 | 1 | A1 | 16314,57 | 1359,55 | 132,6 | 17806,72 | 6354,328032 | 24161,04803 | 40% | 9664,419213 |
| 2014 | 2013 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 2015 | 2014 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | | 0 |

TOTALE 9664,419213

CAPACITA' ASSUNZIONALE DI COMPETENZA (BUDGET 2016)

| ANNO | anno di cessazione | N dipendenti cessati | categoria di accesso | trattamento economico fondamentale (posizione di ingresso) | 13^ mensilità | IVC X 13 mesi | totale | oneri e irap a carico dell'ente (cpdel-inadel-inail) =35,685% | totale | % capacità assunzionale da applicare | capacità assunzionale in termini di spesa |
|------|--------------------|----------------------|----------------------|--|---------------|---------------|----------|---|-------------|--------------------------------------|---|
| 2016 | 2015 | 1 | B3 | 18229,92 | 1519,16 | 148,07 | 19897,15 | 7100,297978 | 26997,44798 | 100% | 26997,44798 |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------|
| CAPACITA' ASSUNZIONALE RESIDUA TRIENNIO 2013-2014-2015 (BUDGET TRIENNIO PRECEDENTE) | | | | | | | | | | € 9.664,42 |
| CAPACITA' ASSUNZIONALE DI COMPETENZA ANNO 2016 (BUGDET 2016) | | | | | | | | | | € 26.997,45 |
| TOTALE | | | | | | | | | | € 36.661,87 |

ANNO 2017

CAPACITA' ASSUNZIONALE DI COMPETENZA (BUDGET 2017)

| ANNO | anno di cessazione | N dipendenti cessati | categoria di accesso | trattamento economico fondamentale (posizione di ingresso) | 13^ mensilità | IVC X 13 mesi | totale | oneri e irap a carico dell'ente (cpdel-inadel-inail) =35,685% | totale | % capacità assunzionale da applicare | capacità assunzionale in termini di spesa |
|------|--------------------|----------------------|----------------------|--|---------------|---------------|----------|---|-------------|--------------------------------------|---|
| 2017 | 2016 | 2 | D1 | 42333,42 | 3527,78 | 317,52 | 46178,72 | 16478,87623 | 62657,59623 | 25% | 15664,39906 |

ANNO 2018

CAPACITA' ASSUNZIONALE DI COMPETENZA (BUDGET 2018)

| ANNO | anno di cessazione | N dipendenti cessati | categoria di accesso | trattamento economico fondamentale (posizione di ingresso) | 13^ mensilità | IVC X 13 mesi | totale | oneri e irap a carico dell'ente (cpdel-inadel-inail) =35,685% | totale | % capacità assunzionale da applicare | capacità assunzionale in termini di spesa |
|------|--------------------|----------------------|----------------------|--|---------------|---------------|--------|---|--------|--------------------------------------|---|
| 2018 | 2017 | 0 | | | | | 0 | 0 | 0 | | 0 |

Sarroch, 30 settembre 2016

Il Segretario Comunale
d.ssa Lucia Tegas