



# COMUNE DI SARROCH

*Città Metropolitana di Cagliari*

**A-SEP - AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

## DETERMINAZIONE

**Num.: 140 Data: 05/02/2019**

**OGGETTO ;** Spese minute e urgenti tramite servizio economato. Assunzione impegno di spesa

\*\*\*\*\*

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visto** il decreto prot. n. 12 del 26.10.2018 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio;

**Richiamato** l'articolo 11 del D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- Il comma 14 in base al quale "A decorrere dal 2016 gli enti di cui all'articolo 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria";
- Il comma 17, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016, gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015/2017 per l'annualità 2017, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9";

**Visti:**

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

**Richiamati:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 21.06.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 21.06.2018, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;

**Dato atto** che con delibera di Giunta Comunale n. 03 del 23.01.2019, esecutiva, sono stati attribuiti i budget finanziari relativi all'esercizio provvisorio anno 2019;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 31.10.2018 “Assegno per il sostegno alla natalità anno 2018 - Approvazione criteri e modalità operative. Direttive al Responsabile dell'Area Politiche Sociali e Servizi alla Persona”;

**Rilevato** che con la suddetta Deliberazione la Giunta Comunale ha previsto un assegno per il sostegno alla natalità pari a € 1.000,00 per ogni bambino nato a partire dal 01.01.2018 e contestualmente ha approvato i criteri e le modalità operative per la concessione dello stesso;

**Considerato** che è intento dell'amministrazione comunale al fine di trovare un momento di riflessione sulle tematiche legate alla famiglia, organizzare entro il mese di febbraio presso la Sala Consiliare del Comune, una cerimonia ad hoc per la consegna della pergamena di nascita unitamente all'assegno di natalità;

**Ritenuto** quindi opportuno impegnare con somma urgenza l'importo di € 120,00 sul Cap. 12501018 Esercizio 2019 per tramite del servizio economato per la fornitura di pergamene, così come previsto dal vigente Regolamento Comunale approvato con deliberazione C.C. n. 31 del 31.03.1995 e ss.mm.;

**Dato atto** che ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (par. 3.5 della Determinazione AVCP n. 4/2011 aggiornata con delibera n. 556/2017);

**Visto** l'art. n. 9 del D.Lgs. n. 78/2009 “Misure finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

**Rilevato** che il Decreto Legge 201/2011, articolo n. 12 impone alle amministrazioni pubbliche l'erogazione degli emolumenti entro la soglia di € 1.000,00 in contanti, la quale soglia se superata, prevede che gli interventi economici siano tracciabili mediante accredito su conto corrente;

**Visto** l'articolo n. 33 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 14 del 11/02/2002 e ss.mm.ii.;

**Visti** gli artt. 107, 109, 151, 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 12501018 denominato “ACQUISTO MATERIALI E BENI CONSUMO SETTORE SOCIALE” del bilancio di previsione finanziario 2018 - 2020 – Annualità 2019, sufficientemente capiente;

## D E T E R M I N A

1. di prendere atto della premessa narrativa che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019				
<b>Cap./Art.</b>	12501018	<b>Descrizione</b>	ACQUISTO MATERIALI E BENI CONSUMO SETTORE SOCIALE		
<b>Miss. / Progr.</b>	12.05	<b>PdC finanz.</b>	1.03.01.02.001	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>	11004			<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Esente cod. 31	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Economo Comunale				

<b>Causale</b>	Fornitura pergamene natalità - somma urgenza				
<b>Modalità finan.</b>	Fondi Comunali		<b>Finanz. da FPV</b>	no	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 120,00	<b>Frazionabile in 12</b>	SI

3. di autorizzare l'economo comunale ad anticipare la somma necessaria per la fornitura di pergamene, attraverso l'emissione dei buoni economali in base a quanto stabilito dalle vigenti disposizioni di legge nonché dal vigente Regolamento Comunale del servizio economato approvato con deliberazione C.C. del 31.03.1995 e ss.mm;
4. di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato;
5. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

<b>Data emissione fattura</b>	<b>Scadenza pagamento</b>	<b>Importo</b>
	31.12.2019	€ 120,00

6. di dare atto che ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (par. 3.5 della Determinazione AVCP n. 4/2011 aggiornata con delibera n. 556/2017);
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
9. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
10. di rendere noto che, ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico degli Enti Locali 267/2000 lett. a), il Responsabile Unico del Procedimento è A.S. Francesco Mastinu;
11. di attestare la compatibilità monetaria alla data odierna;
12. di trasmettere il presente provvedimento:
13. di trasmettere per via telematica il presente provvedimento:
  - al Servizio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
  - al Servizio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

Sarroch, lì

**L'ISTRUTTORE  
MASTINU FRANCESCO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MASTINU FRANCESCO**  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

## PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 30/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Responsabile A-SEP - AREA SERVIZI ALLA PERSONA**  
**MASTINU FRANCESCO**  
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

## VISTO CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo
1.03.01.02	12.05	12501018	2019	N. 229	€ 120,00

Data: 05/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**SERRA ANTONELLA**  
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.